



Утверждаю

И.о. руководителя ВФ ГПОУ «СГПК»

Т.В. Ясас

«27» октября 2023 года

План
деятельности Воркутинского филиала
государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
на ноябрь 2023г

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения (дата, месяц)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия для работников образования			
1.1.	Реализация Плана мероприятий, посвященных празднованию 80-летия города Воркуты	с 20 октября по 30 ноября по плану мероприятий	Заместитель руководителя филиала Методист Педагог-организатор Председатели ПЦК Преподаватели
1.2.	Организация работы ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях обеспечения мер, направленных на усиление комплексной безопасности и антитеррористической защищенности в колледже: <ul style="list-style-type: none">- организация дежурства администрации колледжа согласно графику;- обеспечение работоспособности систем и средств безопасности, систем контроля доступа и ручного металлообнаружителя;- патрулирование дежурным персоналом периметра колледжа 3 раза в день с проведением ежедневного внешнего и внутреннего осмотра здания, проведение тщательных осмотров до начала образовательного процесса;- обеспечение надлежащего контроля за соблюдением сотрудниками и вахтерами требований пропускного и внутриобъектового режимов;- обеспечение контроля за работоспособностью систем противопожарной защиты, аварийного освещения;- незамедлительное информирование правоохранительных органов, МО и Н РК по телефонам дежурных служб, а также путем использования средств тревожной сигнализации в случае возникновения ЧС криминального характера	Постоянно	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Специалист АХД Преподаватель-организатор ОБЖ Дежурный персонал
1.3.	Проведение мероприятий по предупреждению развития коронавирусной	Постоянно	Руководитель филиала

1.3.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению развития коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа среди работников и обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> организация информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены; проведение вакцинации гриппа среди сотрудников и обучающихся действие пропускного режима для всех сотрудников и посетителей колледжа, включающего контроль температуры тела и обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками, предназначенными для этих целей; проведение генеральной уборки помещений, в том числе дезинфекция и сквозное проветривание; обеспечение контроля за работоспособностью систем противопожарной защиты, аварийного освещения 	Постоянно	<p>Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Специалист АХД Педагог-организатор ОБЖ Дежурный персонал</p>
1.4.	Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Профилактика терроризма» в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»	с 13 по 22 ноября (СГУ)	Ясас Т.В. , методист
1.5.	Участие преподавателей колледжа в курсах повышения квалификации по программе «Основы профилактики деструктивного социального воздействия на молодежь в сети интернет в социальных сетях» (36 часов) на базе ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»	с 27 ноября по 01 декабря	Специалист по управлению персоналом
1.6.	Участие педагога-организатора в курсах повышения квалификации по программе «Современные подходы к укреплению общероссийской гражданской идентичности» (72 часа) на базе ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»	с 13 по 22 ноября	Специалист по управлению персоналом
1.7.	Участие преподавателя во Всероссийском форуме студенческих спортивных клубов в городе Москва	с 07 по 11 ноября	Бельтюков Д.А. , преподаватель - организатор ОБЖ
1.8.	<p>Отчет о работе ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях сохранения рисков распространения ОРВИ, гриппа и новой коронавирусной инфекции (COVID-19):</p> <p>- ежедневный мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки</p>	Ежедневно (в ГПОУ «СГПК»)	Заместитель руководителя филиала
1.9.	<p>Реализация Плана «Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в колледже на 2023-2024 учебный год:</p> <p>- реализация плана работы наставнических пар</p>	по плану	Заместитель руководителя филиала Методист Председатели ПЦК
1.10.	<p>Проведение приемной кампании 2023 года по специальности:</p> <p>- 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения на базе основного общего образования)</p>	до 25 ноября (по необходимости)	Руководитель филиала Члены приемной комиссии
1.11.	<p>Обновление информации в разделах официального сайта колледжа на 2023-2024 учебный год</p> <p>- по направлениям работы служб</p>	регулярно, не позднее 10 рабочих дней	Системный администратор Методист Заместитель руководителя

		после их изменения	Руководители служб
1.12.	Организация мероприятий, приобщающих обучающихся к общечеловеческим ценностям, культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества в рамках Плана мероприятий памятных дат и событий, запланированных в Республике Коми на 2023-2024 учебный год	постоянно	Библиотекарь Педагог-организатор Классные руководители Студсовет
1.13.	Изучение обновленных прайсов учебной литературы и ЭБ, предназначенных для специальностей колледжа в соответствии с ФГОС СПО. Заказ учебно-методической литературы для учебной и производственной практики по специальностям (<i>Новый учебник по истории для 1 курса, Федеральная образовательная программа дошкольного образования для студентов 2, 3 курсов</i>)	по предложениям ноябрь	Библиотекарь
1.14.	Проведение обучения по ГО сотрудников колледжа в соответствии с планом ВФ ГПОУ «СППК»	1 и 3 пн. месяца октябрь – июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ
1.15.	<i>Республиканский конкурс «Лучший учитель ОБЖ - 2023» среди преподавателей-организаторов и учителей учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» образовательных организаций Республики Коми</i>	с 16 октября по 20 декабря	Методист Преподаватель-организатор ОБЖ
1.16.	Разработка (корректировка) <i>Программ практических мероприятий в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»</i> по профессиям Воспитатель детского сада и Педагог на 2023-2024 учебный год	до 6 ноября	заместитель руководителя филиала Преподаватели
1.17.	Участие преподавателей колледжа в XI межрегиональной конференции «Спиридоновские чтения»	до 10 ноября, 28 ноября (очное участие)	Методист Преподаватели
1.18.	Участие преподавателей колледжа в работе организационного комитета и жюри VIII Региональной студенческой научно-практической конференции «Православие и отечественная культура: потери и приобретения минувшего, образ будущего»	до 10 ноября 17 ноября	Методист Преподаватели
1.19.	Участие в городском конкурсе фотографий «Город в объективе»	до 12 ноября	Методист
1.20.	<i>Организация и проведение практических мероприятий профессионального отбора (профессиональных проб) с обучающимися 7-9 классов общеобразовательных школ в рамках реализации республиканского проекта «Билет в будущее»</i>	11,17 ноября	Заместитель руководителя филиала Преподаватели колледжа
1.21.	<i>Организация и проведение родительского общеколледжного собрания и родительских собраний учебных групп 1-4х курсов</i>	17 ноября	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Педагог-организатор Классные руководители

1.22.	Обновление информации на сайте колледжа в разделах «Профилактическая деятельность» и «Безопасность»	до 18 ноября	Педагог-психолог Социальный педагог Системный администратор
1.23.	Проведение инструктивных совещаний с руководителями практики, представителями работодателей по вопросу организации производственной практики студентов групп 20-У, 20-В	24, 25 ноября	Заместитель руководителя филиала Руководители практики
1.24.	Ввод системы ГИС «Электронное образование» на 2023-2024 учебный год:		Методист
1.24.1	Ввод расписания учебных занятий на 1-ое полугодие 2023-2024 учебного года	ежедневно	Ответственный за расписание учебных занятий
1.24.2	Утверждение и ввод календарно-тематических планов студентов 1 курса по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование (очной формы обучения), 3 курса по специальности Социальная работа (заочной формы обучения)	до 13 ноября	Заведующий отделениями Методист Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО»
1.24.3	Актуализация сведений о движении обучающихся	в течение 3-х рабочих дней в случае изменения информации и ее состава	Заведующий отделениями Секретарь руководителя
1.24.4	Контроль полноты и достоверности данных, загружаемых в систему, недопущение ввода в систему дублирующихся записей («дублей»)	ежедневно	Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО» Системный администратор
1.24.5	Контроль своевременности выставления оценок и заполнения электронного журнала преподавателями	ежемесячно	Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО» Системный администратор
1.24.6	Инструктаж первокурсников и вновь поступивших обучающихся, их родителей (законных представителей) по работе в ГИС «ЭО»	ноябрь	Заведующий отделениями Классные руководители
1.24.7	Выдача логинов и паролей первокурсникам, вновь поступившим обучающимся и их родителям (законным представителям) для работы в ГИС «ЭО»	ноябрь	Классные руководители
1.24.8	Обеспечение эффективного функционирования системы ГИС «ЭО» на 2023-2024 учебный год	<i>по плану</i>	Заведующий отделениями Ответственный за составление расписания учебных занятий Системный администратор
1.25.	Организация учебно-исследовательской деятельности студентов:		
1.25.1	Предзащита курсовых работ студентов групп 30-В и 30-У	с 25 октября по 08 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители курсовых работ
1.25.2	Проведение II этапа предзащиты ВКР студентов группы 410-В	с 13 ноября по 2 декабря	Руководители ВКР Председатели ПЦК Методист

1.25.3	Проведение II этапа предзащиты ВКР студентов группы 310-С	с 20 ноября по 9 декабря	Руководители ВКР Председатели ПЦК Методист
1.25.4	Рассмотрение на заседаниях ПЦК индивидуальных планов выполнения ВКР в целом и корректировка методологического аппарата (гр. 410-В)	до 27 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.25.5	Утверждение индивидуальных планов подготовки и выполнения ВКР (гр.410-В)	до 28 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.25.6	Утверждение индивидуальных планов подготовки и выполнения ВКР (гр.310-С)	до 28 ноября	Заместитель руководителя филиала
1.25.7	Рассмотрение на заседаниях ПЦК индивидуальных планов выполнения ВКР в целом и корректировка методологического аппарата (гр. 310-С)	01 декабря	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.25.8	<i>Общественная защита курсовых работ на учебно - практической конференции «Студент – воспитатель, учитель, актер, ... исследователь»</i> студентов групп 30-В, 30-У	30 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.26	Проведение заседания учебно-методического совета	22 ноября	Председатель учебно-методического совета
1.27	Проведение групповой консультации для преподавателей колледжа по вопросам профилактики различных видов девиантного поведения обучающихся	23 ноября	Педагог-психолог
1.28	Участие в заседаниях республиканских методических объединений учителей-предметников, классных руководителей, педагогов-психологов	по плану ноября	Методист Педагог-психолог Преподаватели
1.29	Участие преподавателей и студентов в осенней сессии Онлайн-уроков финансовой грамотности, в рамках проекта Центрального банка Российской Федерации на сайте https://dni-fg.ru	с 15 сентября по 17 декабря	Методист Преподаватели
1.30	Проведение административного совещания «О готовности психолого-педагогического консилиума «Профилактика трудностей адаптации первокурсников к обучению в колледже»	29 ноября	Руководитель Педагог-психолог
1.31	Педагогический совет «Внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ»	29 ноябрь	Руководитель филиала Методист Заместитель руководителя Председатели ПЦК
1.32	Организация и проведение медицинского осмотра работников колледжа	ноябрь - декабрь	Руководитель филиала Специалист по кадрам
1.33	Изучение обновленных прайсов учебной литературы и ЭБ, предназначенных для специальностей колледжа в соответствии с ФГОС СПО	по предложениям	Библиотекарь
1.34	Работа с абитуриентами на сайте колледжа рубрика «Вопрос – ответ»	по запросу	Заведующий отделениями

1.35	Проведение индивидуальных консультаций для абитуриентов и их родителей	по запросу	Руководитель филиала Заведующий отделением Педагог-психолог
1.36	Изучение спроса и запись на дополнительные платные образовательные услуги на 2023-2024 учебный год (УпрО, ОУ СПО, социальные партнеры)	октябрь-декабрь	Заведующий отделением
1.37	Систематическое обновление банка информации о возможностях и результатах опубликования и участия в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, семинарах разного уровня преподавателями колледжа (пресс – релиз)	по предложениям	Методист Председатели ПЦК
1.38	Участие преподавателей колледжа в вебинарах, курсах повышения квалификации по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ услуг, предоставляемых профессиональными образовательными организациями Республики Коми	ноябрь	Заместитель руководителя филиала
1.39	Организация работы по оформлению отчетных документов по бесплатному питанию	до 4 декабря	Социальный педагог
1. Мероприятия для детей и молодежи			
2.1.	<p>Организация и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности (сценарий занятий, методические рекомендации по их проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для студентов СПО и размещены на портале «Единое содержание общего образования» (www.edsoo.ru) в разделе «Внеурочная деятельность»)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 ноября - День народного единства • 13 ноября - Россия: взгляд в будущее • 20 ноября - О взаимоотношениях в семье (День матери) • 27 ноября - Что такое Родина? 	6,13, 20, 27 ноября	Классные руководители Педагог-организатор
2.2.	<p>Организация и проведение мероприятий в рамках Плана мероприятий по реализации образовательных событий, приуроченных государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2023-2024 учебный год в Республике Коми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День народного единства - Международный день толерантности - День матери в России 	4 ноября 16 ноября 29 ноября	Педагог-организатор Классные руководители Студсовет

2.3.	Обучение в региональной онлайн-школе «Вперёд к Победам» участников ОЦГПВ «Волонтеры Победы»	27 октября- 05 ноября	Педагог-организатор Руководитель ОЦГПВ Студенты волонтерского отряда «Волонтеры Победы»
2.4.	Организация и проведение интеллектуальной игры «РИСК» для студентов 1-2 курсов «Россия – наш общий дом» в рамках празднования Дня народного единства	3 ноября	Педагог-организатор Руководитель ОЦГПВ Студенты волонтерского отряда «Волонтеры Победы»
2.5.	Проведение тематической беседы по теме: «Воркута – город трудовой доблести» со студентами колледжа, посвященной Дню рождения города Воркуты с участием заместителя руководителя МБУК «Воркутинский музейно-выставочный центр» Никитиной А.А.	3 ноября	Заведующий отделениями
2.6.	Участие в федеральном конкурсе «Арктика и я» для подрастающего поколения	до 6 ноября	Методист Преподаватели
2.7.	Организация и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» по темам «День народного единства» с учащимися Прогимназии №1 г.Воркуты в рамках производственной практики студентов группы 30-У МДК 02.04 Основы организации внеурочной работы военно-патриотической и общественно-полезной деятельности Участие студентов группы 30-У в торжественной церемонии поднятия государственного флага РФ совместно с учащимися начальных классов Прогимназии №1 г.Воркуты Организация и проведение внеурочного мероприятия с учащимися начальных классов Прогимназии №1, посвященного 80 - летию города Воркуты	7, 15 ноября	Заведующий отделениями
2.8.	Предзащита курсовых работ студентов групп 30-В и 30-У	с 25 октября по 8 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители курсовых работ
2.9.	Проведение II этапа предзащиты ВКР студентов группы 410-В	с 13 ноября по 2 декабря	Руководители ВКР Председатели ПЦК Методист
2.10.	Проведение II этапа предзащиты ВКР студентов группы 310-С	с 20 ноября по 9 декабря	Руководители ВКР Председатели ПЦК Методист
2.11.	Административный осенний рубежный контроль знаний (предварительная аттестация студентов, междисциплинарные тесты по специальностям)	10 ноября	Заведующий отделениями Члены СМК

2.12.	Участие во Всероссийском конкурсе «Подвиг ваш, ленинградцы, бессмертен», посвященном 80-й годовщине полного снятия блокады Ленинграда	до 8 ноября	Методист Преподаватели
2.13.	Систематическое обновление информации о возможностях участия студентов колледжа в конференциях, олимпиадах, конкурсах разного уровня (пресс – релиз)	10, 20 и 30 ноября	Методист Председатели ПЦК
2.14.	Организация и проведение практических мероприятий профессионального отбора (профессиональных проб) <i>с обучающимися</i> 7-9 классов общеобразовательных школ в рамках <i>реализации республиканского проекта «Билет в будущее»</i>	11,17 ноября	Заместитель руководителя филиала Преподаватели колледжа
2.15.	Участие в городском конкурсе фотографий «Город в объективе»	до 12 ноября	Методист Преподаватели
2.16.	Участие в XI межрегиональной конференции «Спиридоновские чтения»	11 ноября 28 ноября (очное участие)	Методист Председатели ПЦК
2.17.	Участие в VIII Региональной студенческой научно-практической конференции «Православие и отечественная культура: потери и приобретения минувшего, образ будущего»	до 10 ноября 17 ноября	Методист Преподаватели
2.18.	Часы общения для обучающихся в рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи: – Встреча по правовым вопросам с нотариусом Щербаковым Василием Александровичем; – Правовой час с представителем управления общественных отношений, опеки и попечительства; – Конкурс социальных плакатов приуроченных ко «Дню правовой помощи» активисты ВО «Инициатива»	с 14-19 ноября	Социальный педагог Классные руководители ВО «Инициатива»
2.19.	Организация и проведение классного часа «Профилактика раннего немедицинского потребления наркосодержащих веществ»	23 ноября	Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители
1.20.	Организация интеллектуально-развлекательного мероприятия для воспитанников реабилитационного центра для несовершеннолетних (социального приюта «Надежда»), посвященного Международному Дню защиты прав детей	18 ноября	Социальный педагог ВО «Инициатива»
2.21.	Участие волонтеров - студентов колледжа в социальном мероприятии «День матери» для детей и родителей Территориального центра социальной помощи семье и детям	21 ноября	Социальный педагог ВО «Инициатива»
2.22	Организация мероприятий, посвященных празднованию Дня города:		
2.22.1	Литературно-музыкальная гостиная «Все для тебя, Воркута!»	9 ноября	педагог-организатор,

			социальный педагог преподаватель русского языка и литературы классные руководители
2.22.2	Выставка творческих работ студентов ДП «Современные техники изобразительного искусства и художественной материалов» и кружка «Территория творчества»	20 ноября	Брилко Е.Ю. преподаватель
2.22.3	Фестиваль творчества студентов (общеколледжное мероприятие) «Все начинается с учителя»	22 ноября	Заведующий отделениями Классные руководители
2.22.4	Организация и проведение встречи студентов с ветераном войны, героем Сталинградской битвы Пейманом М.Н.	24 ноября	Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы» Студсовет Студенты ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.22.5	Игровая программа для воспитанников ТЦСЗН г. Воркуты (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних и центр помощи семьи и детям) «Мой родной город»	26 ноября	социальный педагог студенты волонтерского объединения «Инициатива»
2.22.6	Организация флешмоба видео открыток ко Дню города «Воркута: прошлое и настоящее»	26 ноября	социальный педагог педагог-организатор системный администратор, студенты волонтерского объединения «Инициатива»
2.22.7	Квест по городу «Воркута – мой любимый город»	21 ноября	социальный педагог педагог-организатор студенты волонтерского объединения «Инициатива»
2.22.8	Оформление информационных стендов «Воркуте – 80. Много или мало»	ноябрь	социальный педагог педагог-организатор преподаватель студенты волонтерского объединения «Инициатива»
2.22.9	«О городе моем с теплом и любовью» Встреча с ветеранами города Воркуты, ветеранами ВО войны.	октябрь- ноябрь	педагог-организатор студенты волонтерского объединения «Инициатива» «Волонтеры Победы»
2.22.10	Проведение экскурсии «История колледжа в истории города»	В течение года 2 ноября	Брилко Е.Ю. преподаватель
2.23.	Товарищеские встречи по волейболу между командами ВФ ГПОУ «СППК и ВФ ГПОУ «Колледж искусств РК» «Спорт. Юность. Воркута»	В течение года	Преподаватель- организатор ОБЖ

2.24.	Общественная защита курсовых работ на учебно - практической конференции «Студент – воспитатель, учитель, актер, ... исследователь» студентов групп 30-В, 30-У	30 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
2.25.	Подготовка групп колледжа к фестивалю «Каждый талантлив»	30 ноября	Педагог-организатор Классные руководители Студсовет
2.26.	Проведение комплекса мероприятий по адаптации первокурсников	с 30 августа по 04 декабря	Педагог-психолог Педагог-организатор Социальный педагог
2.27.	Проведение диагностической, профилактической и консультативной работы в рамках программы « Адаптации первокурсников »	по плану	Педагог-психолог
2.28.	Организация и проведение серии классных часов по профилактике раннего отклоняющегося поведения (руфинг и др.)	по плану	Педагог-организатор Классные руководители
2.29.	Организация и проведение классного часа «Профилактика девиантного поведения»	18 ноября	Педагог-психолог Классные руководители
2.30.	Участие команд колледжа в соревнованиях молодежной спартакиады г.Воркуты 2023-2024 учебного года по настольному теннису, плаванию, шахматам	ноябрь	Преподаватель Руководитель спортивного студенческого клуба «Арктические волки»
2.31.	Инструктивные собрания по организации и проведению учебной и производственной практики со студентами 2 курса специальностей 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах	24, 25 ноября	Заместитель руководителя филиала
2.32.	Проведение инструктажа студентов 2 курса по охране труда на производстве в период производственной практики	24, 25 ноября	заместитель руководителя филиала Преподаватель – организатор ОБЖ
2.33.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения студентов колледжа, проживающих в общежитии	в течение учебного года	Психологическая служба колледжа
2.34.	Групповая диагностика студентов 1-4 курсов колледжа по плану работы педагога-психолога	по плану работы ноября	Педагог-психолог
2.35.	Оказание наставнической помощи студентам 1-2 курсов (формирование наставнических пар «Студент – студент»)	в течение учебного года	Руководитель волонтерского отряда «Инициатива» Студенческий совет
2.36.	Подготовка к мероприятиям, посвященным Всемирному дню борьбы со СПИДом	3-я декада ноября	Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
2.37.	День государственного флага Республики Коми - размещение информации на стенде в библиотеке и на официальной странице	ноябрь	Педагог-организатор Библиотекарь Системный администратор
2.38.	Организация и проведение первичного медицинского осмотра студентов 2 курса дошкольного отделения, вторичного медосмотра студентов 3,4 курсов	ноябрь	Заместитель руководителя, ответственный за организацию

			практики на дошкольном отделении
2.39.	Организация оформления портфолио достижений студентов групп	ноябрь	Педагог-организатор Классные руководители
2.40.	Организационное собрание Студенческого совета	по плану ноября	Педагог-организатор Социальный педагог Председатель студенческого совета
2.41.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения студентов колледжа, проживающих в общежитии ГПОУ «ВАГПТ»	в течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители Психологическая служба ВФ
3. Деятельность комиссий, коллегиальных органов. Осуществление межведомственного взаимодействия			
3.1.	Начало рекламной кампании и информирование населения с целью создания спроса на основные и дополнительные образовательные услуги колледжа в 2024-2025 учебном году (составление прайс-листа, электронная рассылка прайс-листа и рекламных буклетов, обновление информации на сайте колледжа и в Вконтакте)	ноябрь	Руководитель филиала Члены приемной комиссии
3.2.	Заседания предметно-цикловых комиссий преподавателей специальностей 39.02.01 Социальная работа, 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах	по плану работы ПЦК на ноябрь	Председатели ПЦК
3.3.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	2 –я пятница ноября	Председатель Совета по профилактике правонарушений
3.4.	Взаимодействие со специалистами социальной защиты населения и бухгалтерией г. Сыктывкара для оформления справок на государственную социальную стипендию и бесплатное питание студентов колледжа	Ежедневно	Социальный педагог
3.5.	Выдача талонов на бесплатное питание	Ежедневно	Социальный педагог
4. Участие во Всероссийских мероприятиях			
4.1.	Участие в ежегодной Международной просветительской акции Федерального агентства по делам национальностей Российской Федерации « <i>Большой этнографический диктант</i> » в онлайн-формате	с 3 по 8 ноября	Методист
4.2.	Участие студентов во <i>Всероссийском экологическом диктанте</i> в онлайн-формате	с 9 по 26 ноября	Методист
4.3.	Участие во <i>Всероссийской осенней сессии онлайн - уроков финансовой грамотности</i> в рамках проекта Управления Службы по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг	с 15 сентября по 17 декабря	Методист Преподаватели
4.4.	Проведение лекции «Телефон» доверия для воспитанников	11 ноября	Социальный педагог

	Территориального центра социальной помощи семье и детям		ВО «Инициатива»
4.5.	Проведение акции к Международному дню отказа от курения	17 ноября	Социальный педагог ВО «Инициатива»
4.6.	Участие в Общероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью»	ноябрь	Социальный педагог ВО «Инициатива»
5. Мероприятия по исполнению контрольных функций			
5.1.	Проведение внутренних комиссионных контрольных мероприятий обеспечения пожарной безопасности и предупреждения возникновения ЧС в ВФ ГПОУ «СГПК»	до 1 ноября	Руководитель филиала Специалист административно-хозяйственной деятельности
5.2.	Учет рабочего времени педагогов: - учет пропущенных и замещенных занятий за октябрь 2023 года	1 ноября	Ответственный за составление расписания учебных занятий
5.3.	Проведение <i>мониторинга состояния здоровья студентов и сотрудников</i> колледжа в рамках контроля санитарно-эпидемиологической ситуации МОН и МП РК (грипп, КОВИД-19)	Ежедневно	Заместитель руководителя
5.4.	На постоянной основе <i>осуществление персонифицированного учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия</i> в колледже	постоянно	методист Заведующий отделениями Педагог-психолог Классные руководители
5.5.	Проведение <i>ежемесячного мониторинга суицидальных попыток обучающихся</i> с последующим установлением причин и принятием мер по оказанию педагогической и психологической помощи подростку	ежемесячно	Руководитель филиала Педагог-психолог
5.6.	<i>Годовой план проведения обучения по ГО сотрудников колледжа на 2023-2024 учебный год</i> (Бельтюков Д.А., преподаватель-организатор ОБЖ)	1 и 3 пн. месяца ежемесячно	<i>Руководитель филиала</i>
5.7.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2023 года	до 5 числа ежемесячно	Заместитель руководителя
5.8.	Анализ деятельности колледжа:		
	- информация о поступавших в адрес организации обращений граждан	до 5 ноября (ежемесячно)	Руководитель филиала Техник
	- анализ доступности и качества питания в ВФ ГПОУ «СГПК»	1 ноября	Руководитель филиала Социальный педагог
	- анализ вычитки учебных часов и выполнения рабочих программ УД и ПМ ППССЗ специальностей за октябрь 2023-2024 учебного года	1 ноября	Ответственный за составление расписания учебных занятий
	- анализ проведения приемной кампании 2023 году	до 25 ноября	методист
	- проверка и утверждение материалов зимней промежуточной аттестации на 2023-2024 учебный год	до 20 ноября	Заведующий отделениями Заместитель руководителя Председатели ПЦК

	- организация и контроль поддержки официального сайта и странички Вконтакте: <ul style="list-style-type: none"> • оперативное размещение информации на сайте • поддержание открытости деятельности колледжа 	ноябрь	методист Техник
5.9.	Контроль за ведением учебной и производственной документации за октябрь 2023-2024 учебного года: - электронный журнал в ГИС ЭО; - журналы консультаций; - журналы учебно-исследовательской деятельности; - журналы кружков и спортивных секций; - зачетные книжки	до 10 ноября	Заведующий отделениями Заместитель руководителя Методист Педагог-организатор
5.10.	Мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки	Ежедневно	Заместитель руководителя
5.11.	Анализ результатов осеннего рубежного контроля знаний студентов 1-4-х курсов специальностей	до 27 ноября	Заведующий отделениями Члены СМК Классные руководители
5.12.	Ежемесячный отчет «Социальная активность» в Отдел молодежной политики администрации МО ГО «Воркута»	до 25 ноября	Педагог-организатор
5.13.	Ежемесячный отчет по реализации культурных мероприятий, проводимых в колледже	до 25 ноября	Педагог-организатор
5.14.	Ежемесячный отчет по использованию обучающимися Пушкинской карты	до 25 ноября	Педагог-организатор
5.15.	Ежемесячный отчет по мероприятиям МыВместе	до 25 ноября	Педагог-организатор
5.16.	Ежемесячный отчет по регистрации несовершеннолетних студентов, состоящих на внутриколледжном учете в Движении первых	до 25 ноября	Педагог-организатор
5.17.	Мониторинг качества внедрения ППСЗ специальностей ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год в соответствии с новыми ФГОС СПО 4 поколения	октябрь-ноябрь	заместитель руководителя филиала заведующий отделениями методист Председатели ПЦК
5.18	Осуществление персонифицированного учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в колледже	постоянно	Заведующий отделениями Социальный педагог Классные руководители
6.Формирование банка данных			
6.1.	Обновление сведений о контингенте обучающихся (по состоянию на 01.11.2023г.)	1 ноября	Руководитель филиала Секретарь учебной части
6.2.	Обновление банка данных о студентах с инвалидностью и ОВЗ (по состоянию на 01.11.2023г.)	1 ноября	Заместитель руководителя Секретарь учебной части
6.3.	Обновление сведений о трудоустройстве выпускников 2023 года	до 5 ноября	Заместитель руководителя

6.4.	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» (по состоянию на 01.11.2023г.)	до 6 ноября	Заведующий отделениями
6.5.	Обновление банка данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей , а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по состоянию на 01.11.2023г.)	до 10 ноября	Социальны педагог
6.6.	Обновление сведений о несовершеннолетних студентах, состоящих на профилактических учетах (по состоянию на 01.11.2023г.)	до 10 ноября	Социальны педагог
6.7.	Обновление сведений о студентах, состоящих на бесплатном питании	до 30 ноября	Социальны педагог
6.8.	Обновление сведений о студентах, проживающих в общежитии ВАГПТ и студентах, проживающих по доверенности или согласию родителей (состоянию на 01.11.2023г.)	до 10 ноября	Социальны педагог
6.9.	Обновление банка данных о студентах, родители которых участвуют в СВО (по состоянию на 01.11.2023г.)	до 10 ноября	Социальный педагог
6.10.	Учет справок из органов социальной защиты населения о признании семьи малоимущей для получения стипендии и бесплатного питания	ежедневно	Инспектор по охране прав детства
6.11.	Составление табеля получения питания студентами в колледже за октябрь 2023г. Составление <i>Сведений</i> о получении питания студентами в колледже за октябрь 2023г. Заполнение <i>реестра</i> социальной защиты по бесплатному питанию (расчет реализованных талонов, количества дней питания, общей стоимости услуги)	до 3 ноября	Социальный педагог
6.12.	Составление Приказов о назначении и выплате стипендии	до 20 ноября	Социальный педагог
6.13.	Обновление электронного портфолио успеваемости студентов по учебным группам и специальностям	по плану работы	Заведующий отделениями
6.14.	Обновление банка заявок работодателей на трудоустройство выпускников	до 30 ноября	Заместитель руководителя
6.15.	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» (по состоянию на 01.11.2023г.)	до 6 ноября	Заведующий отделениями Секретарь руководителя