

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

ПРИНЯТО
на заседании
административного совета
Протокол №21 от 05.09.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ВФ ГПОУ «СГПК»
_____ Т.В.Томченко
Пр.№ 454-о/д от 07.09.2022г.

ПОРЯДОК
организации и осуществления образовательной деятельности по программам
подготовки специалистов среднего звена в Воркутинском филиале государственного
профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-
педагогический колледж имени И.А.Куратова»

I. Общие положения

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – Порядок) в Воркутинском филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова» (далее – Филиал) составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014г. №1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах»;
- приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 №742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014г. №1351 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование» (ред. от 25.03.2015г.);
- приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 №743 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. №506 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа»;
- приказом Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020г. (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\VACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 1 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

– приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

с учетом письма Министерства просвещения Российской Федерации от 02.04.2020г. №ГД-121/05 «Рекомендации по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий».

1.2. Данный Порядок регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по следующим специальностям:

- 44.02.01 Дошкольное образование;
- 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- 39.02.01 Социальная работа.

II. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Содержание СПО по каждой специальности определяется ППССЗ. Содержание СПО должно обеспечивать получение квалификации.

2.2. ППССЗ самостоятельно разрабатываются и утверждаются Филиалом.

Филиал разрабатывает указанные ППССЗ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям СПО и с учетом соответствующих примерных ППССЗ.

ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Филиалом на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности.

2.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ППССЗ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. ППССЗ включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.5. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГПОУ «СГПК».

2.6. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в Филиале реализуются следующие формы обучения:

- очная форма;
- заочная форма.

2.7. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Филиале.

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 2 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

2.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.9. Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования (СПО) с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.10. ППССЗ реализуются Филиалом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.11. При реализации ППССЗ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.12. При реализации ППССЗ Филиалом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ППССЗ и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.13. Использование при реализации ППССЗ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.14. Освоение ППССЗ предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ППССЗ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

2.15. Филиал ежегодно обновляет ППССЗ с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.16. В Филиале образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

2.17. Образовательная деятельность по ППССЗ организуется в соответствии с утвержденными Филиалом учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами профессионального воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми Филиалом составляется расписание учебных занятий по каждой специальности СПО.

2.18. К освоению ППССЗ допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.19. Получение СПО по ППССЗ впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего СПО повторно.

2.20. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

2.21. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 3 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

2.22. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей, практики, необходимых для получения среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей ППССЗ определяется Филиалом самостоятельно.

2.23. При получении СПО в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Филиалом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по ППССЗ по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ППССЗ, осуществляется в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному обучению) в Филиале.

2.24. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации ППССЗ в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.25. В процессе освоения ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ППССЗ, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.26. Объем ППССЗ включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС СПО реализуемых специальностей.

2.27. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении ППССЗ), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.28. Численность обучающихся в учебной группе Филиалом с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики Филиала учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Филиал вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.29. Освоение ППССЗ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, профессионального модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Филиалом самостоятельно.

2.30. Филиал самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 4 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

2.31. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.32. Освоение ППССЗ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении СПО по имеющим государственную аккредитацию ППССЗ указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о СПО, подтверждающий получение СПО и квалификацию по соответствующей специальности СПО.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ППССЗ и (или) отчисленным из Филиала, выдается справка об обучении (академическая справка) или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГПОУ «СГПК» (Приложение 1, 2).

2.33. Обучающиеся по ППССЗ, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение ППССЗ и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.34. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ППССЗ, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Филиале. Указанные лица, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Филиале, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей ППССЗ.

2.35. Документ об образовании, представленный при поступлении в Филиал, выдается из личного дела лицу, окончившему Филиал, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.36. Обучающимся по ППССЗ после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ППССЗ, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

III. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание СПО и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 5 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ППССЗ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.2. Обучение по ППССЗ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3. Филиалом должны быть созданы специальные условия для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Филиала и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. В целях доступности получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья Филиалом обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

адаптация официальных сайтов Филиала в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Филиала, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 6 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

другие помещения Филиала, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется совместно с другими обучающимися.

3.6. При получении СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья Филиал обеспечивает учебными, лекционными материалами в электронном виде.

IV. Расписание звонков учебных занятий

4.1. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

4.2. В Филиале устанавливается следующее расписание звонков на учебные занятия:

Очная форма обучения

1. 8.30-9.15 (перерыв 5 мин)
2. 9.20-10.05 (перерыв 20 мин)
3. 10.25-11.10 (перерыв 20 мин)
4. 11.30-12.15 (перерыв 20 мин)
5. 12.35-13.20 (перерыв 5 мин)
6. 13.25-14.10 (перерыв 5 мин)
7. 14.15-15.00 (перерыв 5 мин)
8. 15.05-15.50 (перерыв 5 мин)
9. 15.55-16.40 (перерыв 5 мин)
10. 16.45-17.30

Заочная форма обучения

1. 8.35-9.20 (перерыв 5 мин)
2. 9.25-10.10 (перерыв 10 мин)
3. 10.20-11.05 (перерыв 5 мин)
4. 11.10-11.55 (перерыв 40 мин)
5. 12.35-13.20 (перерыв 5 мин)
6. 13.25-14.10 (перерыв 5 мин)
7. 14.15-15.00 (перерыв 5 мин)
8. 15.05-15.50 (перерыв 5 мин)
9. 15.55-16.40 (перерыв 5 мин)
10. 16.45-17.30

V. Особенности организации образовательной деятельности в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Филиала

5.1. Одним из инструментов организации образовательной деятельности в условиях бесконтактной коммуникации является использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО).

5.2. Обеспечение реализации ППССЗ (рабочие программы учебных предметов, дисциплин, МДК, учебной и производственной практики) осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками, в режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции.

5.3. Филиал разрабатывает программу мер для каждого курса обучения по каждой специальности в части полного освоения ППССЗ.

5.4. Филиал обеспечивает условия для преподавателей по организации образовательного процесса с рабочего места (при соблюдении дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий) или в режиме нахождения в условиях домашней самоизоляции (с использованием ДОТ и ЭО в соответствии с графиками учебного процесса), а также знакомит преподавателей с особенностями дистанционной работы с обучающимися, имеющими инвалидность и ОВЗ, различных нозологических групп.

Образовательный процесс с обучающимися, имеющими инвалидность и ОВЗ, организуется с учетом адаптированных образовательных программ (при наличии),

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\VACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 7 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

обеспечения доступности учебно-методических материалов, дидактических средств, методик и технологий обучения, а также обеспечения доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования лицами с инвалидностью и ОВЗ.

5.5. При организации учебного процесса в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Филиала и применения ДОТ и ЭО допускается корректировка рабочих программ учебных дисциплин, МДК, практики с акцентом на освоение нового учебного материала, без сокращения объемов педагогической нагрузки, а также допускается сокращение времени учебных занятий до 30 минут:

- 1, 2 урок 08.30-10.05 (перерыв 10 мин)
- 3, 4 урок 10.15-11.50 (перерыв 40 мин)
- 5, 6 урок 12.30-14.05 (перерыв 10 мин)
- 7, 8 урок 14.15-15.50 (перерыв 5 мин)
- 9, 10 урок 15.55-17.30

5.6. В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Филиала основное расписание учебных занятий, размещенное на официальном сайте Филиала, дублируется дополнительным расписанием, в котором указывается:

- время занятия;
- название дисциплины, МДК, практики;
- форма проведения учебного занятия (онлайн-урок, отработка навыков на платформе, видеоурок, видеоурок с отработкой заданий на платформе, виртуальная экскурсия, самостоятельная работа по заданиям, письменная работа с отправкой выполненных заданий преподавателю, контроль знаний и т.д.);
- ФИО преподавателя.

Для эффективной организации учебного процесса дополнительное расписание размещается на сайте Филиала (Приложение 3).

5.7. Независимо от формы проведения занятия (с использованием онлайн платформ или самостоятельная работа студентов по заданиям), преподаватели формируют задания в электронном виде для обеспечения учебными материалами студентов, не имеющих технической возможности участия в занятии с использованием ДОТ и ЭО или в случае сбоев в работе Интернета.

Информацию о студентах, имеющих ограничения технических возможностей, классный руководитель предоставляет ответственным координаторам по отделениям (заместители руководителя, заведующий отделением), которые доводят эту информацию до преподавателей.

5.8. Любое учебное занятие, независимо от формы его организации (лекция, практическая работа и т.д.) должно предусматривать наличие 2-3 контрольных вопросов (заданий) в устной или письменной форме для оценки уровня усвоения материала.

5.9. В пояснениях к занятию преподаватель должен указать срок выполнения заданий в соответствии с расписанием и объемом учебного материала.

5.10. Комплект заданий преподаватели формируют накануне учебного дня, отправляют на электронную почту координатору до 13.00 текущего дня. Координатор формирует папку с заданиями для каждой группы и направляет классному руководителю для информирования студентов через группы в социальной сети «ВКонтакте» до 15.00.

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 8 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

5.11. В соответствии с расписанием учебных занятий или после окончания учебного времени преподаватели проводят индивидуальные консультации по вопросам выполнения заданий, проектной деятельности посредством разных средств связи (Сферум, Вконтакте, Телеграмм, электронная почта, мобильный телефон).

5.12. При реализации ППССЗ с использованием ДОТ и ЭО преподаватели обеспечивают освоение содержания учебных дисциплин, МДК и практики посредством доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям:

– Учебный профиль «Сферум» ВФ ГПОУ «СГПК» <https://sferum.ru/?p=school&schoolId=207318071>;

– Google Classroom <https://classroom.google.com/> (создание, распространение и оценка заданий безбумажным способом);

– Googleformе <https://www.google.ru/forms/about/> (онлайн-инструмент для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов);

– Online Test Pad <https://onlinetestpad.com> ([конструктор образовательных онлайн-тестов](#));

– Российская электронная школа <https://resh.edu.ru> ([информационно-образовательная среда, объединяющая обучающегося, учителя, родителя и открывающая равный доступ к качественному общему образованию независимо от социокультурных условий](#));

– Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству «Профессионалы»: <https://pro.firpo.ru/>;

– ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования: <https://firpo.ru/>;

– Федеральный центр электронных образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>;

– Российская электронная школа <https://resh.edu.ru>;

– Площадка Образовательного центра «Сириус» <https://edu.sirius.online>;

– Платформа «Цифровой колледж» <https://e-learning.tspk-mo.ru/mck/>;

– Портал дистанционного обучения. Интерактивные курсы <https://do2.rcokoit.ru>;

– Интернет урок. Библиотека видеоуроков <https://interneturok.ru>;

– ЯКласс. Видеоуроки и тренажеры <https://www.yaklass.ru>;

– Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/news/1064>;

– СПО в ЭБС Знаниум <https://new.znanium.com/collections/basic>;

– иные интернет-ресурсы: Федеральный портал «Российское образование», [Социальная сеть работников образования «Наша сеть»](#), [Коми республиканский институт развития образования](#), сайт Издательства «Просвещение», Образовательный портал Инфоурок и другие.

5.13. В целях соблюдения сроков реализации ППССЗ и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации Филиал может предусмотреть в период производственной (преддипломной) практики и (или) производственной практики подготовку выпускных квалификационных работ и (или) к государственному экзамену, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Для этого вносятся изменения в календарный учебный график, устанавливающий одновременную реализацию в течение нескольких недель: производственной (преддипломной практики) и (или) производственной практики, подготовки к ВКР и (или) к государственному экзамену (при необходимости), а также вносятся изменения в ППССЗ по

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 9 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

соответствующей специальности и в соответствующие локальные нормативные акты Филиала.

5.14. При отсутствии возможности соблюдения сроков реализации ППССЗ и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации из-за ограничительных мероприятий (карантина), направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний, Филиал может осуществлять перевод обучающихся на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение (далее – ИУП), в пределах осваиваемой образовательной программы.

5.15. В период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и (или) введенных ограничений на посещение Филиала текущий контроль знаний, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) студентов проводится с использованием ДОТ и ЭО. Проведение промежуточной аттестации по итогам профессионального модуля (в том числе производственной практики) возможно в последний день производственной практики.

5.16. При реализации ППССЗ на выпускных курсах, в случае установления карантинных мер (или иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) образовательный процесс в Филиале завершается в срок, установленный календарным учебным графиком ППССЗ, путем изменения форм организации образовательной деятельности – применения ДОТ и ЭО.

5.18. В целях соблюдения сроков реализации ППССЗ и своевременного прохождения студентами государственной итоговой аттестации Филиал может предусмотреть в период преддипломной практики подготовку выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Для этого вносятся изменения в календарный учебный график, устанавливающие одновременную реализацию в течение нескольких недель преддипломной практики и выполнение ВКР.

5.19. Филиал осуществляет допуск студентов к ГИА, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план.

5.20. ГИА в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки не проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии. При наличии технической возможности ГИА проводится с применением ДОТ и ЭО.

5.21. При проведении защиты ВКР и (или) государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена с применением ДОТ и ЭО Филиал обеспечивает идентификацию личности студента и контроль за соблюдением требований, установленных *Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена*.

5.22. Для реализации ППССЗ в полном объеме при отсутствии возможности проведения защиты ВКР и (или) государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена с применением ДОТ и ЭО в рамках утвержденного графика учебного процесса Филиалом могут быть установлены новые сроки проведения государственной итоговой аттестации по завершению карантина или других ограничительных мер.

Основанием для переноса сроков проведения государственной итоговой аттестации является ухудшение санитарно-эпидемиологической обстановки и принятие мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в соответствии с

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\VACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 10 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Федеральным законом от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

5.23. Реализация ППССЗ с использованием ДОТ и ЭО осуществляется до отмены неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение Филиала.

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 11 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

СПРАВКА

Дана настоящая в том, что _____

(ФИО полностью)

обучалась(ся) в Воркутинском филиале государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»

Начало учебы в колледже _____

Окончание учебы _____

Основание отчисления _____

Руководитель филиала

Т.В.Томченко

Заведующий отделениями

С.Л.Ивлева

Секретарь

О.Л.Акулова

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись		07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc			стр. 12 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СПРАВКИ

Фамилия, имя, отчество _____ Иванов _____

_____ Иван Иванович _____

Дата рождения _____ 24 июня 1999г. _____

Документ о предшествующем

уровне образования _____ аттестат об основном общем

образовании, 2015г.

Вступительные испытания _____

Поступил(а)

в 2022 году в Воркутинский филиал государственного профессионального
образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-
педагогический колледж имени И.А.Куратова»

Завершил(а)

в 2023 году Воркутинский филиал государственного
профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский
гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»

Форма обучения:

_____ очная _____

Специальность: _____ дошкольное образование _____

Индивидуальный проект: _____ «Три замечательных числа в
математике», отлично _____

Приложение см. на обороте

Документ содержит количество листов _____ 1 _____

г.Воркута
Воркутинский филиал
государственного
профессионального
образовательного учреждения
«Сыктывкарский
гуманитарно-педагогический
колледж имени И.А.Куратова»

17

(регистрационный номер)

23 сентября 2017 года

(дата выдачи)

Руководитель филиала

Секретарь

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделением	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\VACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 13 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

М.П.

За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим учебным дисциплинам, профессиональным модулям:

Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Количество часов (макс/ауд)	Итоговая оценка
1. Иностранный язык	176/117	отлично
2. Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	234/156	отлично
3. Физическая культура	176/117	отлично
4. ОБЖ	117/78	отлично
5. Русский язык и литература	527/344	отлично
6. История	246/156	отлично
7. Обществознание (вкл. экономику и право)	186/138	отлично
8. Информатика	117/78	отлично
9. Естествознание (биология, физика, химия)	176/114	отлично
10. География	117/74	отлично
11. Психология общения	81/54	отлично
12. История	86/57	отлично
13. Иностранный язык	111/74	отлично
14. Физическая культура	110/74	отлично
15. Русский язык и культура речи	86/57	отлично
16. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	110/74	отлично
17. Педагогика	222/148	отлично
18. Психология	163/111	отлично
19. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	163/111	отлично
20. ПМ.01 Организация мероприятий, направленный на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	279/186	отлично
21. Медико-биологические и социальные основы здоровья	57/38	отлично
22. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	111/74	отлично
23. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	111/74	отлично
24. Учебная практика ПМ.01	36	отлично
25. Производственная практика ПМ.01	72	отлично
26. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	104/74	отлично
27. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	96/74	отлично
28. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	96/74	отлично
29. Теория и методика экологического образования дошкольников	50/37	отлично

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись		07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\VACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc			стр. 14 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

30. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения	37/18	отлично
Всего часов	4028	
В том числе аудиторных	2744	
..... Конец документа		

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 15 из 16

ВФ ГПОУ «СГПК»	Воркутинский филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А.Куратова»
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Приложение 3

**Расписание по дистанционной форме обучения
18 мая 2022г. (понедельник)
Группа 30-У**

Урок	Время	Название дисциплины	Форма проведения	Преподаватель
1,2	9.30-10.30	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	Контроль знаний на платформе Online Test Pad	Шамсутдинова А.В.
<i>Перемена 15 мин.</i>				
3,4	10.45-11.45	Русский язык с методикой преподавания	Выполнение практической работы с отправкой выполненного задания преподавателю по электронной почте	Самсонова Т.И.
<i>Перемена 15 мин.</i>				
5,6	12.00-13.00	Основы организации отдыха детей и их оздоровление в летний период	Дифференцированный зачет на площадке Googleform	Ивлева С.Л.
<i>Обед 30 мин.</i>				
7,8	13.30-14.30	ТОНКМ с методикой преподавания	Лекционное занятие на платформе Сферум	Шульга А.А.

Разработчик:	Ивлева С.Л., заведующий отделениями	Подпись	07.09.2022
Версия: 3.0	C:\Users\ACER\Desktop\от Ивлевой СЛ\19.09.2023 Локальные акты\Порядок организации образовательной деятельности в ВФ ГПОУ СГПК.doc		стр. 16 из 16