

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

ПРИНЯТО
на заседании
административного совета
02 февраля 2015г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «ВПК»
Н.И. Гавриш
Пр. от 02.02.2015 № 87/3-о/д



ПОРЯДОК проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в государственном профессиональном образовательном учреждении «Воркутинский педагогический колледж»

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – Порядок) устанавливает правила организации и проведения государственным профессиональным образовательным учреждением «Воркутинский педагогический колледж» (далее – Колледж) государственной итоговой аттестации студентов (далее – студентов, выпускников), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по ППССЗ осуществляется Колледжем.

1.3. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

1.4. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.5. Лица, осваивающие ППССЗ в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Порядком.

II. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 1 из 8

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
СМК-УП.2/РК	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена УП.2. Управление документацией

государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Колледжем по каждой ППССЗ, реализуемой Колледжем.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Республики Коми, по представлению Колледжа.

Председателем государственной экзаменационной комиссии Колледжа утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Директор Колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в Колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя Колледжа или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.4. Руководство выпускными квалификационными работами оплачивается из расчета 20 часов за 1 работу студента. Консультантам выпускных квалификационных работ предусмотрено 5 часов на 1 работу студента. Рецензирование выпускных квалификационных работ оплачивается из расчета 5 часов за 1 работу.

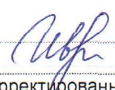
За работу в составе государственных экзаменационных комиссий с привлечением представителей работодателей оплата осуществляется из расчета – 1 час на защиту 1 выпускной квалификационной работы студента. Председателю государственной экзаменационной комиссии оплачивается дополнительно 5 часов для написания справки о результатах государственной итоговой аттестации выпускников.

2.5. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

III. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Основной формой государственной итоговой аттестации по ППССЗ является защита выпускной квалификационной работы.

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx	стр. 2 из 8		

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

3.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются Колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа.

3.5. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются Колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

3.6. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные Колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.4. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.6. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.7. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 3 из 8

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Колледжем не более двух раз.

4.8. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 1, 2), который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 4 из 8

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей Колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Колледжа либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта Колледжа.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 5 из 8

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем.

6.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

6.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 6 из 8

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
СМК-УП.2/РК	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
	УП.2. Управление документацией

Приложение 1

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ студентов группы 31-У
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
« » 20 г.

Присутствовали:

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии _____

Зам.председателя Государственной
экзаменационной комиссии _____

Члены Государственной
экзаменационной комиссии _____

Секретарь Государственной
экзаменационной комиссии _____

Государственная экзаменационная комиссия постановляет выставить студентам следующие оценки:

ФИО студента _____

Область исследования _____

Тема ВКР _____

Характер ВКР _____

Научный руководитель _____

Рецензент _____

Анализ защиты _____

Оценка:

- рецензента _____

- защиты _____

- итоговая оценка _____

Особое мнение _____

(тема ВКР предложена студентом; по заявке организации; рекомендована к опубликованию/внедрению)

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии _____

Зам.председателя Государственной
экзаменационной комиссии _____

Члены Государственной
экзаменационной комиссии _____

Секретарь Государственной
экзаменационной комиссии _____

Разработчик:	Ивлева С.Л., заводделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 7 из 8

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Приложение 2

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации - учитель начальных классов

студентам группы _____ 31-У _____ отделения _____ начальных классов _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Присутствовали:

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии _____

Зам.председателя Государственной
экзаменационной комиссии _____

Члены Государственной
экзаменационной комиссии _____

Секретарь Государственной
экзаменационной комиссии _____

Государственная экзаменационная комиссия постановляет присвоить квалификацию –
учитель начальных классов и выдать диплом о среднем профессиональном образовании с
«отличием».

№	Фамилия, имя, отчество	Серия, номер диплома	Серия, номер приложения к диплому	Рег. номер
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии _____

Зам.председателя Государственной
экзаменационной комиссии _____

Члены Государственной
экзаменационной комиссии _____

Секретарь Государственной
экзаменационной комиссии _____

Разработчик:	Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		02.02.2015
Версия: 3.0	Е:\ДОКУМЕНТЫ ЛУПУ СЛ\завотделения\Пособие по руб. аттест., Положения\Откорректированные положения\Положения учебной части\Положение ГПОУ ВПК\Порядок проведения ГИА.docx			стр. 8 из 8