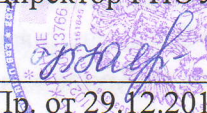


	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
ГПОУ «ВПК»	Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
административного совета  
29 декабря 2014 г.  
Протокол № 29

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ «ВПК»  
  
Н.И. Гавриш  
Пр. от 29.12.2014 г. № 549-о/д



**ПРАВИЛА**  
**приема в государственное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Воркутинский педагогический колледж»**  
**на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена**  
**на 2015/2016 учебный год**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» (далее – Колледж) на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) за счет средств республиканского бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет средств республиканского бюджета в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема граждан в Колледж в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, настоящим Порядком, Уставом, определяются Колледжем самостоятельно.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по ППССЗ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего.

1.4. Прием на обучение по ППССЗ за счет субсидий республиканского бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по ППССЗ должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению ППССЗ

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Ивлева С.Л., завотделением	Подпись		29.12.2014
Версия: 3.0	Z:\Шлехт\от Ивлевой С.Л\оформление локальных актов\Правила приема в ВПК на 2015-2016.docx			стр 1 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## II. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по ППССЗ осуществляется приемной комиссией Колледжа.

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## III. Организация информирования поступающих

3.1. Прием граждан для обучения в Колледже осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по ППССЗ:

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма получения образования, на базе среднего общего образования) – 25 чел.;
- 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма получения образования, на базе основного общего образования) – 25 чел.;
- 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма получения образования, на базе среднего общего образования) – 20 чел.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

1) Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное об-

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Ивлева С.Л., завотделением	Подпись	
Версия: 3.0	Z:\Шлехт\от Ивлевой С.Л\оформление локальных актов\Правила приема в ВПК на 2015-2016.docx		стр 2 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

щее или среднее общее образование);

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2) Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

#### IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж для обучения по ППССЗ проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений на первый курс начинается **15 мая**. Прием заявлений на очную и заочную форму получения образования осуществляется **до 15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 01 октября текущего года**.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

1) Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании;

- медицинскую справку о состоянии здоровья (для всех форм обучения);

- 4 фотографии.

2) Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Ивлева С.Л., завотделением	Подпись	
Версия: 3.0	Z:\Шлехт\от Ивлевой С.Л\оформление локальных актов\Правила приема в ВПК на 2015-2016.docx		стр 3 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

– оригинал документа об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– медицинскую справку о состоянии здоровья (для всех форм обучения);

– 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

– специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 14

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Ивлева С.Л., завотделением	Подпись	
Версия: 3.0	Z:\Шлехт\от Ивлевой С.Л\оформление локальных актов\Правила приема в ВПК на 2015-2016.docx		стр 4 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

августа 2013 г. №697, при приеме на обучение в Колледж поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н.

Образовательная программа	Перечень врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования	Общие медицинские противопоказания
Преподавание в начальных классах  Дошкольное образование	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	<p>При проведении предварительных и периодических медицинских осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);</li> <li>- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);</li> <li>- электрокардиография;</li> <li>- цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких;</li> <li>- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина;</li> <li>- все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез;</li> <li>- рентгенография грудной клетки;</li> <li>- исследование крови на сифилис;</li> <li>- мазки на гонорею при поступлении на работу.</li> </ul> <p>Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям</p> <p>Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям</p> <p>Участие специалистов, объем исследования, помеченных «звездочкой» (*) - проводится по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных и периодических медицинских осмотрах.</p> <p>Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.</p>	<p>Заболевания и бактерионосительство:</p> <p>1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра; 5) педикулез; 6) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 7) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 8) гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; 9) оспа</p>

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Ивлева С.Л., завотделением	Подпись	
Версия: 3.0	Z:\Шлехт\от Ивлевой С.Л\формление локальных актов\Правила приема в ВПК на 2015-2016.docx		стр 5 из 6

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж» на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2015/2016 учебный год
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4.5. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.7. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## V. Зачисление в Колледж

5.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации) **не позднее 27 августа текущего года.**

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании (**28 августа**) директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания (**29 августа**) на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

5.3. Зачисление в Колледж при наличии свободных мест может осуществляться до **01 октября текущего года.**

5.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий республиканского бюджета, Колледжем при приеме на обучение по ППССЗ учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании (проводится конкурс аттестатов и (или) дипломов о среднем или высшем образовании).

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Ивлева С.Л., завотделением	Подпись:	
Версия: 3.0	Z:\Шлехт\от Ивлевой С.Л\оформление локальных актов\Правила приема в ВПК на 2015-2016.docx		стр 6 из 6