

ОТЧЕТ
в государственном профессиональном образовательном учреждении
«Воркутинский педагогический колледж»
по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий
за 2016 год

№	Мероприятие программы	Срок исполнения мероприятия (согласно программе учреждения)	Ответственный По исполнению (согласно программе учреждения)	Результат исполнения мероприятия программы	Причины неисполнения
1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Январь	Директор	Отсутствие в локальных нормативных актах коррупционной составляющей	
2.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности колледжа	Постоянно	Главный бухгалтер	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности	
3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей колледжа, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, заведующий хозяйством	В аренду сдана столовая с соблюдением требований законодательства	
4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, заведующий хозяйством	Все договора и контракты выполняются	
5.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Январь	Директор	Назначены ответственные лица	
6.	Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Директор	1.Проведены индивидуальные беседы с сотрудниками. 2.Издан приказ о персональной ответственности	

7.	Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ГПОУ «ВПК»	Постоянно	Директор, замдиректора, техник	На официальном сайте колледжа регулярно размещается информация о деятельности ГПОУ «ВПК», о проводимых мероприятиях, проверках, отчеты и т.п.	
8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Специалист по охране труда	Вопросы по охране труда рассматривались на заседаниях совета колледжа и совещаниях	
9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	Отсутствие нарушений со стороны работников	
10.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся; -организация и проведение итоговой аттестации обучающихся; -организация информирования участников образовательного процесса с результатами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	В соответствии и с графиком учебного процесса	Замдиректора по УВР, замдиректора по УПР, заведующие отделениями	1.Проведение промежуточной аттестации обучающихся проводится комиссионно, проведение итоговой аттестации и экзаменов квалификационных проводится с привлечением работодателей. 2.Информация с результатами всех видов аттестаций размещается на стендах колледжа	

11.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из колледжа	Постоянно	Директор, замдиректора по УВР, секретарь приемной комиссии, секретарь учебной части	Нарушений не было. Оформляются протоколы заседаний, приказы	
12.	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в колледже	Ежегодно в декабре	Директор	Рассмотрен на заседании пед.совета 21 декабря 2016г.	
13.	Размещение на официальном сайте колледжа нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа и отчета о его исполнении	Сентябрь	Главный бухгалтер, техник Белов И.Н.	Размещение на официальном сайте колледжа нормативно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа и отчета о его исполнении	
14.	Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	В течение учебного года	Пиженко С.И., Швецова Е.В.	В течение учебного года на родительских собраниях проведена разъяснительная антикоррупционная работа	
15.	Осуществление личного приема граждан администрацией колледжа по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение учебного года	Директор	Отсутствие обращений граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	
16.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, объявлений на информационном стенде в вестибюле здания ГПОУ «ВПК» о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа	Постоянно	Заместители директора, педагог-организатор	Информация о проведении мероприятий и итогах регулярно размещается на сайте колледжа, информационном стенде	

17.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение учебного года	Директор	Информация об изменениях законодательства в области противодействия коррупции доведена до работников	
18.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность, в т.ч. со статьей УК РФ «Взятка»	При изучении дисциплин правового характера	Пиженко И.А. Вейлентас И.В.	Проводится в соответствии с учебным планом	
19.	Проведение практического занятия по теме «Борьба с коррупцией» (с использованием статей УК РФ и материалов СМИ)	Апрель, декабрь	Вейлентас И.В.	Проведены практические занятия в апреле и декабре	
20.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение учебного года	Директор, главный бухгалтер	В течение года заказы не размещались	
21.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	В течение учебного года	Директор, главный бухгалтер, замдиректора по АХР	Нецелевого использования бюджетных средств не выявлено	
22.	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение учебного года	Директор, главный бухгалтер	Ежегодно на собрании коллектива проводится отчет директора об использовании внебюджетных средств	
23.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных	Постоянно	Директор, замдиректора по УВР, амдиректора по УПР	Денежные средства с родителей не взимаются	

	представителей) обучающихся)				
24.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, и заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение учебного года	Директор, бухгалтер, секретарь учебной части	Нарушений не выявлено	
25.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, и заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение учебного года	Директор, вед. бухгалтер, секретарь учебной части	Нарушений не выявлено	

Директор ГПОУ «ВПК»



Н.И.Гавриш

Исполнитель:
Пиженко С.И., замдиректора по УПР
(82151)2-15-37