



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОРКУТИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВПК»

\_\_\_\_\_ Т.В.Томченко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена*

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

очной формы обучения  
на базе основного общего образования

**Воркута  
2021г.**

**РАССМОТРЕНО**

ПЦК преподавателей специальности  
«Дошкольное образование»  
Протокол №8 от 07.06.2021г.

*Председатель комиссии*

\_\_\_\_\_/С.А.Валенчак/

**СОГЛАСОВАНО**

учебно-методическим советом  
ГПОУ «Воркутинский  
педагогический колледж

Протокол № 6 от 11.06.2021г.

*Председатель совета*

\_\_\_\_\_/С.И.Пиженко/

**Организация-разработчик:** ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж»

**Разработчики:**

Пиженко И.А. – преподаватель высшей квалификационной категории

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Валенчак С.А., председатель ПЦК

Ивлева С.Л., заведующий отделениями

Содержательная экспертиза:

Черножукова Н.Ф., преподаватель высшей квалификационной категории

Ивлева С.Л., заведующий отделениями, к.п.н. (свидетельство об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю №54/2017-гк от 26.12.2017г.)

Внешняя экспертиза:

Протасова О.И., заведующий МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты

Схабовская Н.И., заведующий МБДОУ «Детский сад №55 комбинированного вида» г.Воркуты

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н), и на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования»

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>                          | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>                     | <b>7</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>                         | <b>18</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ .....</b> | <b>20</b> |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки).

Рабочая программа составлена на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования», с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина относится к профессиональному циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) воспитатель детей дошкольного возраста должен **обладать общими компетенциями (ОК 2 - 5, 9, 11)**, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**должен обладать профессиональными компетенциями (ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5)**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

**должен уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

**должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально – правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативные – правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

*Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предусматривает реализацию основных направлений Рабочей программы воспитания студентов ГПОУ «ВПК» по специальности 44.02.01 Дошкольное образование посредством включения в содержание дисциплины и методiku преподавания разнообразных форм организации деятельности студентов, методов и приемов обучения, направленных на личностное развитие, социализацию и профессиональное становление обучающихся.*

В целях реализации компетентностного подхода, при освоении рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации рабочей программы предусмотрено проведение практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Колледжа программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

При реализации программы с использованием ДОТ и ЭО преподаватель обеспечивает доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям:

- платформа ZOOM (видеоконференцсвязь);
- Google Classroom (создание, распространение и оценка заданий безбумажным способом);
- Яндекс.Учебник (платформа предоставляющая технологическую возможность для организации дистанционного обучения);
- Googleformе (онлайн-инструмент для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов);

- LearningApps.org (использование общедоступных интерактивных модулей (упражнений) в качестве незаконченных учебных единиц);
- Skyeng (цифровая образовательная среда);
- Online Test Pad ([конструктор образовательных онлайн-тестов](#));
- Российская электронная школа ([информационно-образовательная среда, объединяющая обучающегося, учителя, родителя и открывающая равный доступ к качественному общему образованию независимо от социокультурных условий](#));
  - Современная образовательная среда Я-класс (цифровой образовательный ресурс для школьников: система онлайн-занятий, дистанционный тренинг по подготовке к экзаменам);
  - Skysmart (интерактивная рабочая тетрадь);
  - [Дети и наука](#) – курсы по школьной программе с углублением и расширением (биология, химия, математика и окружающий мир);
  - [Школьный Помощник](#) – для дополнительных занятий по разным предметам школьной программы: русский язык, математика, геометрия, алгебра;
  - Алгоритмика (программа дистанционного обучения обучающихся информатике и программированию);
  - [Начальная школа](#) – сборник уроков начальной школы с 1 по 4 классы по всем предметам;
  - [Учи.ру](#) – интерактивная образовательная онлайн-платформа;
  - иные интернет-ресурсы: Федеральный портал «Российское образование», [Социальная сеть работников образования «Наша сеть»](#), Центр профессионального образования ФГАУ «ФИРО», [Коми республиканский институт развития образования](#), сайт Издательства «Просвещение», Образовательный портал Инфоурок, Международный образовательный портал МААМ и др.

В период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Колледжа текущий контроль знаний, промежуточная аттестация студентов проводится с использованием ДОТ и ЭО.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка студента **99 часов**, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **66 часов**;  
 самостоятельной работы обучающегося **33 часа**;  
 дифференцированный зачет – **1 час**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                       | <b>99</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>66</b>          |
| в том числе:   |                    |
| практические занятия   |                    |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>                     | <b>33</b>          |
| в том числе:   |                    |
| внеаудиторная самостоятельная работа                               | 33                 |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b> | <b>1</b>           |

## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ И УРОВЕНЬ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) |   | Уровень освоения |
|---|---|---|------------------|
| <b>ВВЕДЕНИЕ</b><br>Основы права   | <i>Содержание учебного материала</i>  |   | 1                |
|   | 1.  | Понятие права. Система права. Понятия и виды социальных норм. Понятия и виды норм права.  |                  |
|   | 2.  | Нормативно-правовые акты в системе российского законодательства. Действия нормативно-правовых актов.                                      |                  |
|   | <i>Самостоятельная работа обучающихся</i>   |   | 3                |
|   | 1.  | Написание опорного конспекта «Отрасли права»  |                  |
| <b>РАЗДЕЛ 1.<br/>                     КОНСТИТУЦИОННОЕ<br/>                     ПРАВО РОССИЙСКОЙ<br/>                     ФЕДЕРАЦИИ</b><br><br>Тема 1.1<br>Основные положения<br>Конституции Российской<br>Федерации | <i>Содержание учебного материала</i>  |   | 1                |
|   | 1.  | Конституционное право. Основы конституционного строя России. Федеративное устройство России.  |                  |
|   | 2.  | Конституционные основы законодательства РФ об образовании.  |                  |
|   | <i>Самостоятельная работа обучающихся</i>   |   | 3                |
|   | 1.  | Составление таблицы «Основы конституционного строя РФ»  |                  |
|   | 2.  | Составление таблицы «Принципы деятельности органов государственной власти субъектов РФ»   |                  |
| <b>РАЗДЕЛ 2.<br/>                     ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО ОБ<br/>                     ОБРАЗОВАНИИ И<br/>                     ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО</b>   | 3.  | Подготовка информационного сообщения «Из истории конституционного права России».  |                  |
|   |   |   |                  |
|   |   |   |                  |
| Тема 2.1<br>Права и свободы человека и<br>гражданина, механизмы их<br>реализации  | <i>Содержание учебного материала</i>  |   | 1                |
|   | 1.  | Современное правоприменение. Институт прав и свобод. Понятие и место в правовом регулировании. Развитие института прав и свобод в России. |                  |
|   | 2.  | Механизмы реализации прав и свобод. Формы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.  |                  |
|   | 3.  | Совершенствование механизма защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.  |                  |
|   | <i>Самостоятельная работа обучающихся</i>   |   | 2                |
|   | 1.  | Подготовка информационного сообщения «Институт права в России».   |                  |
| Тема 2.2<br>Понятие и основы правового  | 2.  | Написание опорного конспекта «Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ».  |                  |
|   | <i>Содержание учебного материала</i>  |   | 1                |
|   | 1.  | Право на образование в системе прав и свобод человека.  |                  |



|  |    |   |   |   |
|--|----|---|---|---|
| регулирующие в области образования   |    | Образование и право: грани соотношения социальных институтов.   |   |   |
|  | 2. | Понятие и общая характеристика права на образование.  |   |   |
|  | 3. | Образовательная политика государства и образовательное право. Государственная политика в области образования (образовательная политика).  |   |   |
|  | 4. | Образовательное право: понятия, основные черты.   |   |   |
|  | 5. | Образовательно-правовая подготовка будущего педагога.   |   |   |
|  |    |   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> | 3 |
| Тема 2.3<br>Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования | 1. | Составление обобщающей таблицы «Общая характеристика права на образование».   |   |   |
|  |    |   | <b>Содержание учебного материала</b>      | 1 |
|  | 1. | Международные правовые акты как источники образовательного права. Основные правовые акты международного образовательного законодательства: Документы ООН (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка и др.). Документы ЮНЕСКО и МОТ (Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации МОТ/ЮНЕСКО о положении учителей, рекомендации о статусе преподавательских кадров учреждений высшего образования и др.). |   |   |
|  | 2. | Система законодательства Российской Федерации об образовании. Понятие и общая характеристика системы российского образовательного законодательства.   |   |   |
|  | 3. | Конституционные основы законодательства РФ об образовании   |   |   |
|  | 4. | Общая характеристика и классификация образовательного законодательства Российской Федерации.  |   |   |
|  | 5. | Компетенция в нормативно-правовом регулировании образования в Российской Федерации. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».  |   |   |
|  | 6. | Подзаконные акты федеральных органов управления образованием. Образовательное законодательство субъектов Российской Федерации.  |   |   |
|  | 7. | Компетенция субъекта РФ в области образования. Становление законодательства субъектов РФ об образовании. Группы законов и правовых актов РК.  |   |   |
|  | 8. | Сравнительный анализ нормативных документов.  |   |   |
|  | 9. | Сравнительный анализ законодательных актов в области образования.   |   |   |
|  |    |   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> | 3 |
|  | 1. | Подготовка к практическому занятию.   |   |   |
|  | 2. | Написание тезисного конспекта «Характеристика образовательного законодательства Российской Федерации».  |   |   |
|  | 3. | Составление сравнительной таблицы «Права ребенка» на основе изучения Конвенции о правах ребенка и норм российского законодательства   |   |   |
| <b>РАЗДЕЛ 3<br/>ПРАВОВОЙ СТАТУС<br/>ПЕДАГОГИЧЕСКИХ<br/>РАБОТНИКОВ</b>  |    |   |   |   |
|  |    | <b>Содержание учебного материала</b>  | 1   |   |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Тема 3.1<br>Социально-правовой статус<br>учителя  | 1.  | Содержание правового статуса работников образования. Категории работников образования.  |   |
|   | 2.  | Права и свободы учителя и гарантии их реализации. Обязанности и ответственность. Должностные инструкции.  |   |
|   | 3.  | Аттестация учителей. Формы защиты прав работников образования.  |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                       |   | 3 |
| Тема 3.2<br>Система юридических и<br>административных гарантий<br>прав и законных интересов<br>педагогических работников. | 1.  | Оформление памятки «Права и обязанности учителя»  |   |
|   | <b>Содержание учебного материала</b>                            |   | 1 |
|   | 1.  | Трудовой договор. Общая характеристика трудового договора. Порядок приема на работу. Прекращение трудового договора.  |   |
|   | 2.  | Оплата труда. Система оплаты труда.   |   |
|   | 3.  | Дисциплина труда. Понятие дисциплины. Организация дисциплинарных отношений. Поощрения, взыскания. Дисциплинарная и материальная ответственность.  |   |
|   | 4.  | Охрана труда. Понятие «охраны труда». Обязанности работника и работодателя. Социальные гарантии учителя.  |   |
|   | 5.  | Нормативно-правовые документы образовательной организации. Положение о государственной аккредитации образовательной организации. Лицензирование образовательной деятельности. Положение об информационной открытости. |   |
|   | 6.  | Устав. Программа развития. Локальные акты.  |   |
|   | 7.  | Административное право. Предмет административного права и его субъекты. Административно-правовые формы и методы. Административные правонарушения и ответственность.   |   |
|   | 8.  | Трудовые споры. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав. Понятие трудовых споров и их виды. Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.  |   |
|   | 9.  | Анализ локальных актов образовательного учреждения  |   |
|   | 10.   | Разработка локального акта  |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                       |   | 3 |
|   | 1.  | Составление схемы, отражающей порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности  |   |
|   | 2.  | Составление доверенности на получение заработной платы  |   |
|   | 3.  | Составление трудового договора педагогического работника  |   |
|   | 4.  | Составление опорного конспекта "Ответственность несовершеннолетних"   |   |
|   | 5.  | Составление таблицы "Сравнительная характеристика трудового и гражданско-правового договоров"   |   |
|   | 6.  | Составление алгоритма разрешения индивидуального трудового спора  |   |
| 7.  | Составление памятки по охране труда для учителя                 |   |   |
| 8.  | Составление памятки по охране труда для младших школьников      |   |   |
| 9.  | Оформление памятки «Требования к оформлению трудового договора» |   |   |
| <b>Дифференцированный зачет</b>   |   |   |   |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 2.3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7 семестр

| № п/п  | Наименование разделов, тем   | ОК и ПК в соответствии с ФГОС СПО                         | Максимальная учебная нагрузка на студента, час | Количество аудиторных часов при очной форме обучения |                   |                                     |  |              | СРС       |
|--|--|---|--|--|-------------------|-------------------------------------|--|--------------|-----------|
|  |  |   |  | Всего  | Лекции и семинары | Практические и лабораторные занятия | Активные и интерактивные формы и методы проведения занятий | Контроль     |           |
| <b>1.</b>  | <b>Введение. Основы права</b>  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | <b>6</b>                                       | <b>4</b>   | <b>4</b>          |                                     |  |              | <b>2</b>  |
| 1.1.   | Понятие права. Система права. Понятия и виды социальных норм. Понятия и виды норм права.             | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     | интерактивная лекция                                       |              |           |
| 1.2.   | Нормативно-правовые акты в системе российского законодательства. Действия нормативно-правовых актов. | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     | интерактивная лекция                                       | устный опрос |           |
| <i>Самостоятельная работа:</i> Написание опорного конспекта «Отрасли права»  |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2  |  |                   |                                     |  |              | 2         |
| <b>2.</b>  | <b>Конституционное право российской федерации</b>  |   | <b>8</b>                                       | <b>4</b>   | <b>4</b>          |                                     |  |              | <b>4</b>  |
| <b>2.1</b>   | <b>Основные положения Конституции Российской Федерации</b>   |   | <b>8</b>                                       | <b>4</b>   | <b>4</b>          |                                     |  |              | <b>4</b>  |
| 2.1.1  | Конституционное право. Основы конституционного строя России. Федеративное устройство России.         | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     | интерактивная лекция                                       |              |           |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление таблицы «Основы конституционного строя РФ»                                  |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1  |  |                   |                                     |  |              | 1         |
| 2.1.2  | Конституционные основы законодательства РФ об образовании.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     |  |              |           |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление таблицы «Принципы деятельности органов государственной власти субъектов РФ» |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1  |  |                   |                                     |  |              | 1         |
| 2.1.3  | Подготовка информационного сообщения «Из истории конституционного права России»                      | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2  |  |                   |                                     |  |              | 2         |
| <b>3.</b>  | <b>Законодательство об образовании и образовательное право</b>                                       |   | <b>40</b>                                      | <b>28</b>  | <b>28</b>         |                                     |  |              | <b>12</b> |
| <b>3.1</b>   | <b>Права и свободы человека и</b>  |   | <b>10</b>                                      | <b>6</b>   | <b>6</b>          |                                     |  |              | <b>4</b>  |

|   |   |   |           |           |           |  |                        |      |          |
|---|---|---|-----------|-----------|-----------|--|------------------------|------|----------|
|   | <b>гражданина, механизмы их реализации.</b>   |   |           |           |           |  |                        |      |          |
| 3.1.1   | Современное правоприменение. Институт прав и свобод. Понятие и место в правовом регулировании. Развитие института прав и свобод в России. | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  | интерактивная лекция   |      |          |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Подготовка информационного сообщения «Институт права в России».                          |   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         |           |           |  |                        |      | 2        |
| 3.1.2   | Механизмы реализации прав и свобод. Формы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  |                        |      |          |
| 3.1.3   | Совершенствование механизма защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  |                        | тест |          |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Написание опорного конспекта «Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ». |   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         |           |           |  |                        |      | 2        |
| <b>3.2</b>  | <b>Понятие и основы правового регулирования в области образования.</b>  |   | <b>10</b> | <b>8</b>  | <b>8</b>  |  |                        |      | <b>2</b> |
| 3.2.1   | Право на образование в системе прав и свобод человека. Образование и право: грани соотношения социальных институтов.                      | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  | интерактивная лекция   |      |          |
| 3.2.2   | Понятие и общая характеристика права на образование.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1         | 1         | 1         |  | интерактивная лекция   |      |          |
| 3.2.3   | Образовательная политика государства и образовательное право. Государственная политика в области образования (образовательная политика).  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  | Работа в малых группах |      |          |
| 3.2.4   | Образовательное право: понятия, основные черты.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  |                        |      |          |
| 3.2.5   | Образовательно-правовая подготовка будущего педагога.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1         | 1         | 1         |  | Дискуссия              | тест |          |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление обобщающей таблицы «Общая характеристика права на образование».              |   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         |           |           |  |                        |      | 2        |
| <b>3.3</b>  | <b>Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования.</b>                          |   | <b>20</b> | <b>14</b> | <b>14</b> |  |                        |      | <b>6</b> |
| 3.3.1   | Международные правовые акты как источники образовательного права. Основные правовые акты международного образовательного                  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2         | 2         | 2         |  | интерактивная лекция   |      |          |

|       |  |   |   |   |   |  |                        |              |   |
|-------|--|---|---|---|---|--|------------------------|--------------|---|
|       | законодательства: Документы ООН (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка и др.). Документы ЮНЕСКО и МОТ (Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации МОТ/ЮНЕСКО о положении учителей, рекомендации о статусе преподавательских кадров учреждений высшего образования и др.). |   |   |   |   |  |                        |              |   |
| 3.3.2 | Система законодательства Российской Федерации об образовании. Понятие и общая характеристика системы российского образовательного законодательства.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | интерактивная лекция   |              |   |
| 3.3.3 | Конституционные основы законодательства РФ об образовании.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1 | 1 | 1 |  | интерактивная лекция   |              |   |
| 3.3.4 | Общая характеристика и классификация образовательного законодательства Российской Федерации.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1 | 1 | 1 |  | интерактивная лекция   |              |   |
| 3.3.5 | Компетенция в нормативно-правовом регулировании образования в Российской Федерации. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | интерактивная лекция   |              |   |
| 3.3.6 | Подзаконные акты федеральных органов управления образованием. Образовательное законодательство субъектов Российской Федерации.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1 | 1 | 1 |  | интерактивная лекция   | тест         |   |
|       | <i>Самостоятельная работа</i><br>Написание тезисного конспекта «Характеристика образовательного законодательства Российской Федерации».  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2 |   |   |  |                        |              | 2 |
| 3.3.7 | Компетенция субъекта РФ в области образования. Становление законодательства субъектов РФ об образовании. Группы законов и правовых актов РК.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 1 | 1 | 1 |  |                        | устный опрос |   |
|       | <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление сравнительной таблицы "Права ребенка» на основе изучения Конвенции о правах ребенка и норм российского законодательства   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 2 |   |   |  |                        |              | 2 |
| 3.3.8 | Сравнительный анализ нормативных документов и законодательных актов в области образования.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5 | 4 | 4 | 4 |  | Работа в малых группах |              |   |

|                          |   |   |           |           |           |  |  |        |           |
|--------------------------|---|---|-----------|-----------|-----------|--|--|--------|-----------|
|                          | <i>(с использованием ПК)</i>                                  |   |           |           |           |  |  |        |           |
|                          | Самостоятельная работа<br>Подготовка к практическому занятию. | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2         |           |           |  |  |        | 2         |
| <b>ИТОГО ЗА СЕМЕСТР:</b> |   |   | <b>54</b> | <b>36</b> | <b>36</b> |  |  | оценка | <b>18</b> |

8 семестр

| № пп        | Наименование разделов, тем  | ОК и ПК в соответствии с ФГОС СПО                               | Максимальная учебная нагрузка на студента, час | Количество аудиторных часов при очной форме обучения |                   |                                     |  |              | СРС       |
|-------------|---|---|--|--|-------------------|-------------------------------------|--|--------------|-----------|
|             |   |   |  | Всего  | Лекции и семинары | Практические и лабораторные занятия | Активные и интерактивные формы и методы проведения занятий | Контроль     |           |
| <b>4.</b>   | <b>Правовой статус педагогических работников</b>  |   |  |  |                   |                                     |  |              |           |
| <b>4.1.</b> | <b>Социально-правовой статус учителя.</b>   |   | <b>8</b>                                       | <b>6</b>   | <b>6</b>          |                                     |  |              | <b>2</b>  |
| 4.1.1       | Содержание правового статуса работников образования.<br>Категории работников образования.                                   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     | интерактивная лекция                                       |              |           |
| 4.1.2       | Права и свободы учителя и гарантии их реализации.<br>Обязанности и ответственность.<br>Должностные инструкции.              | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     | Работа в малых группах                                     | устный опрос |           |
|             | <i>Самостоятельная работа</i> Оформление памятки «Права и обязанности учителя»  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2  |  |                   |                                     |  |              | 2         |
| 4.1.3       | Аттестация учителей. Формы защиты прав работников образования.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2  | 2  | 2                 |                                     |  |              |           |
| <b>4.2</b>  | <b>Система юридических и административных гарантий прав и законных интересов педагогических работников.</b>                 |   | <b>36</b>                                      | <b>23</b>  | <b>23</b>         |                                     |  |              | <b>13</b> |
| 4.2.1       | Трудовой договор. Общая характеристика трудового договора.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 1  | 1  | 1                 |                                     | интерактивная лекция                                       |              |           |
|             | <i>Самостоятельная работа</i> Составление таблицы «Сравнительная характеристика трудового и гражданско-правового договоров» | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2  |  |                   |                                     |  |              | 2         |
| 4.2.2       | Порядок приема на работу.<br>Прекращение трудового договора.  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 1  | 1  | 1                 |                                     | интерактивная лекция                                       |              |           |
|             | <i>Самостоятельная работа</i> Составление трудового договора педагогического работника                                      | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2  |  |                   |                                     |  |              | 2         |
| 4.2.3       | Оплата труда. Система оплаты труда.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 1  | 1  | 1                 |                                     | интерактивная лекция                                       |              |           |
|             | <i>Самостоятельная работа</i>   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,                                | 1  |  |                   |                                     |  |              | 1         |

|  |  |   |   |   |   |  |                        |      |   |
|--|--|---|---|---|---|--|------------------------|------|---|
| Составление доверенности на получение заработной платы   |  | 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5  |   |   |   |  |                        |      |   |
| 4.2.4  | Дисциплина труда. Понятие дисциплины. Организация дисциплинарных отношений. Поощрения, взыскания. Дисциплинарная и материальная ответственность.         | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  |                        |      |   |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление схемы отражающей порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 |   |   |  |                        |      | 2 |
| 4.2.5  | Охрана труда. Понятие «охраны труда». Обязанности работника и работодателя. Социальные гарантии учителя.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | Дискуссия              | тест |   |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление памятки по охране труда для младших школьников                                  |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 |   |   |  |                        |      | 2 |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление памятки по охране труда для учителя   |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 1 |   |   |  |                        |      | 1 |
| 4.2.6  | Нормативно-правовые документы образовательной организации. Положение о государственной аккредитации образовательной организации.                         | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | Работа в малых группах |      |   |
| 4.2.7  | Лицензирование образовательной деятельности. Положение об информационной открытости.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | интерактивная лекция   |      |   |
| 4.2.8  | Устав. Программа развития. Локальные акты.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | интерактивная лекция   |      |   |
| 4.2.9  | Административное право. Предмет административного права и его субъекты. Административно-правовые формы и методы.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | интерактивная лекция   |      |   |
| 4.2.10   | Административные правонарушения и ответственность.   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | Работа в малых группах |      |   |
| 4.2.11   | Трудовые споры. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав. Понятие трудовых споров и их виды. Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров. | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | Работа в малых группах | тест |   |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Составление алгоритма разрешения индивидуального трудового спора                            |  | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 |   |   |  |                        |      | 2 |
| 4.2.12   | Анализ локальных актов образовательного учреждения<br><i>(с использованием ПК)</i>   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 2 | 2 | 2 |  | Работа в малых группах |      |   |
| 4.2.13   | Разработка локального акта<br><i>(с использованием ПК)</i>   | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,             | 2 | 2 | 2 |  | Работа в малых группах |      |   |



|  |   |           |           |           |  |  |              |           |
|--|---|-----------|-----------|-----------|--|--|--------------|-----------|
|  |   | 3.2, 3.5  |           |           |  |  |              |           |
| <i>Самостоятельная работа</i><br>Оформление памятки «Требования к оформлению трудового договора» | ОК 2 - 5, 9, 11<br>ПК 1.1 - 1.3,<br>2.1 - 2.6, 3.1,<br>3.2, 3.5 | 1         |           |           |  |  |              | 1         |
| <b>Дифференцированный зачет</b>  |   | <b>1</b>  | <b>1</b>  |           |  |  | <b>1</b>     |           |
| <b>ИТОГО ЗА СЕМЕСТР:</b>   |   | <b>45</b> | <b>30</b> | <b>29</b> |  |  | <b>1 д/з</b> | <b>15</b> |
| <b>ИТОГО:</b>  |   | <b>99</b> | <b>66</b> | <b>65</b> |  |  | <b>1 д/з</b> | <b>33</b> |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Программа дисциплины реализуется в учебном кабинете педагогики, оборудованного ТСО.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места обучающихся – 22 посадочных места; автоматизированное рабочее место преподавателя – ноутбук SAMSUNG с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети и Internet, проектор ACER X110P, экран для проектора DINON; колонки акустические, доска классная 3-х секционная; стеллажи – 3шт.; стенды информационные – 4 шт.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература:**

Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2021

Павлицева Н.А. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Н.А. Павлицева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2018

Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся в высших и средних специальных учебных заведениях неюридического профиля. / С.С. Маилян [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2017

Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Бакулина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2016

###### **Учебно-методическая литература:**

Бобраков, И. А. Уголовное право : учебное пособие для СПО / И. А. Бобраков. — Саратов : Профобразование. -ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2018

Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2020

Захарова Н.А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.А. Захарова, А.О. Ерофеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2019

Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.А. Захарова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2019

Павлицева Н.А. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.А. Павлицева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2019

Резепова, В. Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / В. Е. Резепова, Н. А. Захарова, Ю. Б. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2019

Савощикова, Е. В. Конституционное право : учебное пособие для СПО / Е. В. Савощикова. — Саратов : Профобразование, ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2020

Стахов А.И., Административное право : учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2019

Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное / Л.В. Бакулина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2016

Хачатурян Б.Г. Право [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Б.Г. Хачатурян, Е.Б. Шишкина, А.Ю. Таланчук. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: ЭБС «IPRbooks» (ЭОр), 2019

Черепова, И. С. Право: практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля / И. С. Черепова, Е. И. Максименко, Н. Ю. Давыдова. — 2-е изд. — Саратов. -ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2019

Чумакова, О. В. Право: учебное пособие для СПО / О. В. Чумакова. — Саратов : Профобразование, ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2020

**Дополнительная литература:**

Голубева, Т. Б. Основы социального государства: учебное пособие для СПО / Т. Б. Голубева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2019

Конвенция о правах ребенка: Конвенция (ЭОР), 2018

Конституция Российской Федерации (ЭОР), 2020

Курс по правоведению [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск. -ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2017

Курс по праву интеллектуальной собственности / — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2016

Курс по трудовому праву / — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2017

Савина, И. В. Международное публичное право: ответы на экзаменационные вопросы / И. В. Савина. — Минск: Тетралит, ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2019

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (ЭОР), 2020

ФГОС ДО (ЭОР), 2018

ФЗ об образовании в РФ (ЭОР), 2020

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)  | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения  |
|---|---|--|
| <b>Умения:</b>  |   |  |
| - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности | <b>умеют</b> работать с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в области профессиональной деятельности     | - контрольная работа, оценка выполнения практических заданий, ситуативных задач;<br>- контрольная работа, тест |
| - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством                   | <b>умеют</b> защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством            | - контрольная работа, оценка выполнения практических заданий, ситуативных задач                                |
| - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения                           | <b>анализировать и оценивать</b> результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения                          | - контрольная работа, оценка выполнения практических заданий, ситуативных задач                                |
| <b>Знания:</b>  |   |  |
| - основные положения Конституции Российской Федерации   | <b>знают</b> основные положения Конституции Российской Федерации  | - контрольная работа, тест   |
| - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации  | <b>знают</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации   | - контрольная работа, тест   |
| - понятие и основы правового регулирования в области образования  | <b>знают</b> основы правового регулирования в области образования   | - контрольная работа, тест   |
| - основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования                    | <b>ориентируются</b> в основных законодательных актах и нормативных документах, регулирующих правоотношения в области образования | - контрольная работа, тест   |
| - социально – правовой статус учителя   | <b>знают</b> социально – правовой статус учителя  | - практическая работа, оценка выполнения практического задания   |
| - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения   | <b>знают</b> порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения  | - практическая работа, оценка выполнения практического задания   |
| - правила оплаты труда педагогических работников  | <b>знают</b> правила оплаты труда педагогических работников   | - практическая работа, оценка выполнения практического задания   |
| - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника   | <b>имеют представление</b> о дисциплинарной и материальной ответственности работника  | - практическая работа, оценка выполнения практического задания   |
| - виды административных правонарушений и  | <b>знают</b> виды административных правонарушений и   | - практическая работа, оценка выполнения практического   |

| административной ответственности   | административной ответственности   | задания  |
|--|--|--|
| - нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров  | <b>владеют</b> нормативными правовыми основами защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров   | - практическая работа, оценка выполнения практического задания   |
| Общие компетенции (ОК):  | <b>ОК 2 - 5, 9, 11</b><br><b>ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5</b>  |  |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      | <b>определяет</b> цели выполнения деятельности в соответствии с заданием;<br><b>находит</b> способы реализации самостоятельной деятельности;<br><b>выполняет</b> учебные задания своевременно и качественно;<br><b>оценивает</b> результаты своей деятельности, их эффективность и качество выполнения | - оценка выполнения практических работ;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- тестирование;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета   |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   | <b>анализирует</b> педагогическую задачу, определяет ее решения;<br><b>берет</b> на себя ответственность за принятое решение.<br><b>корректно</b> участвует в ситуации двуязычной коммуникации   | - оценка выполнения практических работ;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- тестирование;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета   |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <b>находит и анализирует</b> информацию, необходимую для решения учебных задач.<br><b>пользуется</b> разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами;<br><b>ориентируется</b> в законодательных актах;<br><b>оценивает</b> полноту и достоверность информации                             | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- тестирование;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  | <b>осуществляет</b> поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях;<br><b>использует</b> средства ИКТ для обработки и хранения информации;<br><b>дифференцирует</b> латинскую и <b>представляет</b> информацию в различных формах (буклет, презентация, сообщение)                 | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аудирование;<br>- тестирование;                                  |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.   | <b>знает</b> технологии, используемые в профессиональной деятельности;<br><b>определяет</b> целесообразность применения современных технологий;<br><b>имеет</b> представление о зарубежном опыте модернизации профессиональной деятельности воспитателя  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- тестирование;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.   | <b>характеризирует</b> правовые нормы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога в России  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- тестирование;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |

| <b>Профессиональные компетенции (ПК):</b>   |   |   |
|---|---|---|
| ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие        | <b>демонстрирует</b> навык планирования мероприятий, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность. | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом   | <b>учитывает</b> дисциплинарную ответственность воспитателя при организации и проведении занятий в организациях дошкольного образования   | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима            | <b>имеет</b> представление о мероприятиях по физическому воспитанию в рамках законодательных и правовых актов.  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня                                 | <b>демонстрирует</b> навык планирования различных видов деятельности и общения детей в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность.  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста                                 | <b>имеет</b> представление о документах, регламентирующих деятельность образовательных организаций дошкольного образования  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание  | <b>оценивает,</b> с правовой точки зрения, последствия неправильной организации образовательного процесса детей дошкольного возраста  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 2.4. Организовывать общение детей  | <b>высказывает</b> суждения относительно организации общения детей  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) | <b>имеет</b> представление об организации продуктивной деятельности дошкольников через работу с иноязычными текстами профессиональной направленности  | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста           | <b>анализирует</b> нормативно-правовую документацию в области образования по организации праздничных мероприятий с детьми дошкольного возраста  | - оценка выполнения практических заданий  |
| ПК 3.1. Определять цель и задачи, планировать занятия с детьми  | <b>владеет</b> аспектами основ правового регулирования в  | - оценка выполнения практических заданий;   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| дошкольного возраста  | области образования   | - контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета  |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста         | дает правовую оценку административных правонарушений при организации образовательных отношений                                      | - оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета |
| ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. | демонстрирует навыки работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в области профессиональной деятельности | оценка выполнения практических заданий;<br>- контрольные работы по темам;<br>- устный опрос;<br>- аттестация в форме дифференцированного зачета   |

### Критерии оценки результатов обучения

#### **Критерии оценки при устном опросе.**

– Отметка 5 (отлично) ставится за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников и дополнительной литературы без наводящих вопросов.

– Отметка 4 (хорошо) ставится за полный ответ на поставленный вопрос в объеме рассказа (лекции) преподавателя или полный ответ с включением в содержание материала учебника, дополнительной литературы с наводящими вопросами преподавателя.

– Отметка 3 (удовлетворительно) ставится за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на часть наводящих вопросов.

– Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала, с отрицательными ответами на наводящие вопросы не озвучено главное в содержании вопроса, без предварительного объяснения причин обучающийся отказался от ответа.

#### **Критерии оценки дискуссии:**

**Оценка «5»** ставится студенту, который умеет вести диалог, не отходя от темы дискуссии, строит речевые высказывания в соответствии с ситуацией общения, обосновывает свою точку зрения примерами из жизни, в ответе имеется научная точка зрения обсуждаемого вопроса, знает содержание обсуждаемого вопроса, владеет всеми речевыми нормами при оформлении текста рассуждения, уважает чужое мнение, корректно высказывает свое согласие или несогласие с оппонентом. Ошибки в речи отсутствуют. Коммуникативные умения сформированы в полном объеме.

**Оценка «4»** ставится студенту, который умеет хорошо вести диалог, не отходя от темы дискуссии, строит речевые высказывания в соответствии с ситуацией общения, обосновывает свою точку зрения примерами из жизни, в ответе имеется научная точка зрения обсуждаемого вопроса, хорошо знает содержание обсуждаемого вопроса, владеет нормами языка при оформлении речевых единиц, уважает чужое мнение, корректно высказывает свое согласие или несогласие с оппонентом. Однако в речи допускает 1-2 речевые или грамматические ошибки, допускает в диалоге небольшие отклонения в стилистике оформления мыслей. Коммуникативные умения сформированы в полном объеме.

**Оценка «3»** ставится студенту, который умеет вести диалог, но иногда отходит от темы дискуссии, строит речевые высказывания в соответствии с ситуацией общения, обосновывает свою точку зрения примерами из жизни, однако научная точка зрения обсуждаемого вопроса недостаточно обоснована, знает содержание обсуждаемого вопроса, но донести до слушателя правильно не получается. Не всеми нормами языка владеет при оформлении речевых единиц, уважает чужое мнение, корректно высказывает

свое согласие или несогласие с оппонентом. Однако в речи допускает 3-4 речевые, грамматические ошибки, имеются в диалоге и отклонения в стилистике оформления мыслей. Коммуникативные умения сформированы не в полном объеме.

**Оценка «2»** ставится студенту, который не умеет вести диалог, отходит от темы дискуссии, не всегда строит речевые высказывания в соответствии с ситуацией общения, обосновать свою точку зрения примерами из жизни не умеет, научная точка зрения обсуждаемого вопроса не обоснована, не знает содержание обсуждаемого вопроса, донести до слушателя правильно не получается. Не владеет коммуникативными умениями, нормами языка при оформлении речевых единиц. Не вагает чужое мнение, некорректно высказывает свое несогласие с оппонентом. Однако в речи допускает 5 и более речевых, грамматических ошибок, имеются в диалоге грубые нарушения в стилистике оформления мыслей. Коммуникативные умения не сформированы.

***Критерии оценки при тестовом контроле.***

- Отметка 5 (отлично) ставится за 95% и более правильных ответов.
- Отметка 4 (хорошо) ставится от 80% до 94% правильных ответов.
- Отметка 3 (удовлетворительно) ставится от 60% до 79% правильных ответов.
- Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится при наличии менее 60% правильных ответов или при отказе обучающегося пройти тестовый контроль.

Уровень усвоения программного материала оценивается следующим образом:

*I уровень: 0,95 и выше – выше оптимального*

*II уровень: 0,71 – 0,94 – оптимальный*

*III уровень: 0,6 – 0,70 – допустимый*

*IV уровень: 0,59 и ниже – критический*

***Критерии оценки при проведении дифференцированного зачета.***

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.