

Утверждаю

Руководитель филиала ВФ ГПОУ
«СГПК»

_____ Т.В. Томченко
«28» августа 2023 года

**План
деятельности Воркутинского филиала
государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
на сентябрь 2023 года**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения (дата, месяц)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия для работников образования			
1.1.	<i>Организация работы ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях обеспечения мер, направленных на усиление комплексной безопасности и антитеррористической защищенности в колледже:</i> <ul style="list-style-type: none">• организация дежурства администрации колледжа согласно графику;• обеспечение работоспособности систем и средств безопасности, систем контроля доступа и ручного металлообнаружителя;• патрулирование дежурным персоналом периметра колледжа 3 раза в день с проведением ежедневного внешнего и внутреннего осмотра здания, проведение тщательных осмотров до начала образовательного процесса;• обеспечение надлежащего контроля за соблюдением сотрудниками и вахтерами требований пропускного и внутриобъектового режимов;• обеспечение контроля за работоспособностью систем противопожарной защиты, аварийного освещения;• незамедлительное информирование правоохранительных органов, МО и Н РК по телефонам дежурных служб, а также путем использования средств тревожной сигнализации в случае возникновения ЧС криминального характера	Постоянно	Руководитель филиала Заместитель руководителя Специалист АХД Педагог-организатор ОБЖ Дежурный персонал
1.2.	<i>Обучение сотрудников колледжа, ответственных за антитеррористическую безопасность в режиме ВКС по ППК (72ч) слушателей по вопросам противодействия идеологии экстремизма и терроризма, укрепления общероссийской гражданской идентичности, реализуемых ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорочкина»</i>	с 18 по 27 сентября (СГУ)	Томченко Т.В., руководитель филиала Ниженко С.И., заместитель руководителя филиала Денисенко Т.В., специалист АХД Бельтюков Д.А., педагог-организатор ОБЖ

			Ивлева С.Л. , заведующий отделением Ясас Т.В. , методист
1.3.	<i>Проведение мероприятий по предупреждению развития коронавирусной инфекции, ОРВИ и гриппа среди работников и обучающихся:</i> <ul style="list-style-type: none"> • организация информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены; • действие пропускного режима для всех сотрудников и посетителей колледжа, включающего контроль температуры тела и обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками, предназначенными для этих целей; • проведение генеральной уборки помещений, в том числе дезинфекция и сквозное проветривание 	Постоянно	Руководитель филиала Заместитель руководителя Специалист АХД Педагог-организатор ОБЖ Дежурный персонал
1.4.	Отчет о работе ВФ ГПОУ «СППК» в условиях сохранения рисков распространения ОРВИ, гриппа и новой коронавирусной инфекции (COVID-19): - ежедневный мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки	Ежедневно (в ГПОУ «СППК»)	Пиженко С.И., заместитель руководителя
1.5.	Реализация Плана «Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в колледже на 2023-2024 учебный год: - анализ результатов работы пар наставничества «Работодатель - Студент», «Преподаватель – студент», «Студент - студент» за 2022 – 2023 учебный год - формирование базы наставляемых, формирование базы наставников в ВФ ГПОУ «СППК», утверждение плана работы Школы наставников	по плану	Пиженко С.И., заместитель руководителя Методист Председатели ПЦК Ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
1.6.	Проведение приемной кампании 2023 года по специальностям: - 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения на базе основного общего образования)	до 25 ноября (по необходимости)	Руководитель филиала Члены приемной комиссии
1.7.	Производственное совещание «Организация деятельности колледжа в 2023-2024 учебном году»	4 сентября	Руководитель филиала
1.8.	Обновление информации в разделах официального сайта колледжа на 2023-2024 учебный год <i>Показатель аккредитационного мониторинга системы образования по образовательным программам СПО (с 01.09.2023г.)</i>	сентябрь	Системный администратор Методист Пиженко С.И., заместитель руководителя Руководители служб
1.9.	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ со студентами 1 курса и завершившими в предыдущем учебном году освоение общеобразовательных предметов (оценка метапредметных результатов обучения, работа по профильному учебному предмету по специальности)	По плану- графику С 15.09 по 07.10	Методист Заведующий отделениями Классные руководители
1.10.	Участие в Смотре-конкурсе на звание «Лучшая учебно-материальная база по подготовке работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми»	с 1 сентября по 30 сентября	Методист Преподаватель-организатор ОБЖ
1.11.	Проведение расширенного заседания учебно-методического совета:	8 сентября	Пиженко С.И.,

	<ul style="list-style-type: none"> • Об утверждении плана работы мастерских по компетенциям «Преподавание в младших классах», «Дошкольное воспитание» • О результатах защиты ИП, КР и ВКР 2022-2023 учебного года • Об обновлении УМП по написанию ИП, КР, ВКР всех видов исследования • О наставниках ВФ ГПОУ «СГПК» • Об утверждении плана работы «Школа молодого специалиста» 		председатель учебно-методического совета
1.12.	Ввод данных в систему ГИС «ЭО» на 2023-2024 учебный год:	сентябрь	Системный администратор Ответственный за расписание учебных занятий Секретарь руководителя
1.13.	Выдача задания студентам для выполнения ВКР. Составление индивидуального плана выполнения ВКР – гр. 40-В, 40-У, 310-С, 410-В	до 10 сентября	Методист Руководители ВКР Председатели ПЦК
1.14.	Актуализация данных об организации, сведений о работниках, об обучающихся и их родителях (законных представителях)	до 10 сентября	Специалист по управлению персоналом Секретарь руководителя
1.15.	Организация и проведение независимой оценки получателями образовательных услуг качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже	до 20 сентября	Методист Заведующий отделениями Классные руководители Преподаватели
1.16.	Актуализация данных об учебных группах, профессиональных образовательных программах, календарных графиках учебного процесса, отделениях, о расписании сессий, учебных (индивидуальных) планах (по группам, по годам), об учебных дисциплинах и профессиональных модулях, календарно-тематическом планировании, расписании учебных занятий, расписании практики, расписании звонков	до 24 сентября	Заместитель руководителя Заведующий отделениями Ответственный за расписание учебных занятий
1.17.	Актуализация сведений о движении обучающихся	в течение 3-х рабочих дней в случае изменения информации и ее состава	Секретарь учебной части
1.18.	Контроль полноты и достоверности данных, загружаемых в систему ГИС «ЭО», недопущение ввода в систему дублирующихся записей («дублей»)	ежедневно	Секретарь руководителя
1.19.	Обучение новых работников ВФ ГПОУ «СГПК» в области эксплуатации ГИС «ЭО»	сентябрь	Секретарь руководителя Ответственный за расписание учебных занятий
1.20.	Открытие нового 2023-2024 учебного года (Планирование/Учебный год и периоды/Открыть новый учебный год)	до 30 сентября	Секретарь руководителя Ответственный за расписание учебных занятий

1.21.	Инструктаж первокурсников и вновь поступивших обучающихся, их родителей (законных представителей) по работе в ГИС «ЭО»	сентябрь	Заведующий отделениями Классный руководитель
1.22.	Формирование, выдача логинов и паролей первокурсникам, вновь поступившим обучающимся и их родителям (законным представителям) для работы в ГИС «ЭО»	сентябрь - октябрь	Заведующий отделениями Классные руководители
1.23.	Составление социальных паспортов учебных групп нового набора	сентябрь	Заведующий отделениями Классные руководители 1 курса
1.24.	Систематическое обновление банка информации о возможностях и результатах опубликования и участия руководящих и педагогических работников колледжа в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, семинарах разного уровня (пресс – релиз)	10, 20 и 30 сентября	Чудинова Н.Ю. Методист Председатели ПЦК
1.25.	Аттестация преподавателей на соответствие занимаемой должности	1 сентября, 14 сентября	Чудинова Н.Ю. Методист Аттестационная комиссия
1.26.	Подготовка и проведение общеколледжного и групповых собраний для родителей студентов нового набора 2023-2024 учебного года (1 курс)	15 сентября	Руководитель филиала Заведующий отделениями Педагог-психолог Педагог-организатор Социальный педагог Классные руководители
1.27.	Инструктивные совещания с руководителями практики по вопросам организации и проведения практики на отделениях	сентябрь	Пиженко С.И., заместитель руководителя
1.28.	Проведение заседания рабочей группы по реализации Программы развития ВФ ГПОУ «СГПК» на 2021-2025 гг. на 2023-2024 учебный год	11 сентября	Руководитель филиала Методист Службы колледжа
1.29.	Внесение дополнений и утверждение годового плана работы ВФ ГПОУ «СГПК» с дополнениями на 2023 – 2024 учебный год	до 11 сентября	Руководитель филиала Пиженко С.И., заместитель руководителя Руководители служб
1.30.	Утверждение годовых планов работы служб и направлений работы колледжа на 2023-2024 учебный год	до 11 сентября	Руководитель филиала
1.31.	Реализация Плана мероприятий, посвященных празднованию Дня профтехобразования в 2023 году День профтехобразования – 2 октября	с 27 сентября по 2 октября	Пиженко С.И., заместитель руководителя Методист Педагог-организатор Классные руководители
1.32.	Организация мероприятий, приобщающих обучающихся к общечеловеческим ценностям, культурным ценностям своего народа,	постоянно	Библиотекарь Педагог-организатор

	базовым национальным ценностям российского общества в рамках Плана мероприятий памятных дат и событий, запланированных в Республике Коми на 2023-2024 учебный год		Классные руководители Студсовет
1.33.	Изучение обновленных прайсов учебной литературы и ЭБ, предназначенных для специальностей колледжа в соответствии с ФГОС СПО. Заказ учебно-методической литературы для учебной и производственной практики по специальностям (<i>Новый учебник по истории для 1 курса</i>)	по предложениям	Библиотекарь
1.34.	Изучение спроса и запись на дополнительные платные образовательные услуги на 2023-2024 учебный год (УпрО, МОУ ДОУ, МОУ СОШ, ОУ СПО, учреждения социальной сферы)	сентябрь	Заведующий отделениями Заместитель руководителя
1.35.	Проведение обучения по ГО сотрудников колледжа в соответствии с планом ВФ ГПОУ «СГПК»	1 и 3 пн. месяца сентябрь– июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ
1.36.	Обновление договора на медицинское обслуживание обучающихся ВФ ГПОУ «СГПК» с ГБУЗ РК «Воркутинская детская больница» (изменение название организации) Лицензия на осуществление медицинской деятельности ГБУЗ РК «Воркутинская детская больница» по адресу места оказания услуг ГПОУ «ВПК» от 30 октября 2017г. № ЛО-11-01-00188.7.	сентябрь	Пиженко С.И., заместитель руководителя
1.37.	Формирование плана ФХД на 2024 год с учетом Акта готовности ВФ ГПОУ «СГПК» к НУГ 2023	сентябрь - октябрь	Руководитель филиала Специалист АХД Руководители служб
1.38.	Разработка (корректировка) <i>Программ практических мероприятий в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»</i> по профессиям Воспитатель и Учитель на 2023-2024 учебный год	до 1 октября	Пиженко С.И., заместитель руководителя Преподаватели: Кабрина О.И. Шенгелия А.В. Валенчак С.А. Шульга А.А. Самсонова Т.И. Бельтюков Д.А. Шамсутдинова А.В.
1.39.	Заключение соглашения с МОУ «СОШ №12» и ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год по реализации Программ ДОП «Педагогический класс» (10 и 11 классы) Разработка (корректировка) <i>Программ ДОП «Педагогический класс» в рамках проекта по педагогической профессиональной ориентации учащихся 10-11 классов МОУ «СОШ №12»</i> на 2023-2024 учебный год	до 15 сентября	Методист Валенчак С.А., преподаватель психологии Шамсутдинова А.В., преподаватель педагогики

2. Мероприятия для детей и молодежи

2.1.	<p>Еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (сценарий занятий, методические рекомендации по их проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для студентов СПО и размещены на портале «Единое содержание общего образования» (www.edsoo.ru) в разделе «Внеурочная деятельность»)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 сентября – «День знаний» («Я – студент СПО» - групповая дискуссия); • 11 сентября – «Там, где Россия»; • 18 сентября – «К 100-летию со дня рождения Зои Космодемьянской»; • 25 сентября – «Избирательная система России (30 лет ЦИК)» 	4,11,18,25 сентября	<p>Педагог-организатор Классные руководители</p>
2.2.	Реализация мероприятий программы «Адаптация первокурсников!» (адаптация студентов 1 курса)	с 30 августа по 1 декабря	<p>Педагог-психолог Педагог-организатор Социальный педагог Классные руководители 1 курса</p>
2.3.	«19 лет трагедии Беслана» оформление информационно-иллюстративного стенда (Террористический акт в Беслане — захват заложников в школе № 1 города Беслана (Северная Осетия), совершённый террористами утром 1 сентября 2004 года во время торжественной линейки, посвящённой началу учебного года)	30-31 августа	Волонтерский отряд «Инициатива», студенческий совет
2.4.	Организация и проведение праздника «Здравствуй, колледж!», посвященного Всемирному Дню знаний	1 сентября	<p>Педагог-организатор Заместитель руководителя Классные руководители Нечаев С.В.</p>
2.5.	Беседа со студентами 1-4х курсов «О правилах внутреннего распорядка обучающихся в Воркутинском филиале ГПОУ «СГПК»»	1 сентября	<p>Руководитель филиала Заведующий отделениями Педагог-организатор Классные руководители</p>
2.6.	<p>Видео просмотр документальных фильмов «Беслан... Боль и скорбь всей планеты».</p> <p><i>«Субботний кинозал». Просмотр и обсуждение документальных фильмов, направленных на противодействие экстремизму и терроризму, подготовленные Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подготовлены ООО "Кинокомпания "Мастерская" по заказу Национального антитеррористического комитета</i></p>	1, 2 сентября	Волонтерский отряд «Инициатива», студенческий совет, классные руководители
2.7.	Проведение общеколледжного Дня здоровья, посвященного Году молодежи в Республике Коми	02 сентября	<p>Бельтюков Д.А., Герентьева М.С., преподаватели физической культуры Педагог-организатор Классные руководители</p>

2.8.	Лекция для студентов «Порядок действий при обнаружении подозрительных предметов (взрывных устройств)»	4 сентября	Бельтюков Д.А., ответственный за антитеррористическую защищенность, преподаватель-организатор ОБЖ
2.9.	Уроки мужества, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом	4 сентября	Бельтюков Д.А., ответственный за антитеррористическую защищенность, преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
2.10.	Акция «Капля жизни», организация флешмоба «Мы против террора»	23 сентября	Руководитель ОЦПВ «Волонтеры Победы» ВФ ГПОУ «СГПК»
2.11.	Проведение инструктажей со студентами всех групп колледжа о повышении бдительности и порядку действий в случае возникновения угрозы террористических актов, любой чрезвычайной ситуации и по гражданской обороне	1-15 сентября	Бельтюков Д.А., ответственный за антитеррористическую защищенность, преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
2.12.	Анкетирование студентов, с целью выявления мнения о межнациональных и межконфессиональных отношениях в молодежной среде	сентябрь	Педагог-психолог
2.13.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения студентов колледжа, проживающих в общежитии ГПОУ «ВАГПТ»	в течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители Психологическая служба ВФ
2.14.	Организация и проведение классного часа «Всероссийский урок доблести и славы «Трудом славен человек»	сентябрь	Методист Классные руководители
2.15.	Участие во Всероссийской Неделе безопасности: - тренировки по эвакуации ПБ и АТ (4 сентября); - цикл мероприятий по ПДД; - цикл мероприятий по ППБ; - цикл мероприятий по АТ и др.	с 1 по 5 сентября	Педагог-организатор Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
2.16.	Час общения в студенческих группах «Безопасность в сети Интернет»	сентябрь	Педагог-организатор Социальный педагог Классные руководители
2.17.	Проведение профилактических мероприятий «Внимание – дети!»	сентябрь	Педагог-организатор Преподаватель-организатор ОБЖ
2.18.	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом: - «Урок памяти и мужества» с представителем Совета Ветеранов контртеррористических операций на Северном Кавказе, приуроченный к трагедии (3 сентября) в Беслане. - Оформление информационно-иллюстративного стенда «18 лет трагедии Беслана»; - Часы общения, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом с представителем ОМВД ОПДН	2-8 сентября	Педагог-организатор Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители

2.19.	Мероприятия, посвященные Дню окончания Второй мировой войны	3 сентября	Руководитель филиала ОЦГПВ «Волонтеры Победы» ВФ ГПОУ «СГПК»
2.20.	Участие студентов колледжа в Республиканском молодежном конкурсе проектов по информационному противодействию терроризму и экстремизму «Молодежь против экстремизма»	с 3 по 30 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя Преподаватели колледжа
2.21.	Международный день распространения грамотности	8 сентября	Библиотекарь Преподаватель русского языка и литературы
2.22.	Организация и проведение Субботника (в рамках Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия»)	с 5 по 30 сентября	Педагог-организатор Классные руководители
2.23.	Поездка на Полярный Урал (ст.Собь) победителей общеколледжного конкурса «Самая лучшая группа – 2023» (1 место)	с 8 по 10 сентября (24 места)	Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители
2.24.	Проведение открытого Всероссийского урока ОБЖ (в рамках Всероссийских открытых уроков «Основы безопасности жизнедеятельности») открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10 сентября	Преподаватель-организатор ОБЖ
2.25.	Общеколледжное и групповые собрания с родителями первокурсников с приглашением субъектов профилактики несовершеннолетних	15 сентября в 17.30	Руководитель филиала Заместитель руководителя Заведующий отделением Социальный педагог Педагог-организатор Педагог-психолог Классные руководители 1 курса
2.26.	Чемпионат колледжа по легкой атлетике среди учебных групп в зачёт конкурса «Самая лучшая группа колледжа»	сентябрь	Преподаватели физической культуры Классные руководители
2.27.	Участие в соревнованиях по легкой атлетике в зачёт XVII республиканской Спартакиады студентов профессиональных образовательных организаций и молодых специалистов предприятий и организаций Республики Коми «Молодые профессионалы Республики Коми. Новый уровень» в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Преподаватели физической культуры
2.20.	Участие в городском туристическом слёте общеобразовательных организаций г. Воркуты	сентябрь	Заместитель руководителя Бельтюков Д.А., преподаватель, студенты группы 30-У
2.21.	Проведение общеколледжного классного часа по профилактике аддиктивного поведения	11 сентября	Заместитель руководителя Педагог-психолог Классные руководители

2.22.	Систематическое обновление информации о возможностях участия студентами колледжа в конференциях, олимпиадах, конкурсах разного уровня (пресс – релиз)	13, 20 и 27 сентября	Чудинова Н.Ю. Методист Преподаватели
2.23.	Реализация комплекса мероприятий по празднованию Дня профтехобразования 2 октября	сентябрь	Педагог-организатор Методист Классные руководители
2.24.	Закрепление за спортивными (техническими) секциями и объединениями на бесплатной основе <i>несовершеннолетних, состоящих на различных профилактических учетах</i> , с учетом их интересов. Обеспечение со стороны руководителей образовательных организаций и спортивных объединений персонального контроля за посещаемостью указанной категории несовершеннолетних выбранных ими секций и объединений	сентябрь	Руководитель филиала Педагог-организатор
2.25.	Содействие трудоустройству выпускников 2023 года (банк резюме, заявки работодателей, сведения о вакансиях из ЦЗН)	по запросу	Пиженко С.И., заместитель руководителя
2.26.	Оказание наставнической помощи первокурсникам	сентябрь-февраль	Педагог-психолог Заместитель руководителя Волонтерские отряды «Инициатива» и «Волонтеры Победы» Студенческий совет
2.27.	Входной контроль знаний студентов первых курсов (гр.10-В и гр.10-У)	с 9 по 20 сентября	Заведующий отделениями Преподаватели
2.28.	Организация и проведение деловой игры «Довыборы в студенческий совет»	сентябрь-октябрь	Педагог-организатор Студенческий совета
2.29.	Участие во Всероссийском дне бегуна «Кросс нации»	16 сентября	Преподаватели физкультуры
2.30.	Проведение антинаркотической акции «Мы за здоровое будущее»	сентябрь, июнь	Педагог-организатор Классные руководители
2.31.	Проведение тематических экскурсий по городу: «Тундровое сообщество. Растения Красной книги», «Проведение простейшего мониторинга экологической среды городского парка», «Влияние транспортных дорог на состояние растительного покрова»	сентябрь-октябрь, июнь	Педагог-организатор Преподаватели
2.32.	Проведение часов общения в студенческих группах в соответствии планами воспитательной работы классных руководителей	в течение месяца	Педагог-организатор Классные руководители
2.33.	В рамках реализации Плана мероприятий, посвященных празднованию Дня СПО 2 октября в 2023 году: - презентации мультимедийных проектов «Наша гордость» о выпускниках колледжа (студенты 1-4х курсов); - оформление стенда, посвященного празднованию Дня СПО;	с 27 сентября по 1 октября	Педагог-организатор Студсовет Старосты групп

	- олимпиада (онлайн) на знание истории становления профтехобразования в стране в целом и в Республике Коми (для студентов ВФ ГПОУ «СГПК»)		
2.34.	Подготовка к проведению мероприятий: - Праздник посвящения в студенты первокурсников; - «Примите наши поздравления!» (праздник, посвященный Дню учителя и Дню профтехобразования)	29 сентября (пт) в 13.00	Педагог-организатор Заместитель руководителя Классные руководители
2.35.	Выставка творческих работ студентов ко Дню учителя	с 27 сентября до 7 октября	Педагог-организатор Преподаватели
2.36.	Открытая лекция в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с привлечением эксперта из Комитета Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	сентябрь	Педагог-организатор Преподаватель-организатор ОБЖ
2.37.	Общешкольный час общения в группах «Безопасность в сети интернет»	20 сентября	Педагог-организатор Классные руководители
2.38.	Подготовка к проведению социально-психологического тестирования студентов 1 курса с использованием «Технологии мотивирования студентов 1 курса (и новых респондентов) к участию в СПТ»	с 21 по 30 сентября	Комиссия по проведению СПТ
2.37.	Регистрация студентов 1 курсов в федеральной системе АИС «Молодежь России»	сентябрь	Педагог-организатор Системный администратор
2.38.	Сдача нормативов ГТО (обучающиеся, сотрудники)	сентябрь	Преподаватели физкультуры
2.39.	Участие студентов в городских, республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных смотрах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях и других мероприятиях	сентябрь	Преподаватели Классные руководители Руководители служб
2.40.	Участие волонтеров отряда «Инициатива» в благотворительном мероприятии «Вера, Надежда, Любовь» для воспитанников и семей ТЦСПСиД города Воркуты	30 сентября	Педагог-организатор Координатор отряда «Инициатива»
2.41.	Экскурсия в музей «Без прошлого нет будущего» для студентов 1 курса	сентябрь	Руководитель филиала музея Совет музея
2.42.	Мероприятия профилактической работы по предупреждению суицидальных мыслей и наклонностей у обучающихся 1-4х курсов, посредством просмотров видеороликов, проведения бесед с представителями здравоохранения, размещения и распространения агитационных материалов, демонстрирующих мотивацию к жизни и последствия, совершенных суицидальных попыток	сентябрь – декабрь 2023г.	Щирская О.А., педагог-психолог Кабрина О.И., социальный педагог Классные руководители
2.43.	Оформление тематической выставки в библиотеке «Сердце отдаю детям», посвященной В.А. Сухомлинскому» (план Года педагога и наставника)	сентябрь	Библиотекарь

2.44.	Презентация деятельности муниципального ОЦГПВ «Волонтеры Победы» ВФ ГПОУ «СГПК» <i>Выступление активистов Общественного центра гражданско-патриотического воспитания студенческой молодежи «Волонтеры Победы» ВФ ГПОУ «СГПК» на площадках города, презентация реализации проектов Центра</i>	2 неделя сентября	Кулик Л.В., педагог-организатор
2.45.	Презентация деятельности волонтерского отряда «Инициатива» ВФ ГПОУ «СГПК» <i>Выступление активистов волонтерского отряда «Инициатива» ВФ ГПОУ «СГПК» на площадках города, презентация реализации деятельности Отряда</i>	2 неделя сентября	Кабрина О.И., социальный педагог
3. Деятельность комиссий, коллегиальных органов. Осуществление межведомственного взаимодействия			
3.1.	Заседания предметно-цикловых комиссий преподавателей специальностей 39.02.01 Социальная работа, 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах	по плану работы ПЦК на сентябрь	Председатели ПЦК
3.2.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	2 –я пятница сентября	Руководитель филиала Социальный педагог Совет по профилактике правонарушений
3.3.	Проведение расширенного заседания учебно-методического совета	8 сентября	Пиженко С.И., председатель учебно-методического совета
3.4.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	11 сентября	Пиженко С.И., председатель комиссии, заместитель руководителя
3.5.	Заседание комиссии по стимулированию работников колледжа	11 сентября	Руководитель филиала
4. Участие во Всероссийских и республиканских мероприятиях			
4.1.	Участие во Всероссийском конкурсе «Безопасная дорога детям»	август - сентябрь	Преподаватели Педагог-организатор
4.2.	Подготовка творческих работ к Международному молодежному конкурсу социальной антикоррупционной рекламы на тему «Вместе против коррупции!»	август -сентябрь	Пиженко С.И., замруководителя Преподаватели

4.3.	Подготовка материалов для участия в республиканском этапе Открытого публичного <i>Всероссийского смотра-конкурса профессиональных организаций на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди студентов в 2023-2024 учебном году</i>	август - сентябрь	Бельтюков Д.А. – преподаватель Методическая служба
4.4.	<i>Подготовка к участию в Международном историческом диктанте</i> на тему событий Второй Мировой войны – « <i>Диктант Победы</i> » ВФ ГПОУ «СГПК» как площадки проведения Диктанта Победы в рамках реализации федерального партийного проекта «Историческая память» Партии « ЕДИНАЯ РОССИЯ »	Август 3 сентября 2023г. (100 человек)	Методист «Волонтеры Победы» «Инициатива» Студсовет
4.5.	<i>Республиканский молодежный образовательный форум «Молодежь Коми 2022» на базе Детского образовательно-оздоровительного центра «Гренада»</i> (в целях создания условий для профессиональной, творческой, общественной самореализации молодежи и максимального использования ее потенциала в процессах развития Республики Коми)	с 12 по 16 сентября	Педагог-организатор Методист
4.6.	<i>Участие во Всероссийских проверочных работах (ВПР)</i> по русскому языку и комплексной межпредметной работе по истории, математике, информатике, географии со студентами 1-2х курсов	сентябрь - октябрь	Методист Заведующий отделениями Преподаватели ОУД
4.7.	Участие во <i>Всероссийском открытом уроке «Основы безопасности жизнедеятельности»</i> - урок подготовки обучающихся к действиям в условиях различного рода ЧС	10 сентября	Бельтюков Д.А., преподаватель-организатор ОБЖ
4.8.	Участие во <i>Всероссийском дне бегуна «Кросс нации»</i>	сентябрь	Преподаватели физкультуры

5. Мероприятия по исполнению контрольных функций

1.	Аккредитационный мониторинг системы образования по образовательным программам СПО (Приложение N 3 к приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 N 660/306/448, 1 раз в 3 года). Показатели аккредитационного мониторинга:	Первый мониторинг с 1 сентября до 1 декабря 2023 года	Руководитель филиала Заместитель руководителя
1.1.	Наличие электронной информационно-образовательной среды - АП1	до 15 сентября	Ивлева С.Л., заведующий отделением Ясас Т.В., методист Макшаков И.Л., системный администратор
1.2.	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года , следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования - АП2	до 15 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя

1.3.	<i>Участие обучающихся образовательной организации в оценочных процедурах</i> , проведенных в рамках мониторинга системы образования, - АПЗ	до 15 сентября	Ивлева С.Л., заведующий отделением Ясас Т.В., методист
1.4.	<i>Медианный результат предшествующей аттестации обучающихся образовательной организации в форме демонстрационного экзамена</i> по образовательной программе среднего профессионального образования (если образовательной программой предусмотрено наличие демонстрационного экзамена) - АП4	до 15 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
1.5.	<i>Доля педагогических работников</i> , обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы СПО, <i>имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности</i> , в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы СПО, - АП5	до 15 сентября	Ивлева С.Л., заведующий отделением Ясас Т.В., методист Азаренкова Т.А., специалист по управлению персоналом
1.6.	<i>Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним</i> , в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, - АП6	до 15 сентября	Ясас Т.В., методист Азаренкова Т.А., специалист по управлению персоналом
1.7.	<i>Наличие внутренней системы оценки качества образования</i> - АП7	до 15 сентября	Ивлева С.Л., заведующий отделением Ясас Т.В., методист
1.8.	<i>Подготовка ИТОГОВОГО ОТЧЕТА о результатах аккредитационного мониторинга системы образования</i>	до 18 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя Ясас Т.В., методист
2.	Проведение <i>мониторинга состояния здоровья студентов и сотрудников</i> колледжа в рамках контроля санитарно-эпидемиологической ситуации МО и Н РК (ОРВИ, грипп, КОВИД-19)	Ежедневно	Пиженко С.И., заместитель руководителя
3.	Предоставление информации <i>о ходе устранения предписаний</i> , вынесенных в отношении образовательной организации	до 5-го числа месяца	Пиженко С.И., заместитель руководителя
4.	<i>Мониторинг качества</i> разработки и внедрения <i>рабочих программ воспитания и календарно-тематического плана специальностей ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год в соответствии с примерной программой воспитания СПО, макета программы и макета календарно-тематического плана</i>	до 5 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя Методист Педагог-организатор

5.	Проведение <i>ежемесячного мониторинга суицидальных попыток обучающихся</i> с последующим установлением причин и принятием мер по оказанию педагогической и психологической помощи подростку	ежемесячно	Руководитель филиала Педагог-психолог
5.1.	Контроль за соблюдением требований пожарной безопасности, устранением нарушений требований пожарной безопасности и обеспечением соблюдения противопожарного режима:	<i>с 6 августа по 10 сентября</i>	Руководитель филиала
5.1.1.	Техническая проверка работоспособности систем автоматической противопожарной защиты с привлечением обслуживающих организаций	август	Специалист АХД
5.1.2.	Ревизия первичных средств пожаротушения (пожарные краны, огнетушители, самоспасатели и т.п.)	август	Специалист АХД
5.1.3.	Ревизия электрохозяйства. Проверка наличия и работоспособности устройств молниезащиты	август	Специалист АХД
5.1.4.	Обучение обучающихся и персонала по применению первичных средств пожаротушения и действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации, в том числе пожара	до 9 сентября	Бельтюков Д.А., преподаватель-организатор ОБЖ
5.1.5.	Проведение инструктажей, бесед и практических занятий с руководителями, педагогическим и преподавательским составом, обслуживающим персоналом и обучающимися <i>по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности и необходимых действий при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации</i>	до 9 сентября	Бельтюков Д.А., преподаватель-организатор ОБЖ
5.1.6.	Проведение практических тренировок по эвакуации персонала и обучающихся при пожаре и иных чрезвычайных ситуациях	до 11 сентября	Бельтюков Д.А., преподаватель-организатор ОБЖ
5.2.	Мониторинг качества разработки и внедрения ППССЗ специальностей ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год в соответствии с новыми ФГОС СПО 4 поколения	До 18 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя Ивлева С.Л., заведующий отделением Ясас Т.В., методист Председатели ПЦК
5.3.	Осуществление персонифицированного учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в колледже	постоянно	Заведующий отделениями Социальный педагог Классные руководители
5.4.	Анализ деятельности колледжа: - анализ информации о сроках аттестации педагогических и руководящих кадров на 2023-2024 учебный год, аттестации на соответствие занимаемой должности	до 10 сентября	Методист Специалист по управлению персоналом Чудинова Н.Ю., преподаватель

	- анализ результатов трудоустройства и получения высшего образования выпускников очного и заочного отделений 2023 года	сентябрь	Пиженко С.И. , заместитель руководителя Классные руководители выпускных групп
	- анализ доступности и качества питания в ВФ ГПОУ «СГПК»	сентябрь	Руководитель филиала Специалист АХД Социальный педагог
	- анализ информации о поступавших в адрес организации обращений граждан (через ГПОУ «СГПК»)	28 сентября (ежемесячно)	Руководитель филиала Системный администратор
	- <i>анализ результатов входного контроля знаний студентов 1-х курсов специальностей 44.02.01 Дошкольное образование (на базе ООО), 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе ООО) – результаты Всероссийских проверочных работ</i>	до 30 сентября	Заведующий отделениями Методист Классные руководители
	- анализ выполнения государственного заказа за 3 квартал 2023 года	до 1 октября	Методист
	- анализ вычитки учебных часов и выполнения рабочих программ УД и ПМ ППССЗ специальностей за сентябрь 2023-2024 уч.года	до 1 октября	Методист Ответственный за составление расписания учебных занятий
	- учет рабочего времени педагогов: -учет пропущенных и замещенных занятий за сентябрь 2023 года	до 1 октября	Заместитель руководителя Ответственный за составление расписания учебных занятий
5.5.	Корректировка предварительной тарификации преподавателей на 2023-2024 учебный год (учебная нагрузка, кабинеты, классное руководство, ПЦК, проверка тетрадей)	1-7 сентября	Руководитель филиала Заместитель руководителя Методист
5.6.	Проведение совещания учебной части «О текущей и итоговой успеваемости студентов гр.20-В, 20-У, 30-В, 30-У, 40-В, 40-У».	5 сентября	Заместитель руководителя Заведующий отделениями Классные руководители
5.7.	Организация и контроль поддержки официального сайта ВФ ГПОУ «СГПК» <ul style="list-style-type: none"> • оперативное размещение информации на сайте • поддержание открытости деятельности колледжа 	постоянно	Руководитель филиала Системный администратор Методист
5.8.	Организация и контроль поддержки официальной группы ВФ ГПОУ «СГПК» Вконтакте: <ul style="list-style-type: none"> • оперативное размещение информации на сайте • поддержание открытости деятельности колледжа 	постоянно	Методист Руководители служб Системный администратор
5.9.	Проверка и утверждение откорректированных новых рабочих программ учебных дисциплин и практики на 2023-2024 учебный год	до 15 сентября	Заместитель руководителя Методист Председатели ПЦК

5.10.	Контроль качества ведения учебной и производственной документации за сентябрь 2022-2023 учебного года: - журналы учебных занятий, консультаций; - журналы учебно-исследовательской деятельности; - журналы консультаций учебно-производственной практики; - студенческие билеты (перевод на следующий курс обучения); - зачетные книжки	до 1 октября	Заведующий отделениями Заместитель руководителя Методист
5.11.	Анализ результатов и утверждение корректировки проектов, целевых показателей и мероприятий реализации Программы развития ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год:	до 15 сентября	Томченко Т.В., руководитель филиала Руководители служб
5.11.1.	ПРОЕКТ «ТРУДОУСТРОЙСТВО И КАРЬЕРНЫЙ РОСТ ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА»	до 15 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
5.11.2.	ПРОЕКТ «WORLD SKILLS»	до 15 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
5.11.3.	ПРОЕКТ «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»	до 15 сентября	Ивлева С.Л., заведующий отделениями
5.11.4.	ПРОЕКТ «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»	до 15 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
5.12.	Проведение внутриколледжного мониторинга обеспеченности специальностей учебной и учебно-методической литературой на 2023-2024 учебный год. План закупок учебной литературы	до 15 сентября	Библиотекарь Методист
5.13.	Анализ качества разработки годовых планов ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год:	до 15 сентября	Руководитель филиала Заместитель руководителя Методист
5.13.1.	Годовой план работы ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023 – 2024 учебный год (Ясас Т.В., методист)	до 13 сентября	<i>Руководитель филиала</i> Заместитель руководителя
5.13.2.	План работы библиотеки ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Мачинская Е.С., библиотекарь)	до 13 сентября	<i>Методист</i>
5.13.3.	Годовой план работы службы качества ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Ясас Т.В., руководитель филиала службы качества, Ивлева С.Л., заведующий отделениями)	до 13 сентября	<i>Заместитель руководителя</i>
5.13.4.	Годовой план работы педагога-психолога и психологической службы ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Щирская О.А., педагог-психолог, методист)	до 13 сентября	<i>Руководитель филиала</i>
5.13.5.	Годовой план работы ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год по эксплуатации и ведению государственной информационной системы	до 13 сентября	<i>Заведующий отделениями</i>

	Республики Коми «Электронное образование» (ГИС «ЭО») (Грушинская С.Р., ответственный за составление расписания учебных занятий)		
5.13.6.	Годовой план работы студенческих объединений на 2023-2024 учебный год (Кулик Л.В., педагог-организатор, Кабрина О.И., социальный педагог)	до 13 сентября	Методист
5.13.7.	Годовой план работы ПЦК ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (председатели ПЦК)	до 13 сентября	Методист
5.13.8.	Годовой план работы методической службы ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Ясас Т.В., методист, Пиженко С.И., замруководителя, Чудинова Н.Ю.)	до 13 сентября	Руководитель филиала
5.13.9.	Годовой план работы учебно-методических советов ВФ ГПОУ «СГПК» на 2022-2023 учебный год (Ясас Т.В., методист, Пиженко С.И., замруководителя, Чудинова Н.Ю.)	до 13 сентября	Руководитель филиала
5.13.10.	Годовой план работы учебных кабинетов ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Ясас Т.В., методист, председатели ПЦК)	до 13 сентября	Заместитель руководителя
5.13.11.	Годовой план работы Службы содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников, Совета по профориентации на 2023-2024 учебный год (Щирская О.А., педагог-психолог, Пиженко С.И., заместитель руководителя филиала)	до 13 сентября	Руководитель филиала
5.13.12.	Годовой план работы отделений ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Ивлева С.Л., заведующий отделениями)	до 13 сентября	Заместитель руководителя
5.13.13.	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год по специальностям (Кулик Л.В., педагог-организатор, методист)	до 13 сентября	Руководитель филиала Заместитель руководителя
5.13.14.	Годовой план мероприятий ВФ ГПОУ «СГПК» по реализации единой методической темы на 2023-2024 учебный год: «Цифровая образовательная среда как условие подготовки будущих специалистов, соответствующих требованиям профессиональных стандартов и рынка труда» (3 год реализации) (Ясас Т.В., методист)	до 13 сентября	Руководитель филиала Заместитель руководителя
5.13.15.	Годовой план работы классных руководителей учебных групп ВФ ГПОУ «СГПК» на 2023-2024 учебный год (Кулик Л.В., педагог-организатор, Кабрина О.И., социальный педагог)	до 23 сентября	Заведующий отделениями
5.14.	Годовой план проведения обучения по ГО сотрудников колледжа в на 2023-2024 учебный год (Бельтюков Д.А., преподаватель-организатор ОБЖ)	1 и 3 пн. месяца ежемесячно	Руководитель филиала
5.15.	Контроль представления результатов мониторинга деятельности колледжа за 2023-2024 учебный год <u>на официальном сайте колледжа:</u> - мониторинг учебной деятельности;	до 20 сентября	Заведующий отделениями Методист

	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинг учебно-производственной работы; - мониторинг учебно-исследовательской деятельности; - мониторинг воспитательной деятельности; - мониторинг трудоустройства; - потребительский мониторинг; - внутренний аудит учебно-методических комплексов; - внутренний аудит сайта; - проверка учебных кабинетов; - проверка отчетной документации служб; - деятельности по психологическому сопровождению 		Системный администратор
5.16.	Анализ содержания и работы <i>электронных кабинетов преподавателя</i> на официальном сайте ВФ ГПОУ «СГПК»	сентябрь	Методист Председатели ПЦК Системный администратор
5.17.	<i>Ежемесячный мониторинг трудоустройства выпускников 2023 года</i> с последующим установлением причин и принятием мер по оказанию помощи выпускникам	Ежемесячно до 5 числа	Пиженко С.И., заместитель руководителя ССЗиТВ
5.18.	Ежемесячный отчет « <i>Социальная активность</i> » в Отдел молодежной политики администрации МО ГО «Воркута»	до 25 сентября	Педагог-организатор
5.19.	Ежемесячный <i>отчет по реализации культурных мероприятий</i> , проводимых в колледже	до 25 сентября	Педагог-организатор
5.20.	Ежемесячный <i>отчет по использованию обучающимися Пушкинской карты</i>	до 25 сентября	Педагог-организатор
5.21.	Ежемесячный <i>отчет о проведенных мероприятиях в рамках Года педагога и наставника</i>	30 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
5.22.	Ежемесячный и ежеквартальный отчет за <i>3 квартал 2023 года (июль-сентябрь) отчет о проведенных мероприятиях, посвященных Десятилетию науки и технологии</i>	30 сентября	Методист
5.23.	Ежемесячный <i>отчет внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности филиала</i> по соответствующим критериям согласно Плану контроля качества образовательной деятельности ГПОУ «СГПК»	30 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
5.24.	<i>Ежеквартальный отчет ВФ ГПОУ «СГПК» по итогам работы учреждения за 3 квартал 2023 года (июль- сентябрь)</i>	30 сентября	Руководитель филиала Методист Руководители служб
5.25.	Анализ деятельности колледжа за сентябрь и <i>ежемесячный план ВФ ГПОУ «СГПК» на октябрь 2023 года</i> , план предоставить в ГПОУ «СГПК» и на сайт	до 24 июля	Пиженко С.И., заместитель руководителя

			Руководители служб
5.26.	Подготовка предварительной заявки в МОиН РК на конкурс КЦП на 2024г.	по запросу	Руководитель филиала
5.27.	Подготовка нового Паспорта безопасности ВФ ГПОУ «СГПК» (Паспорт безопасности ГПОУ «ВПК» от "13" мая 2022 года № 7 дсп, утвержден "18" июля 2022 года)	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ Специалист АХД
5.28.	Формирование плана ФХД на 2024 год с учетом Акта готовности ВФ ГПОУ «СГПК» к НУГ 2023	сентябрь - октябрь	Руководитель филиала Специалист АХД Руководители служб
5.29.	Разработка плана проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и недопущение суицидальных мыслей и наклонностей у обучающихся 1-4х курсов , употребления алкогольной продукции, наркотических и психоактивных веществ	до 30 сентября 2023г.	Щирская О.А., педагог-психолог Кабрина О.И., социальный педагог Классные руководители
6.Формирование банка данных			
6.1.	Обновление сведений о контингенте обучающихся <i>(по состоянию на 01.09.2023г.)</i>	1 сентября	Заведующий отделениями Секретарь учебной части
6.2.	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» <i>(по состоянию на 01.09.2023г.)</i>	до 6 сентября	Секретарь руководителя
6.3.	Обновление банка данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей <i>(по состоянию на 01.09.2023г.)</i>	до 10 сентября	Социальный педагог
6.4.	Обновление банка данных о лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – выпускников 2023 г. за которыми закреплено право пользования жилыми помещениями и выпускников не обеспеченных жилыми помещениями <i>(по состоянию на 01.09.2023г.)</i>	до 10 сентября	Социальный педагог
6.5.	Обновление сведений о несовершеннолетних студентах, состоящих на профилактических учетах <i>(по состоянию на 01.09.2023г.)</i>	до 10 сентября	Социальный педагог
6.6.	Обновление электронного портфолио успеваемости студентов по учебным группам и специальностям	до 15 сентября	Заведующий отделениями Классные руководители
6.7.	Обновление банка заявок работодателей на трудоустройство выпускников	до 30 сентября	Пиженко С.И., заместитель руководителя
6.8.	Обновление банка данных о студентах из числа малоимущих, ОВЗ, СВО, стоящих на внутриколледжном учете, в КПДН, МВД <i>(по состоянию на 01.09.2023г.)</i>	до 10 сентября	Социальный педагог