



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ВОРКУТИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

Директор МОУ «СОШ №39»

им. Г.А.Чернова» г.Воркуты

_____ Е.Н. Маточкина

«_____» _____ 2021г.

МП

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВПК»

_____ Т.В. Томченко

«_____» _____ 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МОУ «СОШ №23» г.Воркуты

_____ Г.А. Сергеева

«_____» _____ 2021г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

***ПМ 02. Организация внеурочной деятельности
и общения младших школьников***

программы подготовки специалистов среднего звена

***ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ***

*очной формы обучения
на базе основного общего образования*

**Воркута
2021г.**

РАССМОТРЕНО

ПЦК преподавателей специальности
«Преподавание в начальных классах»
Протокол № 10 от 07.06.2021г.

Председатель комиссии

/А.В. Прасолова/

СОГЛАСОВАНО

учебно-методическим советом
ГПОУ «Воркутинский
педагогический колледж

Протокол № 6 от 11.06.2021г.

Председатель совета

/С.И. Пиженко /

Организация-разработчик: ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж»

Разработчики:

Самсонова Т.И., преподаватель высшей квалификационной категории

Шульга А.А., преподаватель высшей квалификационной категории

Бельтюков Д.А., преподаватель высшей квалификационной категории

Ивлева С.Л., преподаватель высшей квалификационной категории

Шамсутдинова А.В., преподаватель высшей квалификационной категории

Прасолова А.В., преподаватель

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Прасолова А.В., председатель ПЦК

Ивлева С.Л., заведующий отделениями, к.п.н.

Содержательная экспертиза: Шамсутдинова А.В., руководитель службы качества, к.п.н.

Пиженко С.И., заместитель директора (свидетельство об

аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю №65/2017-гк от 26.12.2017)

Внешняя экспертиза:

Маточкина Е.Н., директор МОУ «СОШ №39 им. Г.А.Чернова» г.Воркута

Сергеева Г.А., директор МОУ «СОШ №23» г.Воркута

Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Минтруда России от 18.10.2013г. №544н), и на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 25 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 28 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация внеурочной деятельности и общения учащихся и соответствующих профессиональных компетенций**.

Программа может быть использована в повышении квалификации, в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов в области образования, при наличии среднего профессионального образования или высшего непедагогического образования.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Цель учебной практики: формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в области организации внеурочной деятельности и общения младших школьников (физкультурно-оздоровительной, изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства, военно-патриотической и общественно-полезной деятельности, научно-познавательной деятельности).

Задачи учебной практики: формировать умения и навыки работы с методической литературой, планировать внеурочные занятия с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; формировать умения и навыки наблюдения и анализа организации внеурочной работы в избранной области деятельности; закрепить умения использовать различные методы и формы организации внеурочной работы в условиях реализации ФГОС НОО; обучать творческому применению знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик.

Цели производственной практики: формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках ПМ. 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Задачи практики: закрепить и совершенствовать приобретённый в процессе обучения опыт практической деятельности в сфере организации внеурочной деятельности и общения младших школьников; создать условия для адаптации студентов к организационно-правовым требованиям общеобразовательной школы, учреждения дополнительного образования.

Цель производственной практики: формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках ПМ. 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Требования к результатам освоения программы производственного обучения

В соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) учитель начальных классов **должен обладать общими компетенциями (ОК 1 - 11)**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

должен обладать профессиональными компетенциями (ПК 2.1-2.5, 4.1-4.5), соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

должен иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработке предложений по их совершенствованию и корректировке;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

должен уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно – гигиеническими нормами;

- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

Программа учебной и производственной практики реализуется в ходе освоения студентами следующих междисциплинарных курсов: основы организации внеурочной работы в научно-познавательной деятельности (математика, русский язык и культура речи, естествознание), основы организации внеурочной работы физкультурно-оздоровительной деятельности, основы организации внеурочной работы изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства, основы организации внеурочной работы военно-патриотической и общественно-полезной деятельности.

Рабочая программа учебной и производственной практики ПМ02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников предусматривает реализацию основных направлений Рабочей программы воспитания студентов ГПОУ «ВПК» специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах посредством включения в содержание видов деятельности и методiku преподавания разнообразных форм организации работы, методов и приемов обучения, направленных на личностное развитие, социализацию и профессиональное становление обучающихся.

Программа учебной практики реализуется на базе колледжа, как рассредоточено, чередуясь с теоретическим обучением, так и непрерывно. Программа производственной практики реализуется рассредоточено в учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных школах города.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной и производственной практики:

всего – 288 часов, в том числе:
 учебной – 72 часа;
 производственной -216 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Коды профессиональных компетенций | Наименования профессиональных модулей | Всего часов | Формы и методы контроля и оценки | Распределение часов по семестрам | | | | | | | |
|---|---|-------------|----------------------------------|----------------------------------|---|---|---|-----|-------------|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ОК 1 - 12 ПК 2.1 - 2.5 ПК 4.1 - 4.5 | ПМ.02.Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников. | | | | | | | | | | |
| | Учебная практика | 72 | оценка | | | | | 36P | 36K | | |
| | Производственная практика | 216 | оценка дифзачет | | | | | 36P | 36P 144K | | |

*P** - рассредоточено

*K** - концентрированно

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Наименование профессиональных компетенций | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
|---|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| 2.1.1. Содержание учебной практики в области физкультурно-оздоровительной деятельности (5 семестр – рассредоточено) | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ОК1-10,11 | Анализ содержания программ внеурочной работы в области туристической деятельности с учетом возраста обучающихся и санитарно-гигиенических норм. Формулирование целей и задач. | 1 | <i>оценка</i> |
| | Наблюдение и анализ показательного занятия в области туристической деятельности. | 1 | <i>зачет</i> |
| | Анализ содержания программ внеурочной работы в области шахмат с учетом возраста обучающихся и санитарно-гигиенических норм. Формулирование целей и задач. | 1 | <i>оценка</i> |
| | Наблюдение и анализ показательного занятия в области шахмат. | 1 | <i>зачет</i> |
| | Определение целей и задач, планирование содержания праздников День здоровья, туристического слёта, День туризма. Оформление сценариев. | 2 | <i>оценка</i> |
| | Оформление дидактического материала для туристической деятельности (познавательные странички, туристические песни, головоломки и т.п.). | 1 | <i>оценка</i> |
| | Определение целей и задач, разработка маршрута, планирование содержания экскурсии по городу. Оформление маршрутных листов для проведения экскурсии по городу. | 1 | <i>оценка</i> |
| | Определение целей и задач, планирование содержания занятия по шахматам. Разработка презентаций к занятиям на тему «Шахматы» с учетом возраста обучающихся. Оформление конспекта занятия по шахматам. | 1 | <i>зачет</i> |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. | Отработка с сокурсниками этапов проведения праздников День здоровья, День туризма. | 1 | |
| ПК 2.3. Осуществлять | Проведение фрагментов экскурсии по городу. | 1 | <i>оценка</i> |

| | | | | |
|---|--|-------------------------|--|--|
| педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | Проведения этапов занятия по шахматам. | 1 | | |
| | <i>Всего</i> | <i>12 часов</i> | <i>оценка</i> | |
| Наименование профессиональных компетенций | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) | |
| 1 | 2 | 3 | | |
| 2.1.2. Содержание учебной практики в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства (5 семестр – рассредоточено) | | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ОК - 9, ОК 11 | Определение педагогических целей и задач организации внеурочной деятельности в области ИЗО и декоративно-прикладного искусства. Составление планов занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | 1 | <i>зачет</i> | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия по изобразительности и декоративно-прикладного искусства. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК - 10, ОК 11 | Проведение этапов внеклассного занятия по изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства. | 1 | <i>оценка</i> | |
| ПК 2.4. Анализ процессов и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3. ОК 1, 2, 4, 9,11 | Наблюдение за проведением показательного видеозанятия по ИЗО и его обсуждение со студентами | 1 | <i>зачет</i> | |
| | Составление анализа внеклассного занятия ИЗО и декоративно-прикладного искусства. | 1 | <i>оценка</i> | |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--|
| ПК 2.5. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.4. ПК 4.3 ОК 1, 2, 4, 9, 11 | Отбор и использование методической литературы для составления и оформления плана занятия ИЗО и декоративно-прикладного искусства | 1 | <i>зачет</i> |
| | Подготовка диагностических материалов для разработки индивидуального образовательного маршрута ребенка с целью развития и поддержки его творческих способностей | 1 | <i>зачет</i> |
| | Составление опросника для родителей с целью определение творческой предрасположенности младшего школьника. | 1 | <i>зачет</i> |
| | Оформление индивидуального портфолио. Составление самоанализа по результатам прохождения учебной практики. | 1 | <i>зачет</i> |
| ПК 4.1. Выбор учебно-методического комплекта, разработка примерных программ. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 8, 9, 11 | Отбор и использование методической литературы для составления и оформления плана занятия ИЗО и декоративно-прикладного искусства | 1 | <i>зачет</i> |
| ПК 4.2. Создание в кабинете предметно-развивающей среды. ОК 1, 2, 4, 5, 8, 9, 11 | Определение соответствия представленных программ требованиям ФГОС НОО к составлению программ внеурочной деятельности | 1 | <i>зачет</i> |
| | Методика оформления детских работ для выставки художественного творчества. Оформление работы в бумажный багет (паспарту). | 1 | <i>оценка</i> |
| | <i>Всего</i> | <i>12 часов</i> | <i>оценка</i> |
| 2.1.3. Содержание учебной практики в области военно-патриотической и общественно – полезной деятельности (5 семестр – рассредоточено) | | | |
| Наименование профессиональных компетенций | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию | Формулирование целей и задач внеурочной работы по военно-патриотической и общественно-полезной деятельности. | 2 | <i>зачет</i> |
| | Составление сценария (плана) мероприятий по военно-патриотическому воспитанию (викторина, смотр строя и песни). | | |
| | Разработка диагностического инструментария (критерии оценки выступлений участников, оценочные листы, рекомендации по подготовке к мероприятиям). | 1 | <i>зачет</i> |

| | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | Обсуждение с сокурсниками содержания диагностических материалов. | | |
| | Составление конспекта коллективно-творческого дела по общественно-полезной деятельности. | 2 | зачет |
| | Разработка содержания (макет) тематического уголка и брошюры. | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ПК 4.2. ПК 4.4. ОК 1,2, 3, 5, 6, 7, 9- 11 | Отработка с сокурсниками сценария мероприятия по военно-патриотическому воспитанию (викторина, смотр строя и песни). | 1 | оценка |
| | Отработка с сокурсниками содержания мероприятий по общественно-полезной деятельности для младших школьников (коллективно-творческое дело) с учетом возраста детей. | 1 | оценка |
| | Отработка с сокурсниками разъяснительной работы с младшими школьниками по содержанию тематических уголков и брошюр с учетом возраста детей. | 1 | оценка |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.3. ОК 1, 2, 4, 9, 11 | Изучение и анализ программ, методических материалов внеурочной деятельности по военно-патриотической и общественно-полезной деятельности | 1 | зачет |
| | Анализ показательных мероприятий по военно-патриотической и общественно-полезной деятельности (час общения) | 2 | оценка |
| | Систематизация методических материалов и оформление индивидуального портфолио студента. | 1 | зачет |
| | Всего | 12 часов | оценка |
| Наименование профессиональных компетенций | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
| 1 | 2 | 3 | |

| 2.1.4. Содержание учебной практики | | | |
|--|--|-----------------|---------------|
| МДК 02.01 Основы организации внеурочной работы в научно-познавательной деятельности | | | |
| (русский язык и культура речи) (6 семестр– концентрировано) | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1., ПК 4.4. ОК 1- 9, 11 | Составление планов внеурочной деятельности по русскому языку. | 1 | <i>зачет</i> |
| | Составление программы кружка русского языка. Составление тематического плана внеурочной деятельности по русскому языку | 1 | <i>зачет</i> |
| | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Собирал человек слова»). Оформление сценария Устного журнала. Оформление презентаций к устному журналу. | 2 | <i>оценка</i> |
| | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Лингвистический ринг»). Оформление сценария Лингвистического ринга | 2 | <i>оценка</i> |
| | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Путешествие в страну Русский язык»). Оформление сценария, занимательных материалов | 2 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 4.2, 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | Проведение и защита представленных фрагментов устного журнала «Собирал человек слова» (страниц). Обоснование правильности выбора названий страниц устного журнала, форм, методов и приемов проведения. | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК 1, 2, 3, 6, 7, 9, 11 | Представление педагогической диагностики познавательного интереса младших школьников. Представление олимпиадных заданий для выявления интеллектуальных способностей одаренных детей | 1 | <i>зачет</i> |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности. ПК 4.3. ОК 1, 2, 4, 9, 11 | Анализ программы внеурочной деятельности по русскому языку. Анализ тематического плана внеурочной деятельности по русскому языку | 1 | <i>зачет</i> |
| | Анализ проведения фрагментов Устного журнала «Собирал человек слова» | 1 | <i>оценка</i> |
| | Всего | 12 часов | оценка |

| Наименование профессиональных компетенций | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
|---|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| 2.1.5. Содержание учебной практики МДК 02.01 Основы организации внеурочной работы в научно-познавательной деятельности (математика) (6 семестр – концентрировано) | | | |
| <p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ОК 1-9, 11</p> | <p>Анализ представленных программ внеурочной деятельности в области математики на соответствие требованиям ФГОС НОО к составлению программ</p> | 2 | <i>зачет</i> |
| | <p>Анализ просмотренных фрагментов «Часа занимательной математики»</p> | 1 | <i>оценка</i> |
| <p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.</p> <p>ПК 4.1. ПК 4.4.</p> <p>ОК 1, 4, 5, 6, 8, 9, 11.</p> | <p>Составление тематических планов внеурочной деятельности в области математики</p> | 1 | <i>оценка</i> |
| | <p>Определение целей и задач организации занятий внеурочной деятельности в области математики</p> | 1 | |
| | <p>Составление содержания математической газеты для учащихся начальной школы</p> | 1 | <i>зачет</i> |
| | <p>Составление содержания школьного тура олимпиады по математике для учащихся начальной школы и оценка содержания предложенных заданий</p> | 1 | <i>зачет</i> |
| | <p>Формулирование целей и задач познавательной беседы с заданной тематикой.</p> | 1 | <i>оценка</i> |
| | <p>Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Час занимательной математики», «Математический турнир»,</p> | 2 | <i>оценка</i> |

| | | | |
|---|--|-------------------------|--|
| | «Математическое путешествие») | | |
| | Оформление презентаций к «Часу занимательной математики» («Математическому путешествию»), «Математическому турниру») | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.2.Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3.Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ПК 4.2. ПК 4.5. ОК 1, 2,3, 5, 6, 7, 9, 10, 11. | Проведение фрагментов «Часа занимательной математики» | 1 | <i>зачет</i> |
| | <i>Всего</i> | <i>12 часов</i> | <i>оценка</i> |
| Наименование профессиональных компетенций | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
| 1 | 2 | 3 | |
| 2.1.6. Содержание учебной практики | | | |
| Раздел 1. Основы организации внеурочной работы в научно-познавательной деятельности (естествознание) (6 семестр – концентрировано) | | | |
| ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.5 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 11 | Определение цели, задач и плана занятия внеурочной деятельности в области естествознания (тема и класс на выбор). | 1 | <i>зачет</i> |
| | Составление конспекта интеллектуальной игры по естествознанию во внеурочной деятельности | 2 | <i>оценка</i> |
| | Составление олимпиадных заданий по естествознанию (работа с одаренными детьми) | 1 | <i>оценка</i> |
| | Диагностика экологической культуры младших школьников | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3 | Наблюдение видео-занятия по естествознанию во внеурочное время | 1 | <i>зачет</i> |
| | Составление анализа наблюдаемого внеклассного занятия по естествознанию | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию | Оформление конспектов внеурочной деятельности по естествознанию | 1 | <i>оценка</i> |

| | | | |
|--|--|------------------------|----------------------|
| внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК.4.1.ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8,ОК 9, ОК 11 | Оформление портфолио. Составление самоанализа по результатам прохождения учебной практики | 1 | <i>зачет</i> |
| ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. ПК 4.5 | Планирование проектной деятельности по естествознанию с младшими школьниками | 2 | <i>зачет</i> |
| ПК 4.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ОК 1, ОК 4,ОК 6 | Определение соответствия представленных программ требованиям ФГОС НОО к составлению программ внеурочной деятельности | 1 | <i>зачет</i> |
| | <i>ИТОГО</i> | <i>12 часов</i> | <i>оценка</i> |
| ИТОГО | | <i>72 часа</i> | |

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Наименование профессиональной компетенции | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
|---|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| 3.2.1. Содержание производственной практики в области физкультурно-оздоровительной деятельности (5 семестр – рассредоточено) | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.5 ОК1-11 | Формулирование целей и задач, составление плана внеурочной работы в области туристической деятельности на базе МУ ДО «ДТДиМ» с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. | 1 | <i>оценка</i> |
| | Формулирование целей и задач, составление планов внеурочной работы в области шахмат на базе МБОУ ДОД «ДЮСШ «Смена» с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. | Организация и проведение Дня здоровья на базе колледжа. | 1 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение туристического слёта на базе отдыха «Заречная» | 2 | <i>зачет</i> |
| | Организация и проведение Дня туризма на базе МУ ДО «ДТДиМ». | 2 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение экскурсии по городу. | 1 | <i>оценка</i> |

| | | | |
|---|--|-------------------------|--|
| ПК 4.2. ОК1-11 | | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК4.3. ОК1-11 | Анализ и самоанализ работы на станции при проведении Дня здоровья | 1 | оценка |
| | Анализ и самоанализ работы на станции при проведении туристического слета. | 1 | оценка |
| | Анализ и самоанализ проведения Дня туризма | 1 | оценка |
| | Самоанализ результатов прохождения практики и подготовка портфолио. | 1 | оценка |
| | <i>Всего</i> | <i>12 часов</i> | <i>оценка</i> |
| Наименование профессиональной компетенции | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
| 1 | 2 | 3 | |
| 3.2.1. Содержание производственной практики в области военно-патриотической и общественно – полезной деятельности (5 семестр – рассредоточено) | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. | Формулирование целей и задач внеурочных мероприятий по военно-патриотической деятельности и общественно-полезной деятельности (коллективно-творческое дело, создание и презентация тематических уголков и брошюр). | 2 | зачет |
| ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК4.1,ПК4.2,ПК 4.4. | Оформление сценария внеурочного мероприятия (коллективно-творческого дела, викторины, смотра строя и песни). | 1 | оценка |
| | Оформление тематических уголков и брошюр. | 2 | оценка |

| | | | |
|--|---|-----------------|---------------|
| ОК1-9,11 | | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3, ПК 4.5. ОК1-11 | Проведение внеурочного мероприятия | 2 | оценка |
| | Наблюдение за проведением внеурочного мероприятия, его анализ | | |
| | Самоанализ результатов организации и проведения внеурочного мероприятия | 2 | оценка |
| | Проведение коллективно-творческого дела, разъяснительной работы и презентации тематических уголков и брошюр по общественно-полезной деятельности с младшими школьниками | | |
| | Наблюдение за проведением сокурсниками коллективно-творческого дела с учащимися начальных классов, разъяснительной работы и презентации тематического уголка и брошюры | | |
| | Анализ наблюдаемого мероприятия (коллективно-творческого дела) | 1 | оценка |
| Самоанализ результатов организации и проведения мероприятий по общественно-полезной деятельности (коллективно-творческое дело, тематический уголок и брошюра) | 1 | оценка | |
| ПК2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | Самоанализ результатов производственной практики | 1 | зачет |
| | Всего за 1 семестр | 12 часов | оценка |

**3.2.2. Содержание производственной практики в области
изобразительной деятельности и декоративно-прикладному искусству
(5 семестр – рассредоточено)**

| | | | |
|---|--|-------------------------|--|
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия по изобразительной деятельности и ДПИ. ПК 2.3 ПК 4.1. ПК 4.5. ОК1-11 | Проведение занятия по изобразительной деятельности с младшими школьниками в помещении изостудии | 3 | оценка |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. | Наблюдение показательного занятия педагога-руководителя изостудии. Наблюдение за детьми, заполнение протокола педагогической диагностики | 2 | зачет |
| ПК 2.4. Анализ процессов и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий, ПК 2.5, ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 1, 6 | Систематизация и оценивание практического опыта руководителей художественных студий на основе анализа учебно-методической документации, результатов работы с одаренными детьми, родителями, анализа продуктов детского творчества (выставки) | 2 | зачет |
| | Изучение предметно-развивающей среды изостудии, заполнение протокола | 1 | зачет |
| | Анализ выставки продуктов детского творчества | 1 | зачет |
| | Наблюдение показательного занятия педагога-руководителя изостудии. Анализ просмотренного занятия в диалоге с сокурсниками и руководителем производственной практики | 1 | оценка |
| | Анализ занятия, проведенного сокурсником, разработка предложений по его совершенствованию и коррекции | 2 | оценка |
| | <i>Всего</i> | <i>12 часов</i> | |
| Наименование профессиональной компетенции | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
| 1 | 2 | 3 | |

**3.2.3. Содержание производственной практики в области
научно-познавательной деятельности (русский язык и культура речи)
(6 семестр – рассредоточено)**

| | | | |
|--|---|----------|---------------|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1., ПК 4.4. ОК1-9,11 | Изучение планов внеурочной деятельности по русскому языку и культуре речи базовой общеобразовательной организации | 2 | <i>оценка</i> |
| | Наблюдение за проведением внеурочного показательного занятия. Анализ просмотренного внеурочного занятия. | 2 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 4.2., 4.5. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | Организация и проведение устного журнала «Собирал человек слова». Обоснование правильности выбора названий страниц Устного журнала, форм, методов и приемов проведения | 1 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение Лингвистического ринга. Обоснование правильности выбора названий страниц, форм, методов и приемов проведения | 1 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение занимательного мероприятия «Путешествие в страну Русский язык». Обоснование правильности выбора названий станций Путешествия, форм, методов и приемов проведения | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3. ОК1-11 ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной | Анализ и самоанализ внеурочного мероприятия «Собирал человек слова» | 1 | <i>оценка</i> |
| | Анализ и самоанализ внеурочного мероприятия Лингвистический ринг | 1 | <i>оценка</i> |
| | Анализ и самоанализ занимательного мероприятия Путешествие в страну «Русский язык» | 1 | |
| | Самоанализ по результатам практики. Оформление портфолио | 2 | <i>оценка</i> |

| | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| деятельности и общения младших школьников | | | |
| | | <i>Всего</i> | <i>12 часов</i> |
| 1 | 2 | 3 | оценка |
| Наименование профессиональной компетенции | Виды работ | Количество часов | Формы отчетности (промежуточная аттестация) |
| 1 | 2 | 3 | |
| 3.2.4. Содержание производственной практики в области научно-познавательной деятельности (математика) (6 семестр – рассредоточено) | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ОК1-9,11 | Формулирование целей и задач, корректировка конспектов внеурочных занятий «Час занимательной математики», «Математический турнир», «Математическое путешествие» с использованием занимательных материалов для обучающихся. Оформление конспектов внеурочных мероприятий. | 3 | <i>оценка</i> |
| | Подготовка и оформление портфолио. | 1 | <i>оценка</i> |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | Организация и проведение внеурочного мероприятия «Час занимательной математики». | 1 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение внеурочного мероприятия «Математический турнир». | 1 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение внеурочного мероприятия «Математическое путешествие». | 1 | <i>оценка</i> |
| | Организация и проведение презентации математической газеты для обучающихся. | 1 | <i>оценка</i> |
| | Проведение познавательных бесед с заданной тематикой математического содержания | 1 | <i>оценка</i> |
| | Презентация математической газеты учащимся начальной школы. | 1 | <i>оценка</i> |

| | | | |
|---|--|-----------------|---------------|
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | Анализ и самоанализ внеурочных мероприятий «Час занимательной математики», «Математический турнир», «Математическое путешествие». Самоанализ по результатам практики | 2 | оценка |
| | Всего | 12 часов | оценка |
| 3.2.5. Содержание производственной практики в области научно-познавательной деятельности (естествознание) (6 семестр – рассредоточено) | | | |
| ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия. ПК 4.2 ОК1-11 | Проведение интеллектуальной игры по естествознанию | 1 | оценка |
| | Проведение олимпиадных заданий по естествознанию | 1 | оценка |
| | Организация проектной деятельности по естествознанию во внеурочное время | 1 | оценка |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | Проведение диагностики с целью выявления уровня экологической культуры младших школьников | 1 | оценка |
| ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 4.3, 4.4 ОК1-11 | Наблюдение показательного внеурочного занятия по естествознанию | 1 | зачет |
| | Анализ показательного внеурочного занятия по естествознанию | 1 | оценка |
| | Ознакомление с планом работы внеурочной деятельности по естествознанию | 1 | зачет |
| | Анализ и самоанализ проведения интеллектуальной игры по естествознанию | 1 | оценка |
| | Анализ и интерпретация полученных результатов олимпиадных заданий по естествознанию | 1 | оценка |
| | Анализ и интерпретация результатов диагностики | 1 | оценка |
| | Анализ и самоанализ организации проектной деятельности по естествознанию | 1 | оценка |
| ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной | Оформление портфолио | 1 | оценка |

| | | | |
|---|---|-----------------|---------------|
| деятельности и общения младших школьников ПК. 4.1, 4.3, 4.4., 4.5 ОК1-9,11 | | | |
| | ИТОГО | 12 часов | оценка |
| | ИТОГО | 72 часа | |
| 3.2.6. Содержание летней производственной практики (6 семестр – концентрированно) | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 4.1., ПК 4.3. ОК1-9,11 | Составление плана работы на смену | | зачет |
| | Составление ежедневных планов | | зачет |
| | Составление методических разработок (конспектов) общелагерных мероприятий | | оценка |
| | Составление методических разработок (конспектов) отрядных мероприятий (не менее 5) | | оценка |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | Организация и проведение общелагерных мероприятий | | оценка |
| | Организация и проведение отрядных мероприятий | | оценка |
| | Организация и проведение игр | | оценка |
| | Организация и проведение разъяснительной работы с учащимися по познавательным страничкам | | оценка |
| | Контроль, оценивание процесса и результатов деятельности детей | | оценка |
| ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОК1-9,11 | Анализ общелагерных и отрядных мероприятий | | оценка |
| | Самоанализ реализации ежедневного плана работы | | оценка |
| | Самоанализ по итогам производственной практики, подготовка выступления на конференции по результатам практики | | оценка |
| ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. | Оформление конспектов общелагерных и отрядных мероприятий | | оценка |
| | Оформление познавательных страничек | | оценка |

| | | | |
|---------------------|-----------------------------|------------------|------------------|
| ПК 4.4. ОК1-9,11 | Оформление отрядного уголка | | <i>оценка</i> |
| | <i>ИТОГО</i> | <i>144 часа</i> | <i>Диф.зачет</i> |
| | <i>ИТОГО</i> | <i>216 часов</i> | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям проведения учебной практики по профилю специальности.

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на базе ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж».

3.2. Общие требования к организации учебной практики:

студенты колледжа проходят учебную практику

— в 4-м семестре (рассредоточено) в рамках следующих МДК: МДК 02.02. Основы организации внеурочной работы физкультурно-оздоровительной деятельности, МДК 02.03. Основы организации внеурочной работы изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства, МДК 02.04. Основы организации внеурочной работы военно-патриотической и общественно-полезной деятельности;

— в 5-м семестре (концентрированно) в рамках МДК 02.01. Основы организации внеурочной работы в научно-познавательной деятельности (математика, русский язык и культура речи, естествознание);

— в начале учебной практики студенты знакомятся с планом прохождения практики;

— в ходе учебной практики студенты заполняют отчетную документацию, в которой фиксируют содержание проводимой ими работы, результаты учебной практики представляют в виде индивидуального портфолио;

— руководитель практики ведет учет посещаемости студентов, оценивает деятельность и фиксирует результаты студентов по основным показателям, указанным в пункте 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля, результаты оценивания заносятся в итоговую ведомость (Приложение 1).

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

учебных кабинетов

— методики обучения продуктивным видам деятельности, естествознания с методикой преподавания, русского языка с методикой преподавания; математики с методикой преподавания; теории и методики физического воспитания

лабораторий:

— информатики и информационно-коммуникационных технологий

залов:

— спортивный зал,

— библиотека, читальный зал с выходом в интернет.

Оборудование кабинетов (лабораторий, залов):

— рабочие места по количеству обучающихся;

— рабочее место преподавателя;

— программное обеспечение;

— учебно-методические пособия для организации производственной работы студентов по практике;

— учебные фильмы;

— мультимедийные презентации в соответствии с содержанием практики;

— программное обеспечение профессионального назначения: ФГОС НОО, программы внеурочной работы по изучаемым видам деятельности, программы руководителя кружка образовательного учреждения; должностные обязанности руководителя кружка, педагога дополнительного образования;

— комплект методических рекомендаций для учителя начальных классов, (руководителя кружка) по организации внеурочной работы;

— образцы конспектов внеурочных мероприятий учителей начальных классов и руководителей кружков СОШ г. Воркуты, педагогов дополнительного образования.

Технические средства обучения:

- компьютерные и телекоммуникационные,
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска;
- фото или/и видео камера.

3.3. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на базе муниципальных образовательных учреждений города Воркуты, реализующих ФГОС НОО, на основе прямых договоров, заключаемых между ГПОУ «ВПК» и образовательным учреждением – базой производственной практики.

3.4. Общие требования к организации производственной практики:

— студенты проходят производственную практику в 5-ом и 6-м семестрах рассредоточено;

— в начале производственной практики студенты знакомятся с календарно-тематическим планом реализации программы практики;

— в ходе производственной практики студенты-практиканты ведут дневники (сборники заданий и форм отчетности), в которых фиксируют содержание проводимой ими работы, результаты обучения представляют в форме индивидуального портфолио;

— руководитель практики ведет учет посещаемости студентов;

— оценивание деятельности каждого практиканта осуществляется руководителем практики совместно с учителем начальных классов (педагогом дополнительного образования) по основным показателям оценки результата, указанных в пункте 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» и фиксируется в аттестационном листе (Приложение 2).

Реализация программы производственной практики предполагает наличие:

учебного кабинета и его оборудование:

- наличие методической литературы по организации внеурочной деятельности по указанным направлениям;
- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические пособия для организации самостоятельной работы студентов по практике;
- программное обеспечение профессионального назначения: ФГОС НОО, программа внеурочной работы школы и определенного класса, программа руководителя кружка;
- методические рекомендации и разработки для учителя начальных классов и руководителя кружка учреждения дополнительного образования.

Технические средства обучения:

- компьютерные и телекоммуникационные,
- мультимедиа проектор.

3.5. Кадровое обеспечение учебной и производственной практики

Руководство учебной и производственной практикой осуществляют преподаватели колледжа, а также учителя начальных классов базовых образовательных учреждений или руководители внеурочной деятельностью учреждений дополнительного образования.

Преподаватели колледжа (руководители практики) должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. В

соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения преподаватели колледжа обязаны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Уровень квалификации работников базовых образовательных учреждений, осуществляющих сотрудничество с ГПОУ «ВПК», должен соответствовать квалификационным характеристикам должности «руководитель внеурочной деятельности по русскому языку» первой или высшей квалификационной категории.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с программой учебной и производственной практики и видами профессиональной деятельности задания, выполненные студентами, по завершению учебной практики оцениваются руководителем практики и отражаются в итоговой ведомости по практике (*Приложение 1,2*).

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной и производственной практики осуществляется преподавателями (руководителями практики) в форме отметки.

На этапе завершения учебной и производственной практики студенты готовят отчетную документацию (Портфолио) согласно предъявленным требованиям. Портфолио студента по практике представляет собой продукт профессиональной деятельности, предназначенный для последующего анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня освоения программы практики.

Итоговой формой контроля результатов учебной и производственной практики являются квалификационные испытания, которые входят в экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме практических заданий (решение профессиональных задач), содержание которых соответствует определенному виду профессиональной деятельности. Для проведения экзамена (квалификационного) формируется комиссия, в состав которой включаются представители ГПОУ «ВПК» и представители муниципальных образовательных учреждений / учреждений дополнительного образования, на базе которых реализуется программа производственной практики. Результаты экзамена (квалификационного) оформляются протоколом. (*Приложение 3*).

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. | <ul style="list-style-type: none">- соответствие формулировок целей и задач направленности внеурочной работы;- стратегическая и тактическая направленность задач;- полнота и соответствие задач поставленной цели;- соответствие составленного плана работы ФГОС НОО;- отражение в плане работы участия всех субъектов образовательного процесса;- соответствие предложенных в плане работы мероприятий возрастным особенностям детей;- отражение в плане результатов включенности детей в разнообразные виды деятельности. | <p>Экспертная оценка результатов выполненной работы.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю</p> |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие оформления плана – конспекта определенным требованиям; - соответствие содержания плана-конспекта внеклассного мероприятия его целям, задачам, возрастным и психологическим особенностям младших школьников; - обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов воспитания с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся; - точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных видов внеурочной деятельности. | <p>Экспертная оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления плана-конспекта внеклассных мероприятий <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю</p> |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие форм контроля целям и задачам внеурочной деятельности; - обоснованный выбор форм контроля с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся; - адекватность оценки процесса и результата деятельности индивидуальным и личностным особенностям обучающихся. | <p>Экспертная оценка результатов организации внеурочной деятельности с привлечением детей в различные виды деятельности, кружки по и творческие объединения</p> <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю</p> |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | <ul style="list-style-type: none"> - полнота и грамотность проведенного самоанализа и анализа внеурочных мероприятий и занятий кружков; - аргументированность разработанных предложений по совершенствованию и корректировке внеурочных мероприятий и занятий кружков; - определение путей исправления допущенных | <p>Экспертная оценка результатов анализа и самоанализа планирования, организации и проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю</p> |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|---|
| | ошибок; - самоанализ. | |
| ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. | - соответствие документов (Положение, приказ, план работы и др.) требованиям нормативных документов; - соблюдение требований к структуре конспекта внеурочного занятия и занятия кружка. | Экспертная оценка результатов: - оформление планов, программ по внеурочной деятельности; - оформление конспектов внеурочных мероприятий; Оформление листов наблюдений. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю |
| ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. | - полнота анализа учебно-методических материалов; - правильность в оценке соответствия учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов требованиям нормативно-правовых документов и современных тенденций в сфере образования; - соответствие разработанных учебно-методических материалов ФГОС НОО. | Экспертная оценка представленной документации. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю |
| ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. | - соответствие предметно-развивающей среды предъявляемым требованиям; - установка на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса. | Экспертная оценка представленной документации. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю |
| ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения | - обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области начального общего образования; - соответствие анализа методической разработки направлению и содержанию внеурочной деятельности; | Экспертная оценка представленной документации. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | <ul style="list-style-type: none"> - полнота анализа организации внеурочной деятельности опытных педагогов; - полнота самоанализа организации внеурочной деятельности. | |
| ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | <ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления педагогических разработок внеурочных занятий (мероприятий), в соответствие с заявленной формой (конспект/сценарий, тематический уголок/брошюра); - соответствие содержания представленных педагогических разработок установленным требованиям к их написанию; - правильность оформления портфолио педагогических достижений. | <p>Экспертная оценка представленной документации.</p> <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю</p> |
| ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования. | <ul style="list-style-type: none"> - соответствие результатов проектной деятельности поставленным целям; - логическая связь в постановке целей, задач, планирование проектной деятельности в области начального образования; - обоснованность (правильность) выбора формы и содержания проектной деятельности. | <p>Экспертная оценка представленной документации.</p> <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю</p> |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <ul style="list-style-type: none"> - объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии (учителя начальных классов); - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогической литературе и педагогическим новациям. | <p>Наблюдение и экспертная оценка результатов самоанализа деятельности в процессе практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> -отзывы по итогам практики от работодателя; - презентация индивидуального портфолио. <p>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</p> |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, | <ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения | <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> -решения ситуационных задач в ходе практики; |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | профессиональных задач в области разработки технологических процессов. | -оценка качества выполнения работ по учебной и производственной практике. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях. | Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики решения ситуационных задач. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента, анализ индивидуального портфолио. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности. | Наблюдение и экспертная оценка использования ИКТ в ходе педагогической практики. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | - взаимодействие с участниками педагогического процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы. | -Наблюдение и оценка в процессе учебной и производственной практики. - отзыв учителя начальных классов |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, | Экспертная оценка результатов планирования, проведения, анализа и самоанализа внеурочной работы. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| | мероприятий) | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и профессионального уровня. | Экспертная оценка самоанализа педагогической деятельности. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | - адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения; - проявление интереса к инновациям в области начального образования | Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики решения ситуационных задач. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 10. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | - соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов | Экспертная оценка результатов организации внеурочной работы. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | - соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов | Экспертная оценка результатов организации внеурочной работы. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. |
| | | |

**Итоговая ведомость результатов учебной практики ПМ 02
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
МДК 02.03. Основы организации внеурочной работы по изобразительной
деятельности и декоративно-прикладному искусству
студента ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж» группы _____
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

(ФИО студента)

| № | Профессиональные компетенции, показатели | Отметка о выполнении | Подпись руководителя практики |
|---|--|----------------------|-------------------------------|
| | ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ОК - 9, ОК 11 | | |
| 1 | Определение педагогических целей и задач организации внеурочной деятельности в области ИЗО и ДПИ. Составление планов занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | | |
| | ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия по изо деятельности и ДПИ. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК - 10, ОК 11 | | |
| 1 | Проведение этапов внеклассного занятия по изобразительной деятельности и ДПИ | | |
| 2 | Выполнение педагогического показа способов изображения с объяснением последовательности и особенностей создания рисунка. | | |
| 3 | Самоанализ качества выполнения педагогического рисования | | |
| | ПК 2.4. Анализ процессов и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3. ОК 1, 2, 4, 9,11 | | |
| 1 | Наблюдение за проведением показательного видео занятия по ИЗО и его обсуждение со студентами | | |
| 2 | Составление анализа внеклассного занятия ИЗО и ДПИ. | | |
| | ПК 2.5. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.4. ПК 4.3 ОК 1, 2, 4, 9, 11 | | |
| 1 | Анализ наблюдения принципов дидактики в обучении младших школьников изобразительной деятельности | | |
| 2 | Анализ организации учебного процесса на внеклассном занятии по изобразительному искусству | | |
| | ПК 2.5. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников | | |
| 1 | Отбор и использование методической литературы для составления и оформления плана занятия ИЗО и ДПИ | | |
| 2 | Подготовка диагностических материалов для разработки индивидуального | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | образовательного маршрута ребенка с целью развития и поддержки его творческих способностей | | |
| 3 | Составление опросника для родителей с целью определение творческой предрасположенности младшего школьника. | | |
| 4 | Оформление индивидуального портфолио. Составление самоанализа по результатам прохождения учебной практики. | | |
| | ПК 4.1. Выбор учебно-методического комплекта, разработка примерных программ. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 8, 9, 11 | | |
| 1 | Отбор и использование методической литературы для составления и оформления плана занятия ИЗО и ДПИ | | |
| | ПК 4.2. Создание в кабинете предметно-развивающей среды. ОК 1, 2, 4, 5, 8, 9, 11 | | |
| 1 | Определение соответствия представленных программ требованиям ФГОС НОО к составлению программ внеурочной деятельности | | |
| 2 | Методика оформления детских работ для выставки художественного творчества. Оформление работы в бумажный багет (паспарту). | | |
| | Оценка | | |

Допущен (а) к производственной практике « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель учебной практики _____ / _____ /
подпись ФИО

Замдиректора _____ / _____ /
подпись ФИО

Итоговая ведомость результатов учебной практики
ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
МДК.02.04 Основы организации внеурочной работы военно-патриотической и общественно – полезной деятельности
студента ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж» группы _____
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(ФИО студента)

| № | Профессиональные компетенции, показатели | Отметка о выполнении | Подпись преподавателя практики |
|---|--|----------------------|--------------------------------|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. | | | |
| ПК 2.5. ПК 4.1. ПК 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | | | |
| 1 | Формулирование целей и задач внеурочной работы по военно-патриотической и общественно-полезной деятельности. | | |
| 2 | Составление сценария (плана) мероприятий по военно-патриотическому воспитанию (викторина, смотр строя и песни). | | |
| 3 | Разработка диагностического инструментария (критерии оценки выступлений участников, оценочные листы, рекомендации по подготовке к мероприятиям). | | |
| 4 | Обсуждение с сокурсниками содержания диагностических материалов. | | |
| 5 | Разработка содержания (макет) тематического уголка и брошюры. | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. | | | |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. | | | |
| ПК 4.2. ПК 4.4. ОК 1,2, 3, 5, 6, 7, 9- 11 | | | |
| 1 | Отработка с сокурсниками сценария мероприятия по военно-патриотическому воспитанию (викторина, смотр строя и песни). | | |
| 2 | Отработка с сокурсниками содержания мероприятий по общественно-полезной деятельности для младших школьников (коллективно-творческое дело) с учетом возраста детей. | | |
| 3 | Отработка с сокурсниками разъяснительной работы с младшими школьниками по содержанию тематических уголков и брошюр с учетом возраста детей. | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. | | | |
| ПК 4.3. ОК 1, 2, 4, 9, 11 | | | |
| 1 | Изучение и анализ программ, методических материалов внеурочной деятельности по военно-патриотической и общественно-полезной деятельности | | |
| 2 | Анализ показательных мероприятий по военно-патриотической и общественно-полезной деятельности (час общения) | | |
| 3 | Систематизация методических материалов и оформление индивидуального портфолио студента. | | |
| | Оценка | | |

Допущен (а) к производственной практике «___» _____ 20___ г

Руководитель учебной практики

_____/_____/

подпись

ФИО

Замдиректора

_____/_____/

подпись

ФИО

Итоговая ведомость результатов учебной практики
ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
МДК.02.02 Основы организации внеурочной работы физкультурно-оздоровительной деятельности
студента ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж» группы _____
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(ФИО студента)

| № | Профессиональные компетенции, показатели | Отметка о выполнении (зачет/оценка) | Подпись преподавателя практики |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ОК 1-10,11 | | | |
| 1 | Анализ содержания программ внеурочной работы в области туристической деятельности с учетом возраста обучающихся и санитарно-гигиенических норм. Формулирование целей и задач. | | |
| 2 | Наблюдение и анализ показательного занятия в области туристической деятельности. | | |
| 3 | Анализ содержания программ внеурочной работы в области шахмат с учетом возраста обучающихся и санитарно-гигиенических норм. Формулирование целей и задач. | | |
| 4 | Наблюдение и анализ показательного занятия в области шахмат. | | |
| 5 | Определение целей и задач, планирование содержания праздников День здоровья, туристического слёта, День туризма. Оформление сценариев. | | |
| 6 | Оформление дидактического материала для туристической деятельности (познавательные странички, туристические песни, головоломки и т.п.). | | |
| 7 | Определение целей и задач, разработка маршрута, планирование содержания экскурсии по городу. Оформление маршрутных листов для проведения экскурсии по городу. | | |
| 8 | Определение целей и задач, планирование содержания занятия по шахматам. Разработка презентаций к занятиям на тему «Шахматы» с учетом возраста обучающихся. Оформление конспекта занятия по шахматам. | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | | | |
| 1 | Отработка с сокурсниками этапов проведения праздников День здоровья, День туризма. | | |
| 2 | Проведение фрагментов экскурсии по городу. | | |
| 3 | Проведение фрагментов экскурсии по городу. | | |
| 4 | Проведение фрагментов экскурсии по городу. | | |
| 5 | Проведения этапов занятия по шахматам. | | |

**Итоговая ведомость по результатам учебной практики ПМ 02
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
МДК.02.01 Основы организации внеурочной работы в научно-
познавательной деятельности (русский язык и культура речи)
202 – 202 уч.г.**

**студента ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж» группы _____
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

(ФИО студента)

| № | Профессиональные компетенции, показатели | Отметка о выполнении (зачет/оценка) | Подпись преподавателя практики |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1., ПК 4.4.ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | | | |
| 1. | Составление планов внеурочной деятельности по русскому языку. | | |
| 2. | Составление программы кружка русского языка. | | |
| 3. | Составление тематического плана внеурочной деятельности по русскому языку | | |
| 4. | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Собирал человек слова»). Оформление сценария Устного журнала. Оформление презентаций | | |
| 5. | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Лингвистический ринг»). Оформление сценария Лингвистического ринга | | |
| 6. | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Путешествие в страну Русский язык»). Оформление сценария, занимательных материалов | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 4.2, 4.5. ОК 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | | | |
| 1 | Проведение и защита представленных фрагментов устного журнала «Собирал человек слова» (страниц). Обоснование правильности выбора названий страниц устного журнала, форм, методов и приемов проведения. | | |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК 1, 2, 3, 6, 7, 9, 11 | | | |
| 1 | Представление педагогической диагностики познавательного интереса младших школьников. Представление олимпиадных заданий для выявления интеллектуальных способностей одаренных детей | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности. ПК 4.3. ОК 1, 2, 4, 9, 11 | | | |
| 1. | Анализ программы внеурочной деятельности по русскому языку. Анализ тематического плана внеурочной деятельности по русскому языку | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 2. | Анализ проведения фрагментов Устного журнала «Собирал человек слова» | | |
| | <i>оценка</i> | | |

Допущен (а) к производственной практике «___» _____ 20__ г

Руководитель учебной практики _____ / _____ /
подпись ФИО

Замдиректора _____ / _____ /
подпись ФИО

**Итоговая ведомость по результатам учебной практики
ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших
школьников**

**МДК.02.01 Основы организации внеурочной работы в научно-
познавательной деятельности (математика)**

202 – 202 уч.г.

**студента ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж» группы _____
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

(ФИО студента)

| № | Профессиональные и общие компетенции, показатели | Отметка о выполнении (зачет/оценка) | Подпись преподавателя практики |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ОК 1-9, 11 | | | |
| 1. | Анализ представленных программ внеурочной деятельности в области математики на соответствие требованиям ФГОС НОО к составлению программ | | |
| 2. | Анализ просмотренных фрагментов «Часа занимательной математики» | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1. ПК 4.4. ОК 1, 4, 5, 6, 8, 9, 11 | | | |
| 1. | Составление тематических планов внеурочной деятельности в области математики | | |
| 2. | Определение целей и задач организации занятий внеурочной деятельности в области математики | | |
| 3. | Составление содержания математической газеты для учащихся начальной школы | | |
| 4 | Составление содержания школьного тура олимпиады по математике для учащихся начальной школы и оценка содержания предложенных заданий | | |
| 5 | Формулирование целей и задач познавательной беседы с заданной тематикой. | | |
| 6 | Формулирование целей и задач, планирование конспектов внеурочных занятий с использованием занимательных материалов («Час занимательной математики», «Математический турнир», «Математическое путешествие») | | |
| 7 | Оформление презентаций к «Часу занимательной математики» («Математическому путешествию», «Математическому турниру») | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ПК 4.2. ПК 4.5. ОК 1, 2,3, 5, 6, 7, 9, 10, 11. | | | |
| 1. | Проведение фрагментов «Часа занимательной математики» | | |
| | <i>оценка</i> | | |

**Итоговая ведомость по результатам учебной практики
 ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников МДК.02.01 Основы организации внеурочной работы в научно-познавательной деятельности (естествознание)
 202 – 202 уч.г.**

**студента ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж» группы _____
 специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

 (ФИО студента)

| № | Профессиональные и общие компетенции, показатели | Отметка о выполнении (зачет/оценка) | Подпись преподавателя практики |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.5 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 11 | | | |
| 1. | Определение цели, задач и плана занятия внеурочной деятельности в области естествознания (тема и класс на выбор). | | |
| 2. | Составление конспекта интеллектуальной игры по естествознанию во внеурочной деятельности | | |
| 3. | Составление олимпиадных заданий по естествознанию (работа с одаренными детьми) | | |
| 4. | Диагностика экологической культуры младших школьников | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3 | | | |
| 1. | Наблюдение видео-занятия по естествознанию во внеурочное время | | |
| 2. | Составление анализа наблюдаемого внеклассного занятия по естествознанию | | |
| ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК.4.1.ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8,ОК 9, ОК 11 | | | |
| 1 | Оформление конспектов внеурочной деятельности по естествознанию | | |
| 2 | Оформление портфолио. Составление самоанализа по результатам прохождения учебной практики | | |
| ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. ПК 4.5 | | | |
| 1. | Планирование проектной деятельности по естествознанию с младшими школьниками | | |
| ПК 4.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ОК 1, ОК 4,ОК 6 | | | |
| 1 | Определение соответствия представленных программ требованиям ФГОС НОО к составлению программ внеурочной деятельности | | |
| | <i>оценка</i> | | |

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО

Студента (ки) _____ курса специальности СПО

44.02.02 Преподавание в начальных классах*код, наименование*

успешно прошел (а) производственную практику по профессиональному модулю
ПМ 02. МДК.02.02 Организация внеурочной работы физкультурно-оздоровительной
деятельности

в объеме 12 часов с _____ по _____ в организации: _____

*наименование организации, юридический адрес***Виды и качество выполненных работ****Результаты освоенных профессиональных компетенций**

| Виды работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика (зачет, отметка) | |
|--|--|--|
| | Руководитель практики | Работодатель (педагог доп.образования/учитель) |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.5 | | |
| Формулирование целей и задач, составление плана внеурочной работы в области туристической деятельности на базе МУ ДО «ДТДиМ» с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. | | |
| Формулирование целей и задач, составление планов внеурочной работы в области шахмат на базе МБОУ ДОД «ДЮСШ «Смена» с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ПК 4.2. | | |
| Организация и проведение Дня здоровья на базе колледжа. | | |
| Организация и проведение туристического слёта на базе отдыха «Заречная» | | |
| Организация и проведение Дня туризма на базе МУ ДО «ДТДиМ». | | |
| Организация и проведение экскурсии по городу. | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК4.3. | | |
| Анализ и самоанализ работы на станции при проведении Дня здоровья | | |
| Анализ и самоанализ работы на станции при проведении туристического слета. | | |
| Анализ и самоанализ проведения Дня туризма | | |
| Самоанализ результатов прохождения практики и подготовка портфолио. | | |
| ИТОГ | | |

Результаты сформированности общих компетенций

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | <i>Отметка руководителя/ работодателя</i> | |
|---|---|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики - проявление интереса к педагогическим новациям и самостоятельному изучению методической литературы | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельно организовать свою деятельность в соответствии с поставленными целями - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области | | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательного процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы | | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий) | | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельность планирования студентом повышения личностного и профессионального уровня | | |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий | <ul style="list-style-type: none"> - адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и вида образовательного учреждения; - проявление интереса к инновациям в области начального образования | | |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей | <ul style="list-style-type: none"> - планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в методических материалах | | |
| ОК 11. Строить | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правовых норм профессиональной | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих | деятельности при разработке учебно-методических материалов | | |
| ИТОГ | | | |

Руководитель практики

_____/_____/_____
подпись ФИО

Замдиректора

_____/_____/_____
подпись ФИО

Ответственное лицо базы практики

_____/_____/_____
подпись ФИО

М.П.

«_____» _____ 202 г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО _____

Студента (ки) _____ курса специальности СПО

44.02.02 Преподавание в начальных классах

код, наименование

успешно прошел (а) производственную практику по профессиональному модулю
ПМ 02. МДК.02.02 Организация внеурочной работы военно-патриотической и

общественно-полезной деятельности

в объеме 12 часов с _____ по _____ в организации: _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполненных работ

Результаты освоенных профессиональных компетенций

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата | Отметка руководителя практики/ работодателя | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. | Формулирование целей и задач внеурочных мероприятий по военно-патриотической деятельности и общественно-полезной деятельности (коллективно-творческое дело, создание и презентация тематических уголков и брошюр). | | |
| ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4. | Оформление сценария внеурочного мероприятия (коллективно-творческого дела, викторины, смотра строя и песни). | | |
| | Оформление тематических уголков и брошюр. | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. ПК 4.3, ПК 4.5. | Проведение внеурочного мероприятия | | |
| | Наблюдение за проведением внеурочного мероприятия, его анализ | | |
| | Самоанализ результатов организации и проведения внеурочного мероприятия | | |
| | Проведение коллективно-творческого дела, разъяснительной работы и презентации тематических уголков и брошюр по общественно-полезной деятельности с младшими школьниками | | |
| | Наблюдение за проведением сокурсниками коллективно-творческого дела с учащимися начальных классов, разъяснительной работы и презентации тематического уголка и брошюры | | |
| | Анализ наблюдаемого мероприятия (коллективно-творческого дела) | | |
| | Самоанализ результатов организации и проведения мероприятий по общественно-полезной деятельности (коллективно-творческое дело, тематический уголок и брошюра) | | |
| ПК2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | Самоанализ результатов производственной практики | | |

| | | | |
|------|--|--|--|
| Итог | | | |
|------|--|--|--|

Результаты сформированности общих компетенций

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | <i>Отметка руководителя практики/ работодателя</i> | |
|---|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогическим новациям и самостоятельному изучению методической литературы | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельно организовать свою деятельность в соответствии с поставленными целями; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области | | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательного процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы | | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий) | | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, | <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельность планирования студентом повышения личностного и профессионального уровня | | |

Аттестационный лист по производственной практике

ФИО

студента _____ курса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, успешно прошедшего производственную практику по профессиональному модулю

МДК 02.03 Основы организации внеурочной работы по изобразительной деятельности и декоративно - прикладному искусству

В объеме 12 часов с _____ по _____ в организации:

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполненных работ

Результаты освоенных профессиональных компетенций

| Виды работ, выполненные учащимися за время прохождения практики | <i>Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика</i> | |
|---|--|--|
| | <i>Отметка руководителя практики/работодателя</i> | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия по изобразительной деятельности и декоративно - прикладному искусству ПК 2.3 ПК 4.1. ПК 4.5. | | |
| Проведение занятий по изобразительной деятельности с младшими школьниками в помещении изостудии | | |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | | |
| Наблюдение показательного занятия педагога-руководителя изостудии. Наблюдение за детьми, заполнение протокола педагогической диагностики | | |
| ПК 2.4. Анализ процессов и результатов внеурочной деятельности и отдельных занятий, ПК 2.5, ПК 4.2, ПК 4.3 | | |
| Систематизация и оценивание практического опыта руководителей художественных студий на основе анализа учебно-методической документации, результатов работы с одаренными детьми, родителями, анализа продуктов детского творчества | | |
| Изучение предметно-развивающей среды изостудии | | |
| Анализ выставки продуктов детского творчества | | |
| Наблюдение показательного занятия педагога-руководителя изостудии. Анализ просмотренного занятия в диалоге с сокурсниками и руководителем производственной практики | | |
| Анализ занятия, проведенного сокурсником, разработка предложений по его совершенствованию и коррекции | | |
| Итого | | |

Результаты сформированности общих компетенций

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | <i>Отметка руководителя практики/ работодателя</i> | |
|---|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогическим новациям и самостоятельному изучению методической литературы | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельно организовать свою деятельность в соответствии с поставленными целями; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области | | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательного процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы | | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий) | | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать | <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельность планирования студентом повышения личностного и профессионального уровня | | |

Аттестационный лист по производственной практике

ФИО _____

студента _____ курса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах,
успешно прошедшего производственную практику по профессиональному модулю

**МДК.02.01 Основы организация внеурочной работы в научно-познавательной
деятельности (русский язык и культура речи)**

в объеме 12 часов с _____ по _____ в организации:

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполненных работ

| Виды работ, выполненных обучающимся во время практики | <i>Отметка руководителя практики/ Работодателя</i> | |
|--|--|--|
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ПК 4.1., ПК 4.4. | | |
| Изучение планов внеурочной деятельности по русскому языку и культуре речи базовой общеобразовательной организации | | |
| Наблюдение за проведением внеурочного показательного занятия. Анализ просмотренного внеурочного занятия. | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ПК 4.2., 4.5. | | |
| Организация и проведение Лингвистического ринга. Обоснование правильности выбора названий страниц, форм, методов и приемов проведения | | |
| Организация и проведение занимательного мероприятия «Путешествие в страну Русский язык». Обоснование правильности выбора названий станций Путешествия, форм, методов и приемов проведения | | |
| Организация и проведение устного журнала «Собирал человек слова». Обоснование правильности выбора названий страниц Устного журнала, форм, методов и приемов проведения | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | | |
| Анализ и самоанализ внеурочного мероприятия «Собирал человек слова» | | |
| Анализ и самоанализ внеурочного мероприятия Лингвистический ринг | | |
| Анализ и самоанализ занимательного мероприятия Путешествие в страну «Русский язык» | | |
| Самоанализ по результатам практики Оформление портфолио | | |
| Итог | | |

Оценка уровня сформированности общих компетенций студентов по результатам производственной практики

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | <i>Отметка руководител я практики/ работодате ля</i> | |
|--|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогическим новациям и самостоятельному изучению методической литературы | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельно организовать свою деятельность в соответствии с поставленными целями; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области | | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательного процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы | | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за | <ul style="list-style-type: none"> - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий) | | |

Аттестационный лист по производственной практике

ФИО

студента _____ курса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах,
успешно прошедшего производственную практику по профессиональному модулю

**МДК.02.01 Основы организация внеурочной работы в научно-познавательной
деятельности (математика)**

в объеме 12 часов с _____ по _____ в организации:

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполненных работ

| Виды работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика (зачет, отметка) | |
|---|---|--|
| | Руководитель практики | Работодатель (педагог доп.образования/учитель) |
| ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. ОК1-9,11 | | |
| Формулирование целей и задач, <i>корректировка</i> конспектов внеурочных занятий «Час занимательной математики», «Математический турнир», «Математическое путешествие» с использованием занимательных материалов для обучающихся. Оформление конспектов внеурочных мероприятий. | | |
| Подготовка и оформление портфолио. | | |
| ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия. ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | | |
| Организация и проведение внеурочного мероприятия «Час занимательной математики». | | |
| Организация и проведение внеурочного мероприятия «Математический турнир». | | |
| Организация и проведение внеурочного мероприятия «Математическое путешествие». | | |
| Организация и проведение презентации математической газеты для обучающихся. | | |
| Проведение познавательных бесед с заданной тематикой математического содержания | | |
| Презентация математической газеты учащимся начальной школы. | | |
| ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий. | | |
| Анализ и самоанализ внеурочных мероприятий «Час занимательной математики», «Математический турнир», «Математическое путешествие». | | |
| Самоанализ по результатам практики | | |
| Итого | | |

Оценка уровня сформированности общих компетенций студентов по результатам производственной практики

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | <i>Отметка руководителя практики/ работодателя</i> | |
|--|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогическим новациям и самостоятельному изучению методической литературы | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельно организовать свою деятельность в соответствии с поставленными целями; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области | | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательного процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы | | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на | <ul style="list-style-type: none"> - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, | | |

Аттестационный лист по производственной практике

ФИО _____

студента _____ курса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах,
успешно прошедшего производственную практику по профессиональному модулю

**МДК.02.01 Основы организация внеурочной работы в научно-познавательной
деятельности (естествознание)**

в объеме 12 часов с _____ по _____ в организации:

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполненных работ

| Виды работ, выполненных обучающимся во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика (зачет, отметка) | |
|--|---|--|
| | Руководитель практики | Работодатель (педагог доп.образования/учитель) |
| ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия. ПК 4.2 ОК1-11 | | |
| Проведение интеллектуальной игры по естествознанию | | |
| Проведение олимпиадных заданий по естествознанию | | |
| Организация проектной деятельности по естествознанию во внеурочное время | | |
| ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ОК1-11 | | |
| Проведение диагностики с целью выявления уровня экологической культуры младших школьников | | |
| ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 4.3, 4.4 ОК1-11 | | |
| Наблюдение показательного внеурочного занятия по естествознанию | | |
| Анализ показательного внеурочного занятия по естествознанию | | |
| Ознакомление с планом работы внеурочной деятельности по естествознанию | | |
| Анализ и самоанализ проведения интеллектуальной игры по естествознанию | | |
| Анализ и интерпретация полученных результатов олимпиадных заданий по естествознанию | | |
| Анализ и интерпретация результатов диагностики | | |
| Анализ и самоанализ организации проектной деятельности по естествознанию | | |
| ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников ПК. 4.1, 4.3, 4.4., 4.5 ОК1-9,11 | | |
| Оформление портфолио | | |
| Итого | | |

Оценка уровня сформированности общих компетенций студентов по результатам производственной практики

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | <i>Отметка руководителя практики/ работодателя</i> | |
|--|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - проявление интереса к педагогическим новациям и самостоятельному изучению методической литературы | | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - способность самостоятельно организовать свою деятельность в соответствии с поставленными целями; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области | | |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательного процесса: обучающимися, учителями школ, с родителями школьников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы | | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на | <ul style="list-style-type: none"> - умение ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации учащихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности обучающихся; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, | | |

ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж»
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о результатах летней производственной практики студента

(ФИО студента-практиканта)

специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**
 по освоению практической части программы

ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
 в объеме 144 часов на базе

Виды и качество выполненных работ

| Виды работ, выполненных практикантом во время производственной практики | Отметка руководителя |
|--|-------------------------|
| Определение целей и задач внеурочной деятельности и общения в ходе организации отдыха детей и их оздоровления в летний период, планирование мероприятий | |
| Составление плана работы на смену | |
| Составление ежедневных планов | |
| Составление методических разработок (конспектов) общелагерных мероприятий | |
| Составление методических разработок (конспектов) отрядных мероприятий (не менее 5) | |
| Проведение мероприятий | |
| Организация и проведение общелагерных мероприятий (перечислить): _____ _____ _____ _____ | |
| Организация и проведение отрядных мероприятий (перечислить): _____ _____ _____ _____ | |
| Организация и проведение игр | |
| Организация и проведение разъяснительной работы с учащимися по познавательным страничкам: _____ _____ _____ _____ | |
| Осуществление контроля, оценивание процесса и результатов деятельности детей | |
| Контроль, оценивание процесса и результатов деятельности детей | |
| Анализ процесса и результатов внеурочной деятельности и отдельных мероприятий | |
| анализ общелагерных и отрядных мероприятий | |

Дата

МП

Приложение 3

Государственное профессиональное образовательное учреждение
"Воркутинский педагогический колледж"

ПРОТОКОЛ
экзамена (квалификационного)
от " " 20 г.

заседания аттестационной комиссии по приему экзамена (квалификационного) студентов группы _____ отделения начальных классов по профессиональному модулю 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(код, название ППССЗ)

« » 20 г.

Присутствовали:

Председатель

аттестационной комиссии _____

Члены

аттестационной комиссии _____

На экзамен явились допущенные к нему _____ человека; не явились _____ человек.

(фамилия, и.о. неявившихся)

Экзамен начался в час. 00 мин.

Экзамен закончился в час. 00 мин.

Решение аттестационной комиссии об освоении вида профессиональной деятельности:

| № | Фамилия, имя, отчество экзаменуемого | № билета | Результат освоения ВПД |
|----|--------------------------------------|----------|------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |

Особое мнение об ответах отдельных студентов:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена _____

Председатель аттестационной комиссии

_____ / _____ /

Члены аттестационной комиссии:

_____ / _____ /
 _____ / _____ /

Результат освоения ПМ 02

| Освоен | Не освоен |
|--------|-----------|
| | |