

Утверждаю  
И.о. руководителя ВФ ГПОУ «СГПК»  
С.И. Пиженко  
«24» апреля 2023 года

**План  
деятельности Воркутинского филиала  
государственного профессионального образовательного учреждения  
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»  
на май 2023 года**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения (дата, месяц)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия для работников образования</b>			
1.1.	<p><b><i>Организация работы ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях обеспечения мер, направленных на усиление комплексной безопасности и антитеррористической защищенности в колледже:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• организация дежурства администрации колледжа согласно графику;</li><li>• обеспечение работоспособности систем и средств безопасности, систем контроля доступа и ручного металлообнаружителя;</li><li>• патрулирование дежурным персоналом периметра колледжа 3 раза в день с проведением ежедневного внешнего и внутреннего осмотра здания, проведение тщательных осмотров до начала образовательного процесса;</li><li>• обеспечение надлежащего контроля за соблюдением сотрудниками и вахтерами требований пропускного и внутриобъектового режимов;</li><li>• обеспечение контроля за работоспособностью систем противопожарной защиты, аварийного освещения;</li><li>• незамедлительное информирование правоохранительных органов, МО и Н РК по телефонам дежурных служб, а также путем использования средств тревожной сигнализации в случае возникновения ЧС криминального характера</li></ul>	Постоянно	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Специалист АХД Педагог-организатор ОБЖ Дежурный персонал
1.2.	<p><b><i>Проведение мероприятий по предупреждению развития коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа среди работников и обучающихся:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• организация информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;</li><li>• действие пропускного режима для всех сотрудников и посетителей колледжа,</li></ul>	Постоянно	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Специалист АХД Педагог-организатор ОБЖ Дежурный персонал

	<p>включающего контроль температуры тела и обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками, предназначенными для этих целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение генеральной уборки помещений, в том числе дезинфекция и сквозное проветривание;</li> <li>• контроль, организация и проведение вакцинации от гриппа и коронавирусной инфекции обучающихся и сотрудников на базе колледжа</li> </ul>		
1.3.	<p><b>Отчет о работе ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях сохранения рисков распространения ОРВИ, гриппа и новой коронавирусной инфекции (COVID-19):</b> - ежедневный мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки</p>	Ежедневно (ГПОУ «СГПК»)	Заместитель руководителя филиала
1.4.	<p><b>Реализация Плана основных мероприятий на 2022-2023 учебный год по переходу ВФ ГПОУ «СГПК» на новые ФГОС СПО по специальностям 44.02.02. Преподавание в начальных классах (зарегистрирован 22.09.2022 № 70193), 44.02.01 Дошкольное образование (зарегистрирован 22.09.2022 № 70195) с 01 сентября 2023 года</b></p>	май	<p>Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Заведующий отделениями Методист Председатели ПЦК</p>
1.5.	<p><b>Мониторинг безопасности МОиН РК</b> Проведение внутриколледжных контрольных мероприятий по соблюдению обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со ст.28. – часть 3 п.21 Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет"; ст. 29. Информационная открытость образовательной организации Ф3 Об образовании в Российской Федерации</p>	до 1 мая	<p>Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Руководители служб</p>
1.6.	<p>Разработка и утверждение календарного плана воспитательной работы со студенческим коллективом классными руководителями учебных групп на май 2023 года</p>	3 мая	<p>Педагог-организатор Классные руководители</p>
1.7.	<p>Участие преподавателя колледжа в <b>Республиканском этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»</b> среди мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций Республики Коми в 2023 году. Подготовка конкурсных материалов</p>	<b>с 12 апреля по 20 мая</b>	<p>Руководитель филиала <b>Брилко Е.Ю.,</b> Шамсутдинова А.В., Ивлева С.Л., преподаватели колледжа</p>
1.8.	<p>Подготовка и проведение <b>квалификационного экзамена</b> в группе 40-В ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»</p>	16 мая	Заместитель руководителя филиала
1.9.	<p>Подготовка и проведение <b>квалификационного экзамена</b> в группе 40-У ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»</p>	16 мая	Заместитель руководителя филиала
1.10.	<p>Подготовка и проведение <b>демонстрационного экзамена</b> в группе 40-В в рамках промежуточной аттестации студентов по ПМ.03 по компетенции «Дошкольное воспитание»</p>	18-20 мая	<p>Заместитель руководителя филиала, ответственный за организацию практики на отделении</p>
1.11.	<p>Подготовка и проведение <b>демонстрационного экзамена</b> в группе 40-У в</p>	18-20 мая	Заместитель руководителя

	рамках промежуточной аттестации студентов по ПМ.01 по компетенции «Преподавание в младших классах»		филиала
1.12.	Утверждение календарного учебного графика ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (очная и заочная формы обучения)	до 18 мая	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала
1.13.	Утверждение учебных планов специальностей <i>на группы нового набора 2023-2024 учебный год:</i> - 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения на базе ООО углубленной подготовки); - 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма обучения на базе ООО углубленной подготовки)	до 18 мая	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Заведующий отделением
1.14.	<b>Обновление ППССЗ специальностей</b> 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах на 2023-2024 учебный год с учетом профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" и требованиями работодателей ОО г.Воркуты, ППССЗ специальности 39.02.01 Социальная работа с учетом профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» и требованиями работодателей социальной сферы г.Воркуты	до 18 мая	Заместитель руководителя филиала Заведующий отделением Председатели ПЦК
1.15.	<b>Разработка ППССЗ специальностей</b> 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах на 2023-2024 учебный год <i>для групп нового набора по новым ФГОС СПО (4 поколение)</i>	до 18 мая	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Заведующий отделением Председатели ПЦК
1.16.	Оформление ППССЗ специальностей на 2023-2024 учебный год в соответствии с локальными актами колледжа (2-4 курсы)	до 18 мая	Заместитель руководителя филиала Заведующий отделением Председатели ПЦК
1.17.	Оценка состояния учебно-методической документации, обеспечивающей организацию лекционных, практических и лабораторных занятий по ППССЗ, реализуемых специальностей на 2023-2024 учебный год	с 15 по 20 мая	Заместитель руководителя филиала Методист
1.18.	Участие в церемонии закрытия республиканского этапа Всероссийского конкурса мастеров производственного обучения ПОО РК «Мастер года»	20 мая	Руководитель филиала
1.19.	Проведение заседания учебно-методического совета: рассмотрение ППССЗ специальностей 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 39.02.01 Социальная работа на 2023-2024 учебный год	24 мая	Председатель учебно-методического совета Председатели ПЦК
1.20.	Составление графика учебно-исследовательской деятельности на 2023-	до 27 мая	Методист

	2024 учебный год		
1.21.	Систематическое обновление банка информации о возможностях и результатах опубликования и участия в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, семинарах разного уровня преподавателями колледжа (пресс – релиз)	10, 17 и 29 мая	Методист
1.22.	Подготовка к проведению Всероссийских проверочных работ (ВПР) для обучающихся СПО 1-2 х курсов	май	Методист
1.23.	Контроль МОН и МП РК и администрации ВФ ГПОУ «СГПК» качества работы сотрудников колледжа в системе ГИС «ЭО»	17 и 31 мая	Руководитель филиала Заведующий отделением Ответственный за составление расписания учебных занятий
1.24.	Реализация <b>Плана «Дорожная карта» целевой модели наставничества</b> в Воркутинском филиале ГПОУ «СГПК» на 2023 год: - реализация Планов индивидуального развития наставляемых; - анализ результатов работы пар наставничества «Работодатель - Студент», «Преподаватель – студент», «Студент - студент» за 2022 – 2023 учебный год	май - июнь	Заместитель руководителя филиала Методист Председатели ПЦК Ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
1.25.	<b>Корректировка</b> проектов, целевых показателей и мероприятий реализации Программы развития ВФ ГПОУ «СГПК», Программы профессионального воспитания студентов ВФ ГПОУ «СГПК»:	май	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Руководитель Службы качества
1.26.	<b>Корректировка целевых показателей и перечня мероприятий реализации проектов Программы развития ВФ ГПОУ «СГПК» на 2021-2025 годы</b> и Программы профессионального воспитания студентов ВФ ГПОУ «СГПК»:	май	Руководитель филиала Заместитель руководителя филиала Руководитель Службы качества
1.26.1.	<i>ПРОЕКТ «ТРУДОУСТРОЙСТВО И КАРЬЕРНЫЙ РОСТ ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА»</i>		Заместитель руководителя филиала
1.26.2.	<i>ПРОЕКТ «WORLD SKILLS»</i>		Заместитель руководителя филиала
1.26.3.	<i>ПРОЕКТ «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»</i>		Заведующий отделением
1.26.4.	<i>ПРОЕКТ «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»</i>		Заместитель руководителя филиала
1.26.5.	<b>«ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ ГПОУ «ВПК»:</b>		Педагог-организатор
1.26.6.	Гражданско-патриотическое воспитание – <b>Проект «Я-гражданин России»</b>		Педагог-организатор, руководитель общественного центра гражданско-патриотического воспитания

			«Волонтеры Победы»
1.26.7.	Спортивное и здоровьесберегающее воспитание – <i>Проект «Территория здоровья»</i>		Методист
1.26.8.	Культурно-творческое воспитание – <i>Проект «Мастерская творчества»</i>		Методист Социальный педагог преподаватель прикладного искусства
1.26.9.	Экологическое воспитание – <i>Проект «Экодело»</i>		Методист, Преподаватель медицинских дисциплин
1.26.10.	Студенческое самоуправление – <i>Проект «Социальная активность»</i>		Социальный педагог Педагог-организатор, студенческий Совет, руководитель общественного центра гражданско-патриотического воспитания «Волонтеры Победы» и волонтерского отряда «Инициатива»
1.26.11.	Развитие карьеры – <i>Проект «Движение вверх!»</i>		Заместитель руководителя филиала
1.26.12.	Молодежное предпринимательство – <i>Проект «Бизнес-идея»</i>		Руководитель Службы качества
1.26.13.	<b>«РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ ГПОУ «ВПК НА 2021-2025 гг». «КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ»</b>		Заместитель руководителя филиала педагог-организатор социальный педагог
1.27.	Обеспечение работы государственной информационной системы «Электронное образование» ВФ ГПОУ «СГПК»	постоянно	Системный администратор Техник
1.28.	Выставление текущих отметок, ведение учета посещаемости, назначение заданий самостоятельной работы обучающимся в ГИС «ЭО» ВФ ГПОУ «СГПК»	ежедневно	Преподаватели Классные руководители
1.29.	Организация работы по проверке учебных кабинетов за 2 полугодие 2022-2023 учебного года в соответствии с методической темой ВФ ГПОУ «СГПК»	май	Методист
1.30.	Заполнение индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников 2023 года	до 31 мая	Заместитель руководителя филиала, Педагог-психолог
1.31.	Работа с абитуриентами на сайте колледжа рубрика «Вопрос – ответ»	по запросу	Методист, заместитель руководителя филиала, Заведующий отделениями
1.32.	Проведение индивидуальных консультаций для абитуриентов и их родителей	по запросу	Руководитель филиала, Заместитель руководителя филиала,

			Педагог-психолог
1.33.	Изучение спроса на дополнительные платные образовательные услуги на 2023-2024 учебный год (УпрО, ОУ СПО, учреждения социальной сферы, социальные партнеры)	май	Заведующий отделениями
1.34.	Изучение потребностей работодателей в специалистах на 2023-2024 учебный год. Сбор заявок от работодателей на подготовку специалистов	май	Заместитель руководителя филиала
1.35.	Написание научными руководителями отзывов на выпускные квалификационные работы студентов групп 40-В, 40-У	с 26 по 31 мая	Руководители ВКР
1.36.	Составление списков учебной и учебно-методической литературы по специальностям на 2023-2024 учебный год	до 31 мая	Библиотекарь
1.37.	Проведение обучения сотрудников колледжа по ГО	1 и 3 пн. месяца май – ноябрь	Руководитель филиала Преподаватель-организатор ОБЖ
1.38.	Согласование тематики курсовых и выпускных квалификационных работ с представителями работодателя (директора ОО, заведующие ДОО, заведующие социальных центров города) на 2023-2024 уч.г.	май	Методист Председатели ПЦК
1.39.	Проведение педагогического совета <i>«О допуске студентов к государственной итоговой аттестации» (гр. 40-В, 40-У)</i>	2 июня	Руководитель филиала Заместители руководителя филиала Заведующий отделениями
<b>2. Мероприятия для детей и молодежи</b>			
2.1.	<b><i>Организация и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности</i></b> (сценарий занятий, методические рекомендации по их проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для студентов СПО и размещены на портале «Единое содержание общего образования» ( <a href="http://www.edsoo.ru">www.edsoo.ru</a> ) в разделе «Внеурочная деятельность»)	4,15,22,29 мая	Педагог-организатор <b>Классные руководители</b>
2.2.	Организация воспитательной работы со студентами по календарному плану классных руководителей учебных групп колледжа	май	Педагог-организатор Классные руководители
2.3.	Внешнее оформление колледжа к празднованию Дня Победы	до 1 мая	Педагог-организатор Преподаватели изобразительного искусства Студенты ДПО

2.4.	<b>Реализация <i>Плана мероприятий, посвященных подготовке и проведению празднования 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов:</i></b>	май-июнь	Педагог-организатор Студсовет
2.3.1.	Организация и проведение региональных этапов Всероссийских субботников по благоустройству памятных мест. Благоустройство площади Победы г.Воркуты	в течение месяца	Педагог-организатор, Кулик Л.В., методист,руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.4.	Презентация информационного стенда «Долгие дороги войны»	3 мая	Педагог-организатор, Кулик Л.В., руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.5.	Организация праздничного молодежного концерта, посвященного Дню Победы, в рамках проекта «Эшелон Памяти»	6 мая (железнодорожный вокзал г. Воркуты)	Педагог-организатор, Кулик Л.В.,руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.7.	Участие во Всероссийских акциях, посвященных 78 ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне: Всероссийская акция «Красная гвоздика» (по согласованию ВОД «Волонтеры Победы»)	с 21 апреля по 12 мая	Педагог-организатор, Кулик Л.В., методист,руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.8.	Участие студентов колледжа в Параде Победы, шествии Общероссийского общественного гражданско-патриотического движения «Бессмертный полк» (в разных форматах)	9 мая	Директор, Педагог-организатор, руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.9.	Встреча с ветераном Великой Отечественной войны	24.04.-29.04.2023 (по согласованию)	Кулик Л.В.,педагог-организатор Кабрина О.И. социальный педагог ОЦГПВ «Волонтеры Победы» Волонтеры «Инициатива»
2.3.10.	Интеллектуальная игра «РИСК», посвященная истории Великой Отечественной войны.	28.04.2023	Кулик Л.В. Кулик Л.В. педагог-организатор  ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.11.	Музыкальный вечер (караоке песен военных лет) «Нам нужна одна Победа»	28.04.2023	Кулик Л.В..педагог-организатор Кабрина О.И. социальный педагог
2.3.12.	Акция «Субботний кинозал» (просмотр художественных, образовательных фильмов, посвященных Великой Отечественной войне	29.04.2023 06.05.2023	Кулик Л.В. Кулик Л.В. педагог-организатор  кураторы групп
2.3.13.	Акция «Георгиевская лента»	4-5 мая 2023	Кулик Л.В. Кулик Л.В., педагог-организатор  ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.3.14.	Выставка творческих работ «С Днем Победы!»	5 мая 2023	Брилко Е.Ю., руководитель музея

2.3.15.	Литературно-музыкальная гостиная «Этот День Победы...»	4 мая 2023	Кулик Л.В., педагог-организатор Кабрина О.И. социальный педагог Нечаев С.В
2.3.16.	Акция «Всероссийский субботник»	6 мая 2023	Кулик Л.В., педагог-организатор  ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.4.	Участие во всероссийской военно-патриотической акции «Верни герою имя»	2-5 мая 2023	Кулик Л.В. Кулик Л.В., педагог-организатор
2.5.	Флешмоб-караоке «Песня о семье»	15 мая	Кулик Л.В. педагог-организатор
2.6.	Оформление стенда «Семья-место где ценят, любят и берегут»	13 мая	Кулик Л.В, педагог-организатор студсовет
2.7.	Оформление выставки в библиотеке «Великие педагоги о семейном...»	15 мая 2023	Библиотекарь
2.8.	Участие в интеллектуальной игре «IQ: Великая Победа»	5 мая 2023	Кулик Л.В, педагог-организатор
2.9.	Организация развлекательного мероприятия для воспитанников Территориального центра социальной помощи семье и детям «Великое чудо-Семья»	12 мая	Кабрина О.И., социальный педагог ВО «Инициатива»
2.10.	Оформление выставки в библиотеке <i>«Великие педагоги о семейном воспитании»</i> , отв. Мачинская Е.С., библиотекарь	15 мая	Библиотекарь
2.11.	Участие студентов в межрегиональном конкурсе «Никто не забыт, ничто не забыто!»	до 21 мая	Методист, преподаватели
2.12.	<i>Участие студентов во Всероссийском конкурсе «Я расскажу вам о войне...»</i>	10 мая	Методист, преподаватели
2.13.	Участие студентов выпускных групп в практико-ориентированных проектах <i>на цифровой платформе «Профстажировки 2.0.»</i>	до 15 мая	Пиженко С.И., заместитель директора
2.14.	Подготовка и проведение <i>квалификационного экзамена</i> в группе 40-В по ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	17 мая	Пиженко С.И., заместитель директора
2.15.	Участие студентов в XX Пастуховских чтениях «Цифровая трансформация – новые возможности для непрерывного профессионального развития и повышения качества жизни»	18-21 мая	Методист, председатели ПЦК
2.16.	<i>Общественная защита индивидуальных проектов</i> на учебно-практической конференции студентов «От малого опыта к большим	17 мая	Пиженко С.И. заместитель руководителя



	исследованиям»		филиала Методист
2.17.	<b>Защита индивидуальных проектов на заседаниях предметно-цикловых комиссий</b>	19 по 20 мая	Пиженко С.И. заместитель руководителя филиала Методист Руководители проектов
2.18.	Организация и проведение инструктивного собрания со студентами групп 30-В, 30-У по вопросам реализации программы летней производственной практики, подготовки отчетной документации, распределения руководителей практики	с 16 по 18 мая	Пиженко С.И., заместитель директора, ответственный за организацию практики на отделении
2.19.	Участие студентов 1-2 курсов в проекте «Агрегатор профориентационных возможностей «ProfStories»	19 мая	Пиженко С.И., заместитель директора
2.20.	Подготовка и проведение <b>демонстрационного экзамена</b> в группе 40-В в рамках промежуточной аттестации студентов по компетенции «Дошкольное воспитание»	19-21 мая	Пиженко С.И., заместитель директора, ответственный за организацию практики на отделении
2.21.	Диагностика уровня сформированности общих компетенций у студентов выпускной группы специальности 44.02.01 Дошкольное образование	май	Педагог-психолог
2.22.	Проведение <i>Часов общения с психологом</i> «Формула жизнестойкости»	май	Педагог-психолог
2.23.	Реализация программ творческих и спортивных кружков, секций: «Оформитель», «Территория творчества», «Вокальный ансамбль», «Баскетбол», «Волейбол», «Настольный теннис», «Лыжные гонки», «Пулевая стрельба», «ОФП (1 группа)», «ОФП (2 группа)»	май	Педагог-организатор Руководители кружков
2.20.	Организация и проведение конференции для студентов выпускных групп «Мы выбираем, нас выбирают»	26 мая	Пиженко С.И., заместитель директора
2.21.	Проведение III этапа предзащиты ВКР в группах 40-В, 40-У	в течение месяца	Методист Председатели ПЦК Преподаватели
2.22.	Проведение отчетной конференции по итогам преддипломной практики студентов группы 410-В	27 мая	Пиженко С.И., заместитель директора Руководители практики
2.23.	<b>Подготовка к проведению 3 июня праздника «Последний звонок»</b> (мероприятие, посвященное выпускникам колледжа 2023 года)	май	Педагог-организатор Нечаев С.В., преподаватель Классные руководители

2.24.	Систематическое обновление информации о возможностях участия студентов колледжа в конференциях, олимпиадах, конкурсах разного уровня (пресс – релиз)	11, 20 и 30 мая	Методист Председатели ПЦК
2.25.	Участие студентов в городских, республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных смотрах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях, конференциях	в течение месяца	Руководители служб Преподаватели
2.26.	Опубликование в СМИ информации для поступающих в колледж в 2023 году	в течение месяца	Пиженко С.И., заместитель руководителя филиала
2.27.	Организация предварительного трудоустройства выпускников по запросам работодателей: - изучение потребности города в учителях начальных классов, учителях предметниках, воспитателях; - прогноз трудоустройства выпускников 2022г.; - профконсультации для студентов-выпускников с целью формирования планов на продолжение педагогического образования в дистанционном режиме	в течение месяца	Пиженко С.И., заместитель директора Служба содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников
2.28.	<b>Подготовка к подведению итогов конкурса «Самая лучшая группа ВФ ГПОУ «СГПК» – 2022 года»</b>	май	Педагог-организатор Кулик Л.В., Студенческий Совет
2.29.	Разработка и выпуск рекламных буклетов здоровьесберегающей направленности, распространение среди населения	май	Педагог-организатор ВО «Инициатива»
2.30.	Заседание Стипендиальной комиссии по назначению государственной повышенной, государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии на май 2023 года	18 мая	Педагог-организатор Председатель Стипендиальной комиссии
2.31.	Организация мероприятий по соблюдению студентами Правил внутреннего распорядка колледжа	май	Педагог-организатор Социальный педагог Студсовет
2.32.	Информационная поддержка мероприятий колледжа (публикации в группе ВФ ГПОУ «СГПК» в социальной сети Вконтакте, на официальном сайте, информационных стендах)	в течение учебного года	Информационная комиссия Системный администратор
2.33	- Размещение профилактических и методических материалов на сайте колледжа в разделах «Профилактическая деятельность» и «Безопасность». - Организация уроков безопасности для обучающихся и преподавателей при обнаружении в сети интернет контента к совершению в образовательном учреждении насильственных преступлений	май	Заместитель руководителя филиала Педагог-организатор Преподаватель – организатор ОБЖ Системный администратор
2.34.	Награждение преподавателей и студентов по итогам городской	18 май	Преподаватель – организатор

	Спартакиады г. Воркуты		Преподаватель физкультуры
2.35.	Час общения в группах с инспектором ОПДН ОМВД по вопросам профилактики деструктивного поведения молодежи	19 мая	Социальный педагог
2.36.	Муниципальный молодежный конкурс «Лучший призывник Воркуты» в 2023 году	29-31 мая	Заместитель руководителя филиала Преподаватель – организатор ОБЖ
<b>3. Деятельность комиссий, коллегиальных органов. Осуществление межведомственного взаимодействия</b>			
3.1.	Организация и проведение рекламной кампании (информирование выпускников выпускных классов школ об образовательных услугах колледжа) в рамках работы Совета по профориентации	по графику мая	Пиженко С.И., Заместитель руководителя филиала Совет по профориентации
3.2.	Проведение рекламной кампании и информирование населения с целью создания спроса на дополнительные образовательные услуги колледжа (электронная рассылка прайс-листа и рекламных буклетов, обновление информации на сайте колледжа и в Вконтакте)	май	Руководитель филиала Члены приемной комиссии
3.3.	Заседания предметно-цикловых комиссий преподавателей специальностей «Дошкольное образование» и «Преподавание в начальных классах»	по плану работы ПЦК	Председатели ПЦК
3.4.	Содержательная экспертиза и корректировка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей специальностей на 2023-2024 учебный год: - 44.02.01 Дошкольное образование (очная и заочная формы обучения на базе ООО и СОО углубленной подготовки) - 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма обучения на базе ООО углубленной подготовки)	до 20 мая	Заместитель руководителя филиала Заведующий отделениями Методист Председатели ПЦК
3.5.	Согласование ППССЗ специальностей «Дошкольное образование», «Преподавание в начальных классах» на 2023-2024 учебный год с работодателями	до 23 мая	Пиженко С.И., заместитель руководителя филиала
3.6.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	19 мая	Председатель Совета по профилактике правонарушений
3.7.	Взаимодействие со специалистами социальной защиты населения и бухгалтерией г. Сыктывкара для оформления справок на государственную социальную стипендию и бесплатное питание студентов колледжа	Ежедневно	Социальный педагог
3.8.	Выдача талонов на бесплатное питание	Ежедневно	Социальный педагог
<b>4. Участие во Всероссийских мероприятиях</b>			

4.1.	<i>Участие студентки колледжа – руководителя муниципального штаба ОЦГПВ «Волонтеры Победы» в подготовке Международной акции «Послы Победы»</i>	май	Педагог-организатор
4.2.	<i>Участие студентов во Всероссийском конкурсе «75 строк о Победе»</i>	15 мая	Методист, преподаватели
4.3.	<i>Реализация проекта «За десять дней до Победы»: подготовка серии публикаций с художественными фильмами, социальными роликами, студенческим спектаклем, стихами, поздравлениями и историями ветеранов. Размещение плакатов акции «Всей страной отметим 9 мая»</i>	до 9 мая	Педагог-организатор Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы ГПОУ «ВПК»
4.4.	Участие студентов колледжа во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	май	Педагог-организатор Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы ГПОУ «ВПК»
4.5.	Участие студентов колледжа в Международной акции «Бессмертный полк-онлайн»	9 мая	Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы ГПОУ «ВПК»
4.6.	Участие студентов колледжа во Всероссийском конкурсе молодежных авторских проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна - моя Россия»	12 мая	Методист Преподаватели
4.7.	<i>VI Всероссийский конкурс «История местного самоуправления моего края»</i>	до 31 мая	Педагог-организатор Классные руководители

### 5. Мероприятия по исполнению контрольных функций

5.1.	<p><i>Мониторинг безопасности Управления по надзору и контролю в сфере образования</i> Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми (проведение наблюдений за соблюдением обязательных требований в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Коми), на 2022 год:</p> <p><i>*Мониторинг содержания официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность (п. 21 ч. 3 ст. 28, ст. 29 Федерального закона об образовании)</i></p> <p><i>*Статья 28. – часть 3 п.21</i> Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";</p> <p><i>*Статья 29.</i> Информационная открытость образовательной организации</p>	апрель-май	Руководитель филиала, заместитель руководителя филиала системный администратор Руководители служб
5.2.	Проведение мониторинга санитарно – эпидемиологической обстановки, состояния здоровья и вакцинации студентов и сотрудников ВФ ГПОУ	Ежедневно, еженедельно	Пиженко С.И. заместитель руководителя

	«СГПК» в рамках контроля санитарно-эпидемиологической ситуации МОН и МП РК	по средам	филиала Специалист по управлению персоналом
5.3.	<b>Анализ деятельности колледжа:</b>		
	- анализ выполнения государственного заказа за апрель 2023 года	4 мая	Руководитель филиала
	- анализ вычитки учебных часов и выполнения рабочих программ УД и ПМ ППССЗ специальностей за апрель 2023-2024 уч.года	6 мая	Ответственный за составление расписания учебных занятий
	- анализ результатов ДЭ и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям специальностей по результатам летней промежуточной аттестации студентов очного отделения	май	Пиженко С.И., заместитель руководителя филиала Руководители практики
	- проверка учебно-методической базы учебных кабинетов	май	Комиссия по проверке учебных кабинетов
	- контроль поддержки официального сайта и странички Вконтакте: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оперативное размещение информации на сайте</li> <li>• поддержание открытости деятельности колледжа</li> </ul>	май	Пиженко С.И., заместитель руководителя филиала Системный администратор
5.4.	Реализация Плана мероприятий по проведению информационной кампании по повышению уровня информированности населения о детском телефоне доверия на территории Республики Коми «Слова тоже ранят»	май	Педагог-организатор
5.5.	Участие в комплексном мониторинге эффективности профилактической деятельности (Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики РК от 09.12.2020 № 753 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике девиантного поведения (в том числе агрессивных проявлений) среди обучающихся в образовательных организациях Республики Коми »	до 15 мая	Педагог-психолог Педагог-организатор
5.6.	Подготовка и проведение ДЭ и экзаменов квалификационных по профессиональным модулям студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование	в соответствии с графиком промежуточной аттестации	Пиженко С.И., заместитель руководителя филиала Преподаватели
5.7.	Контроль за ведением учебной и производственной документации за май: <ul style="list-style-type: none"> <li>- журналы консультаций;</li> <li>- журналы учебно-исследовательской деятельности;</li> <li>- журналы консультаций учебно-производственной практики;</li> <li>- зачетные книжки;</li> <li>- зачетные и экзаменационные ведомости</li> </ul>	до 30 мая	Заведующий отделениями Заместители директора Методист Педагог-организатор

	- журналы работы кружков и секций		
5.8.	Проведение потребительского мониторинга со студентами выпускных групп очного и заочного отделений	до 10 июня	Директор Пиженко С.И., заместитель директора
5.9.	Предварительное распределение объема учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год	до 10 июня	Директор Заместители директора
5.10.	<b>Контроль</b> представленных на сайте колледжа результатов проведения мониторинга деятельности колледжа <b>за 2 полугодие 2022-2023 уч.год:</b> - мониторинг учебной деятельности; - мониторинг учебно-производственной работы; - мониторинг учебно-исследовательской деятельности; - мониторинг воспитательной деятельности; - мониторинг трудоустройства; - потребительский мониторинг; - внутренний аудит учебно-методических комплексов; - внутренний аудит сайта; - проверка учебных кабинетов; - проверка отчетной документации служб - мониторинг психологического сопровождения	до 30 июня	Руководитель Службы качества Заместители директора Заведующий отделениями
5.11.	Отчет о проведенных мероприятиях, в рамках постановления КПДН и ЗП РК	до 30 мая	Педагог-организатор
5.12.	На постоянной основе <b>осуществление персонифицированного учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия</b> в колледже	постоянно	Заведующий отделениями Социальный педагог Классные руководители
5.13.	Составление табеля, сведений о получении бесплатного питания студентами колледжа за январь. Заполнение реестра социальной защиты по бесплатному питанию студентов колледжа	до 3 мая	Социальный педагог
<b>6.Формирование банка данных</b>			
6.1.	Обновление сведений о контингенте обучающихся <i>(по состоянию на 01.05.2023г.)</i>	1 мая	Методист Секретарь учебной части
6.2.	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» <i>(по состоянию на 01.05.2023г.)</i>	до 5 мая	Лаборант Заместители директора
6.3.	Обновление банка данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и	до 10 мая	Социальный педагог

	детей, оставшихся без попечения родителей <i>(по состоянию на 01.05.2023г.)</i>		
6.4.	Обновление банка данных о лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за которыми закреплено право пользования жилыми помещениями и выпускников, не обеспеченных жилыми помещениями <i>(по состоянию на 01.04.2023г.)</i>	до 10 мая	Социальный педагог
6.5.	Обновление сведений о несовершеннолетних студентах, состоящих на профилактических учетах <i>(по состоянию на 01.05.2023г.)</i>	до 10 мая	Социальный педагог
6.6.	Обновление сведений о студентах, проживающих в общежитии и студентах, проживающих по доверенности или согласию родителей	до 10 мая	Социальный педагог
6.7.	Обновление сведений о студентах, состоящих на бесплатном питании	до 01 мая	Социальный педагог
6.8.	Обновление электронного портфолио успеваемости студентов по учебным группам и специальностям	до 30 мая	Заведующий отделением Классные руководители
6.9.	Обновление банка заявок работодателей на трудоустройство выпускников	до 30 мая	Пиженко С.И., заместитель директора